

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

ORDRE 12/2023, de 24 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques en règim de concurrència competitiva, destinades a l'adquisició d'instruments musicals. [2023/5825]

Índex

Preàmbul

Article 1. Objecte, finalitat i àmbit d'aplicació de les ajudes

Article 2. Entitats beneficiàries

Article 3. Obligacions de les entitats beneficiàries

Article 4. Procediment de concessió

Article 5. Forma i termini de presentació de sol·licituds

Article 6. Instrucció i avaluació

Article 7. Reformulació de sol·licituds

Article 8. Resolució

Article 9. Modificació de la resolució

Article 10. Termini i forma de justificació

Article 11. Despeses subvencionables

Article 12. Pagament i garanties

Article 13. Concurrència i compatibilitat de subvencions

Article 14. Pla de control

Article 15. Criteris d'atorgament

Article 16. Import de les ajudes

Article 17. Notificació i comunicació a la Comissió Europea

Article 18. Infraccions i sancions

Disposició addicional única. No incidència pressupostària

Disposició final. Entrada en vigor

PREÀMBUL

L'apartat primer de l'article 44 de la Constitució disposa que els poders públics promouran i tutelaran l'accés a la cultura, a la qual tots tenen dret. Aquest mandat constitucional vincula tots els poders constituïts dins del marc de les seues competències respectives.

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, aprovat per la Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol, en l'article 49.1. 4a estableix la competència exclusiva de la Generalitat en matèria de cultura.

L'Institut Valencià de Cultura (d'ara en avant IVC) és una entitat de dret públic de la Generalitat de les incloses en l'article 155 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions (d'ara en avant LHIS), adscrita a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, amb competències en matèries culturals. Té entre les seues competències, impulsar i donar suport als nous formats, tendències i continguts culturals per al desenvolupament d'aquests a la Comunitat Valenciana; la convocatòria i gestió de subvencions, ajudes i incentius de les diferents matèries culturals en les quals és competent, i fomentar l'ocupació i ocupabilitat en els sectors culturals, segons disposa l'article 2, punt 2, lletres g), l) i n) del Decret 5/2013, de 4 de gener, que aprova el Reglament d'organització i funcionament de l'IVC, modificat, a aquest efecte, pel Decret 141/2014, de 5 de setembre, del Consell.

Un dels instruments essencials sobre els quals descansa la política cultural és el de les subvencions públiques. En el cas de les subvencions culturals la importància d'aquestes consisteix, des de la perspectiva quantitativa, en el pes rellevant que aquesta despesa té en les assignacions pressupostàries anuals de l'IVC i, per una altra part, en la significació, cada vegada més elevada, que han adquirit els sectors culturals com una activitat econòmica. D'altra banda, des de la perspectiva qualitativa, és un fet diferencial la gran diversitat de manifestacions en les quals es projecta l'activitat cultural i a les quals es dirigeixen els recursos públics.

L'Ordre 19/2022, de 7 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, deroga el fins aleshores marc jurídic vigent, l'Ordre 8/2020 d'11 de juny, que reunia les diferents matèries culturals integrades en l'IVC. Per tant, en compliment de les disposicions derivades de la Llei

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

ORDEN 12/2023, de 24 de mayo, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas en régimen de concurrencia competitiva, destinadas a la adquisición de instrumentos musicales. [2023/5825]

Índice

Preámbulo

Artículo 1. Objeto, finalidad y ámbito de aplicación de las ayudas

Artículo 2. Entidades beneficiarias

Artículo 3. Obligaciones de las entidades beneficiarias

Artículo 4. Procedimiento de concesión

Artículo 5. Forma y plazo de presentación de solicitudes

Artículo 6. Instrucción y evaluación

Artículo 7. Reformulación de solicitudes

Artículo 8. Resolución

Artículo 9. Modificación de la resolución

Artículo 10. Plazo y forma de justificación

Artículo 11. Gastos subvencionables

Artículo 12. Pago y garantías

Artículo 13. Concurrencia y compatibilidad de subvenciones

Artículo 14. Plan de control

Artículo 15. Criterios de otorgamiento

Artículo 16. Importe de las ayudas

Artículo 17. Notificación y comunicación a la Comisión Europea

Artículo 18. Infracciones y sanciones

Disposición adicional única. No incidencia presupuestaria

Disposición final. Entrada en vigor

PREÁMBULO

El apartado primero del artículo 44 de la Constitución dispone que los poderes públicos promoverán y tutelarán el acceso a la cultura, a la que todos tienen derecho. Este mandato constitucional vincula a todos los poderes constituidos dentro del marco de sus respectivas competencias.

El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, aprobado por la Ley orgánica 5/1982, de 1 de julio, en su artículo 49.1. 4ª establece la competencia exclusiva de la Generalitat en materia de cultura.

El Institut Valencià de Cultura (en adelante IVC) es una entidad de derecho público de la Generalitat de las previstas en el artículo 155 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones (en adelante LHIS), adscrita a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, con competencias en materias culturales. Tiene entre sus competencias, impulsar y apoyar los nuevos formatos, tendencias y contenidos culturales para su desarrollo en la Comunitat Valenciana, la convocatoria y gestión de subvenciones, ayudas e incentivos de las diferentes materias culturales en las que es competente y fomentar el empleo y empleabilidad en los sectores culturales, según dispone el artículo 2, punto 2, letras g), l) y n) del Decreto 5/2013, de 4 de enero, que aprueba el Reglamento de organización y funcionamiento del IVC, modificado, a estos efectos, por el Decreto 141/2014, de 5 de septiembre, del Consell.

Uno de los instrumentos esenciales sobre los que descansa la política cultural es el de las subvenciones públicas. En el caso de las subvenciones culturales su importancia estriba, desde la perspectiva cuantitativa, en el relevante peso que este gasto tiene en las asignaciones presupuestarias anuales del IVC y, de otro lado, en la significación, cada vez más elevada, que han adquirido los sectores culturales como una actividad económica. Por otro lado, desde la perspectiva cualitativa, es un hecho diferencial la gran diversidad de manifestaciones en las que se proyectan la actividad cultural y a las que se dirigen los recursos públicos.

La Orden 19/2022, de 7 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, deroga el hasta entonces marco jurídico vigente, la Orden 8/2020, de 11 de junio, que reunía las diferentes materias culturales integradas en el IVC. Por lo tanto, en cumplimiento de las pre-



38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant LGS); del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que va aprovar el Reglament de la Llei general de subvencions (d'ara en avant RLGS), i en atenció al que es disposa en els articles 159 i següents de l'LHIS, ara resulta necessària una nova ordre de bases reguladores para la concessió de subvencions públiques en règim de concurrència competitiva destinades a l'adquisició d'instruments musicals. S'elabora una regulació específica, diferenciada de la de la resta de subvencions concedides per l'IVC en matèria cultural, responnent a l'objectiu d'atendre degudament el volum considerable de recursos financers que es canalitzen a través de subvencions culturals de concurrència competitiva i a la particularitat d'aquestes subvencions respecte a altres de les concedides per l'IVC per al món de la cultura i, concretament, per al sector de la música. No obstant això, l'evolució del sector cultural no es produeix a un ritme uniforme, i a conseqüència de la consolidació de determinades activitats, es produeix una necessitat constant de canvis en una part d'una norma genèrica que, referida específicament a l'adquisició d'instruments, no seria de cap manera precisa. A això s'uneix la conveniència d'ajustar les disposicions que han dificultat l'adaptació idònia d'aquestes ajudes a la realitat a que es destinen.

Per tant, aquesta ordre constitueix un dels instruments legals de que disposa l'IVC per a dur a terme la seua activitat de foment del sector de la música, a través de la concessió d'ajudes públiques. Aquesta tècnica jurídica està sotmesa a la legislació de subvencions.

Tot això en un marc de respecte i suport als valors i drets personals i socials com l'ús del valencià, la responsabilitat social, la igualtat i l'associacionisme; fonaments cívics del progrés econòmic i cultural de la Comunitat Valenciana.

D'aquesta manera, s'actualitza i millora el marc homogeni al qual s'atenen les diverses línies de subvenció dels sectors culturals, d'acord amb el Pla normatiu de la Generalitat en el qual està inclosa aquesta disposició i amb el Pla estratègic de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport 2020-2023, aprovat per la Resolució de 23 de març del conseller d'Educació, Cultura i Esport (DOGV 8783, 07.04.2020), les línies del qual es desenvoluparan i concretaran en les convocatòries respectives.

En la tramitació d'aquesta norma s'han respectat els principis de bona regulació recollits en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant LPAC): principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència.

Respecte dels principis de necessitat i eficàcia, la norma s'adequa a un objectiu d'interès general, com és ampliar la gestió de subvencions a diferents manifestacions culturals, així com els principis d'objectivitat, igualtat i no-discriminació.

Igualment, la norma s'ajusta al principi de proporcionalitat, ja que conté la regulació imprescindible per a atendre els objectius que es pretenen aconseguir.

El principi de seguretat jurídica també es compleix, ja que la norma s'ha elaborat de manera coherent amb la resta de l'ordenament jurídic, estatal i de la Unió Europea, amb la intenció de mantindre un marc normatiu estable, predictable, integrat i clar.

També ha quedat garantit el principi de transparència amb la publicació oficial del projecte normatiu en la pàgina web de l'IVC, a fi que pugua ser conegut per la ciutadania, habilitant la possibilitat de formular-hi suggeriments per part de qualsevol ciutadà.

Així mateix, s'han seguit les regles de procediment per a l'elaboració dels reglaments autonòmics contingudes en l'article 43 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell.

Finalment, en aplicació del principi d'eficiència, la regulació plantejada no implica càrregues administratives innecessàries o accessòries ni més consum de recursos públics.

L'LHIS estableix en l'article 160.2 que la competència per a aprovar mitjançant una ordre les bases reguladores de la concessió de subvencions oportunes correspon a la persona titular de la conselleria competent, també en l'àmbit dels organismes públics vinculats o dependents, com és el cas de l'IVC.

Per tot això i de conformitat amb el que es disposa en l'LGS, en l'RLGS, en l'LHIS; d'acord amb la proposta del director general de l'IVC, i fent ús de les facultats que em confereixen l'article 28 de la Llei

visiones derivadas de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (en adelante LGS), del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, que aprobó el Reglamento de la Ley general de subvenciones, (en adelante RLGS) y en atención a lo dispuesto en los artículos 159 y siguientes de la LHIS, resulta ahora necesaria una nueva orden de bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas en régimen de concurrencia competitiva destinadas a la adquisición de instrumentos musicales. Se elabora una regulación específica, diferenciada de la del resto de subvenciones concedidas por el IVC en materia cultural, respondiendo al objetivo de atender debidamente el considerable volumen de recursos financieros que se canalizan a través de subvenciones culturales de concurrencia competitiva y a la particularidad de estas subvenciones respecto a otras de las concedidas desde el IVC para el mundo de la cultura y, concretamente para el sector de la música. Sin embargo, la evolución del sector cultural no se produce a un ritmo uniforme, y como consecuencia de la consolidación de determinadas actividades, se produce una necesidad constante de cambios en parte de una norma genérica que, referida específicamente a la adquisición de instrumentos, no sería en modo alguno precisa. A ello se une la conveniencia de ajustar aquellas disposiciones que han dificultado la adaptación idónea de estas ayudas a la realidad a la que se destinan.

Por tanto, esta orden constituye uno de los instrumentos legales de que dispone el IVC para llevar a cabo su actividad de fomento del sector de la música, a través de la concesión de ayudas públicas. Esta técnica jurídica está sometida a la legislación de subvenciones.

Todo ello en un marco de respeto y apoyo a los valores y derechos personales y sociales como el uso del valenciano, la responsabilidad social, la igualdad y el asociacionismo, fundamentos cívicos del progreso económico y cultural de la Comunitat Valenciana.

De esta forma, se actualiza y mejora el marco homogéneo a que se atienen las diversas líneas de subvención de los sectores culturales, de acuerdo con el Plan Normativo de la Generalitat en el que está incluida la presente disposición y con el Plan estratégico de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte 2020-2023, aprobado por Resolución de 23 de marzo del conseller de Educación, Cultura y Deporte (DOGV 8783, 07.04.2020), cuyas líneas se desarrollarán y concretarán en las respectivas convocatorias.

En la tramitación de esta norma se han respetado los principios de buena regulación previstos en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (en adelante LPAC): principios de necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia y eficiencia.

Respecto a los principios de necesidad y eficacia, la norma se adecúa a un objetivo de interés general, como es ampliar la gestión de subvenciones a diferentes manifestaciones culturales, así como los principios de objetividad, igualdad y no discriminación.

Igualmente, la norma se ajusta al principio de proporcionalidad, puesto que contiene la regulación imprescindible para atender los objetivos que se pretenden lograr.

El principio de seguridad jurídica también se cumple, puesto que la norma se ha elaborado de manera coherente con el resto del ordenamiento jurídico, estatal y de la Unión Europea, con la intención de mantener un marco normativo estable, predecible, integrado y claro.

También ha quedado garantizado el principio de transparencia con la publicación oficial del proyecto normativo en la página web del IVC, a los efectos de que pueda ser conocido por la ciudadanía, habilitando la posibilidad de formular sugerencias sobre el mismo por parte de cualquier ciudadano.

Así mismo, se han seguido las reglas de procedimiento para la elaboración de los reglamentos autonómicos contenidas en el artículo 43 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell.

Finalmente, en aplicación del principio de eficiencia, la regulación planteada no implica cargas administrativas innecesarias o accesorias ni más consumo de los recursos públicos.

La LHIS establece en su artículo 160.2 que la competencia para aprobar mediante orden las oportunas bases reguladoras de la concesión de subvenciones corresponde a la persona titular de la conselleria competente, también en el ámbito de los organismos públicos vinculados o dependientes, como es el caso del IVC.

Por todo esto, y de conformidad con lo dispuesto en la LGS, en el RLGS, en la LHIS, de acuerdo con la propuesta del director general del IVC, y haciendo uso de las facultades que me confiere el artículo 28 de



5/1983, de 30 de desembre, del Consell; a la vista del Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues atribucions; en virtut del nomenament contingut en el Decret 12/2022, de 14 de maig, del president de la Generalitat; una vegada complits el tràmit d'audiència i els tràmits que estableix el Decret 24/2009, de 13 de febrer, sobre la forma, l'estructura i el procediment d'elaboració dels projectes normatius de la Generalitat, després d'haver informat sobre aquesta ordre prèviament l'Advocacia de la Generalitat i la Intervenció Delegada,

ORDENE

Article 1. Objecte, finalitat i àmbit d'aplicació de les ajudes

1. Aquesta ordre estableix les bases reguladores de les subvencions que concedisca l'IVC, en règim de concurrència competitiva, a càrrec dels crèdits del seu pressupost, que tinguen per objecte l'adquisició d'instruments musicals amb el fi últim de millorar la dotació de les associacions musicals de la Comunitat Valenciana, i enriquir així l'oferta musical i la formació de qualitat dels músics valencians.

2. Es podran subvencionar despeses corresponents a adquisicions que es facen durant el període que estableisca cada resolució de convocatòria i que, amb caràcter general, no serà superior a dotze mesos.

3. Les convocatòries podran iniciar-se, de manera anticipada, en l'exercici anterior al de la concessió, si s'indica la quantia estimada de la disponibilitat pressupostària i s'inclou en l'articulat que la concessió de les ajudes quedarà condicionada a l'existència de consignació en el pressupost anual corresponent.

Article 2. Entitats beneficiàries

1. Amb caràcter general, podran ser beneficiàries d'aquestes ajudes les associacions sense ànim de lucre i fundacions, degudament inscrites en el registre corresponent, dedicades a la promoció, difusió i pràctica de la música, que es troben en la situació que fonamenta la concessió de la subvenció i que complisquen els requisits establits en l'LGS, així com en l'RLGS i en l'LHIS.

2. Així, podran ser beneficiàries les associacions musicals de la Comunitat Valenciana esmentades en el paràgraf anterior que exercisquen la seua activitat de manera professional i que hagen adquirit o pretenguen adquirir instruments musicals durant el període de cada convocatòria, sempre que complisquen els requisits següents:

a) Que, en el moment de la finalització del termini de presentació de sol·licituds figuren inscrites en el registre que legalment corresponga com a associacions o fundacions sense ànim de lucre, la finalitat de les quals siga la divulgació i promoció cultural de la música.

b) Que el domicili social estiga radicada en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

c) Que formen part, com a entitat associada, de la Federació de Societats Musicals de la Comunitat Valenciana o bé que demostren l'existència i l'activitat d'una agrupació musical lligada a l'associació sol·licitant, almenys, durant els cinc anys anteriors a la data de sol·licitud de la convocatòria d'ajudes.

L'acreditació de la condició de professional s'ha de realitzar mitjançant l'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) o en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors on conste la qualificació de l'activitat econòmica corresponent per a la qual se sol·licita la subvenció.

3. No podran obtindre la condició de beneficiari les persones jurídiques en qui concórrega alguna de les prohibicions recollides en l'article 13 de l'LGS.

La justificació per part de les entitats de no estar incurses en les prohibicions per a obtindre aquesta condició s'ha de realitzar mitjançant la presentació d'una declaració responsable davant l'IVC, i haurà de romandre en aquesta situació durant tot el procediment de tramitació de les ajudes, fins al pagament d'aquestes. Qualsevol circumstància que pugua afectar aquesta declaració responsable al llarg de la duració del procediment de les ajudes, haurà de ser comunicada necessàriament a l'IVC tan prompte com es produïska.

la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, a la vista del Decreto 5/2019, de 16 de junio, del presidente de la Generalitat, por el que se determinan el número y la denominación de las consellerias, y sus atribuciones, en virtud del nombramiento contenido en el Decreto 12/2022, de 14 de mayo, del presidente de la Generalitat; una vez cumplidos el trámite de audiencia y los trámites que establece el Decreto 24/2009, de 13 de febrero, sobre la forma, la estructura y el procedimiento de elaboración de los proyectos normativos de la Generalitat, después de haber informado sobre esta orden previamente la Abogacía de la Generalitat y la Intervención Delegada,

ORDENO

Artículo 1. Objeto, finalidad y ámbito de aplicación de las ayudas

1. La presente orden establece las bases reguladoras de las subvenciones que conceda el IVC, en régimen de concurrència competitiva, con cargo a los créditos de su presupuesto, que tengan por objeto la adquisición de instrumentos musicales con el fin último de mejorar la dotación de las asociaciones musicales de la Comunitat Valenciana, enriqueciéndose así la oferta musical y la formación de calidad de los músicos valencianos.

2. Se podrán subvencionar gastos correspondientes a adquisiciones que se desarrollen durante el periodo que establezca cada resolución de convocatoria y que, con carácter general, no será superior a doce meses.

3. Las convocatorias podrán iniciarse, de manera anticipada, en el ejercicio anterior al de su concesión, indicando la cuantía estimada de la disponibilidad presupuestaria e incluyendo en el articulado que la concesión de las ayudas quedará condicionada a la existencia de consignación en el correspondiente presupuesto anual.

Artículo 2. Entidades beneficiarias

1. Con carácter general, podrán ser beneficiarias de estas ayudas las asociaciones sin ánimo de lucro y fundaciones, debidamente inscritas en el registro correspondiente, dedicadas a la promoción, difusión y práctica de la música, que se encuentren en la situación que fundamenta la concesión de la subvención y que cumplan los requisitos establecidos en la LGS, así como en el RLGS y en la LHIS.

2. Así, podrán ser beneficiarias las asociaciones musicales de la Comunitat Valenciana mencionadas en el párrafo anterior que ejerzan su actividad de manera profesional y que hayan adquirido o pretendan adquirir instrumentos musicales durante el período de cada convocatòria, siempre que cumplan los siguientes requisitos:

a) Que en el momento de la finalización del plazo de presentación de solicitudes figuren inscritas en el registro que legalmente corresponda como asociaciones o fundaciones sin ánimo de lucro, cuya finalidad sea la divulgación y promoción cultural de la música.

b) Que su domicilio social esté radicado en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.

c) Que formen parte, como entidad asociada, de la Federación de Sociedades Musicales de la Comunitat Valenciana o bien que demuestren la existencia y la actividad de una agrupación musical ligada a la asociación solicitante al menos durante los cinco años anteriores a la fecha de solicitud de la convocatoria de ayudas.

La acreditación de la condición de profesional se realizará mediante el alta en el Impuesto de Actividades Económicas (IAE) o en el Censo de Empresarios, Profesionales y Retenedores donde conste la calificación de la actividad económica correspondiente para la cual se solicita la subvención.

3. No podrán obtener la condición de beneficiario las personas jurídicas en quienes concorra alguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la LGS.

La justificació per part de les entitats de no estar incurses en les prohibicions para obtener esta condició se realizará mediante la presentación de una declaración responsable ante el IVC, debiendo permanecer en esta situación durante todo el procedimiento de tramitación de las ayudas, hasta el pago de las mismas. Cualquier circunstancia que pueda afectar a esta declaración responsable a lo largo de la duración del procedimiento de las ayudas, habrá de ser comunicada necesariamente al IVC tan pronto como se produzca.

Article 3. Obligacions de les entitats beneficiàries

1. Seran obligacions de les entitats beneficiàries de les ajudes regulades en aquesta ordre:

a) Realitzar l'adquisició que fonamenta la concessió de la subvenció, i executar el projecte subvencionable en l'exercici determinat en la convocatòria corresponent.

b) Comunicar a l'IVC qualsevol eventualitat o modificació que pugua afectar el desenvolupament de l'objecte de la subvenció. La realització de canvis substancials sense la comunicació prèvia i l'autorització subsegüent per part de l'IVC, podrà determinar la minoració o revocació de la subvenció.

c) Justificar l'aplicació de la subvenció d'acord amb el que s'estableix en aquesta ordre i dins del termini que estableisca cada convocatòria, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que corresponen a la Intervenció General en relació amb les ajudes concedides, i al pla de control establert en l'article 14 d'aquesta ordre.

Les entitats beneficiàries estaran obligades a justificar, com a mínim, el 90 % del cost (IVA exclòs) dels instruments que van fer constar en el seu projecte de sol·licitud. En cas contrari l'ajuda es minorarà proporcionalment, llevat que la quantitat justificada no arribe al 50 % del cost (IVA exclòs) indicat en el projecte de sol·licitud, i en aquest cas, la subvenció serà revocada.

A aquest efecte els beneficiaris hauran de disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents auditats com cal en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable a les entitats beneficiàries en cada cas.

d) Donar la publicitat adequada, quan així escaiga, del caràcter públic del finançament de l'adquisició, d'acord amb el que es disposa en l'article 18, punt 4, de l'LGS i en les circumstàncies i condicions indicades per l'article 4 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.

Aquestes mesures consistiran en la inclusió dels logotips institucionals de l'IVC, d'acord amb les normes d'identitat corporativa d'aquesta entitat, en la pàgina web de les entitats beneficiàries o, si hi manca, en els seus mitjans de comunicació públics.

e) Comunicar per escrit la renúncia a l'ajuda concedida, quan no siga possible realitzar l'adquisició per a la qual haja sigut concedida o quan no pugua complir les condicions recollides en aquesta ordre i en l'article 14 de la LGS.

f) Participar en aquelles activitats de foment, difusió o promoció cultural organitzades per la Generalitat relacionades amb les adquisicions subvencionades en les quals siguen requerides per a això les entitats beneficiàries, i autoritzar-ne la difusió a través de la pàgina web de l'IVC.

g) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de l'LGS, i d'acord amb el que estableix l'article 172 de l'LHIS.

h) Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social en els termes establerts per l'LGS i l'RLGS, i haurà d'acreditar aquest punt amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió de la convocatòria, així com en els processos de justificació de l'ajuda concedida. El compliment d'aquestes obligacions podrà verificar-lo l'òrgan instructor sempre que es complisca l'article 28.2 de l'LPAC i l'article 95 k) de la Llei general tributària. Els sol·licitants que no ho autoritzen de manera expressa o s'hi oposen, respectivament, hauran d'aportar la documentació acreditativa que corresponga.

i) Totes les altres obligacions que estableisca l'article 14 de l'LGS i la resta de normativa que resulte aplicable en la disposició de fons públics.

2. A més d'aquestes obligacions de caràcter general, les entitats beneficiàries hauran de:

a) Acreditar la recepció dels instruments adquirits, objecte de la subvenció.

b) Declarar responsablement el compromís de no transmetre a títol oneros ni gratuït, ni cedir, durant la seua vida musical, els instruments adquirits amb la subvenció.

Artículo 3. Obligaciones de las entidades beneficiarias

1. Serán obligaciones de las entidades beneficiarias de las ayudas contempladas en la presente orden:

a) Realizar la adquisición que fundamenta la concesión de la subvención, ejecutando el proyecto subvencionable en el ejercicio determinado en la correspondiente convocatoria.

b) Comunicar al IVC cualquier eventualidad o modificación que pueda afectar al desarrollo del objeto de la subvención. La realización de cambios sustanciales sin comunicación previa y autorización subsiguiente por parte del IVC, podrá determinar la minoración o revocación de la subvención.

c) Justificar la aplicación de la subvención de acuerdo con lo previsto en la presente orden y dentro del plazo que establezca cada convocatoria, sometiéndose a las actuaciones de comprobación y control financiero que corresponden a la Intervención General en relación con las ayudas concedidas, y al plan de control establecido en el artículo 14 de esta orden.

Las entidades beneficiarias estarán obligadas a justificar, como mínimo, el 90 % del coste (IVA excluido) de los instrumentos que hicieron constar en su proyecto de solicitud. En caso contrario la ayuda se minorará proporcionalmente, salvo que la cantidad justificada no alcance el 50 % del coste (IVA excluido) indicado en el proyecto de solicitud, en cuyo caso, la subvención será revocada.

A estos efectos los beneficiarios deberán disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable a las entidades beneficiarias en cada caso.

d) Dar adecuada publicidad, cuando así proceda, al carácter público de la financiación de la adquisición, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 18, punto 4, de la LGS y en las circunstancias y condiciones previstas por el artículo 4 de la Ley 1/2022, de 13 de abril, de la Generalitat, de transparencia y buen gobierno de la Comunitat Valenciana.

Estas medidas consistirán en la inclusión de los logotipos institucionales del IVC, de acuerdo con las normas de identidad corporativa de esta entidad, en la página web de las entidades beneficiarias o, en su defecto, en sus medios de comunicación públicos.

e) Comunicar por escrito su renuncia a la ayuda concedida, cuando no sea posible realizar la adquisición para la que haya sido concedida o cuando no pueda cumplir las condiciones previstas en esta orden y en el artículo 14 de la LGS.

f) Participar en aquellas actividades de fomento, difusión o promoción cultural organizadas por la Generalitat relacionadas con las adquisiciones subvencionadas en las que sean requeridas para ello las entidades beneficiarias, y autorizar la difusión de las mismas a través de la página web del IVC.

g) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la LGS, y de acuerdo con lo que establece el artículo 172 de la LHIS.

h) Hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social en los términos establecidos por la LGS y el RLGS, habiendo de acreditar dicho extremo con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de la convocatoria, así como en los procesos de justificació de la ayuda concedida. El cumplimiento de estas obligaciones podrá verificarse por el órgano instructor siempre y cuando se dé cumplimiento al artículo 28.2 de la LPAC y al artículo 95 k) de la Ley general tributaria. Los solicitantes que no autoricen de manera expresa o se opongan, respectivamente, deberán aportar la documentación acreditativa que corresponda.

i) Cuantas otras obligaciones establezca el artículo 14 de la LGS, y demás normativa que resulte de aplicación en la disposición de fondos públicos.

2. Además de estas obligaciones de carácter general, las entidades beneficiarias deberán:

a) Acreditar la recepción de los instrumentos adquiridos, objeto de la subvención.

b) Declarar responsablemente el compromiso de no transmitir a título oneroso ni gratuito, ni ceder, durante su vida musical, los instrumentos adquiridos con la subvención.



Article 4. Procediment de concessió

1. El procediment de concessió s'iniciarà d'ofici mitjançant convocatòria pública aprovada per l'òrgan competent, que serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. El contingut de les convocatòries s'ajustarà al que es disposa en l'article 166 de l'LHIS.

3. De conformitat amb l'article 11.2 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat, excepcionalment, la convocatòria podrà fixar, a més de la quantia total màxima dins dels crèdits disponibles, una quantia addicional l'aplicació de la qual a la concessió de subvencions no requerirà una nova convocatòria.

Article 5. Forma i termini de presentació de sol·licituds

1. Una vegada publicada la convocatòria, les entitats interessades que desitgen sol·licitar la subvenció hauran de dirigir a l'IVC la documentació corresponent, en els models normalitzats que s'establisquen en cada convocatòria. Per a això hauran d'utilitzar la via telemàtica, a través del registre de la seu electrònica accessible des de la web de l'IVC, per la qual cosa l'entitat sol·licitant o el representant legal hauran de disposar de qualsevol dels certificats o signatures electròniques que admeta l'aplicació de registre.

2. La documentació de sol·licitud haurà de signar-se electrònicament, abans de la presentació, per la persona que tinga la capacitat de representació de l'entitat sol·licitant.

A més d'això, la presentació per mitjans electrònics en qualsevol dels registres previstos, també haurà de realitzar-se per qui tinga la dita capacitat de representació.

Les sol·licituds es consideraran efectivament presentades, a l'efecte de la comprovació i còmput de terminis, en el moment en el qual l'entitat sol·licitant obtinga el justificant de presentació que genere el registre electrònic que s'establisca en la convocatòria corresponent.

En cap cas seran vàlids els documents als quals s'haja d'accedir mitjançant enllaços o adreces web, corresponents a portals o pàgines web, aplicacions o plataformes d'emmagatzematge digital, o a serveis d'allotjament d'arxius, de manera que aquests documents es consideraran no presentats.

3. El termini de presentació de sol·licituds serà el que s'establisca en cada convocatòria, i no podrà ser inferior a 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la convocatòria respectiva en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. L'incumpliment d'aquest termini donarà lloc a la no admissió de la sol·licitud.

4. Si la sol·licitud no reunira els requisits que assenyalen els articles 66 i 67 de l'LPAC o altres exigits per la legislació específica aplicable, es requerirà a l'interessat perquè en un termini de deu dies esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, es considerarà que desisteix de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos per l'article 21.

Tot això sense perjudici del que dispose cada convocatòria respecte de la documentació de presentació obligada per part de les entitats sol·licitants i aquella que les propostes com a beneficiàries hagen d'acreditar abans de resoldre la concessió de les ajudes.

5. L'IVC cursarà les notificacions electrònicament a través de l'adreça electrònica habilitada de l'entitat sol·licitant o, si hi manca, a través de la carpeta ciutadana del representant legal d'aquesta.

Les notificacions es consideraran practicades o rebutjades en els termes que s'assenyalen en els articles 40, 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en la legislació complementària. En aquest sentit, si transcorren 10 dies naturals sense que s'accedisca al seu contingut, es considerarà que la notificació ha sigut rebutjada i que s'ha realitzat el tràmit de la notificació.

6. No serà preceptiu presentar de nou aquells documents que ja van ser aportats davant l'administració actuant i sobre els quals no s'hagen produït modificacions, sempre que es faça constar la data i l'òrgan o dependència en què van ser presentats i no hagen transcorregut més de quatre anys des que es van presentar. En els supòsits d'impossibilitat material d'obtenir aquesta documentació, l'òrgan instructor podrà requerir-ne a l'interessat la presentació.

Artículo 4. Procedimiento de concesión

1. El procedimiento de concesión se iniciará de oficio mediante convocatoria pública aprobada por el órgano competente, que será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. El contenido de las convocatorias se ajustará a lo dispuesto en el artículo 166 de la LHIS.

3. De conformidad con el artículo 11.2 del Decreto 77/2019, de 7 de junio, del Consell, de regulación del procedimiento de gestión del presupuesto de la Generalitat, excepcionalmente la convocatoria podrá fijar, además de la cuantía total máxima dentro de los créditos disponibles, una cuantía adicional cuya aplicación a la concesión de subvenciones no requerirá de una nueva convocatoria.

Artículo 5. Forma y plazo de presentación de solicitudes

1. Una vez publicada la convocatoria, las entidades interesadas que deseen solicitar la subvención deberán dirigir al IVC la documentación correspondiente, en los modelos normalizados que se prevean en cada convocatoria. Para ello deberán utilizar la vía telemática, a través del registro de la sede electrónica accesible desde la web del IVC, por lo que la entidad solicitante o su representante legal deberán disponer de cualquiera de los certificados o firmas electrónicas que admita la aplicación de registro.

2. La documentación de solicitud deberá firmarse electrónicamente, antes de su presentación, por la persona que tenga la capacidad de representación de la entidad solicitante.

Además de ello, la presentación por medios electrónicos en cualquiera de los registros previstos, también deberá realizarse, por quien tenga dicha capacidad de representación.

Las solicitudes se considerarán efectivamente presentadas, a los efectos de la comprobación y cómputo de plazos, en el momento en el que la entidad solicitante obtenga el justificante de presentación que genere el registro electrónico que se establezca en la correspondiente convocatoria.

En ningún caso serán válidos los documentos a los cuales se tenga que acceder mediante enlaces o direcciones web, correspondientes a portales o páginas web, aplicaciones o plataformas de almacenamiento digital, o a servicios de alojamiento de archivos, de forma que estos documentos se considerarán no presentados.

3. El plazo de presentación de solicitudes será el que se establezca en cada convocatoria, no pudiendo ser inferior a 10 días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación de la respectiva convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. El incumplimiento de dicho plazo dará lugar a la no admisión de la solicitud.

4. Si la solicitud no reuniera los requisitos que señalan los artículos 66 y 67 de la LPAC u otros exigidos por la legislación específica aplicable, se requerirá al interesado para que en un plazo de diez días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos por el artículo 21.

Todo ello sin perjuicio de lo que disponga cada convocatoria respecto a la documentación de obligada presentación por parte de las entidades solicitantes y aquella que las propuestas como beneficiarias deban acreditar antes de resolverse la concesión de las ayudas.

5. El IVC cursarà las notificaciones por la vía electrónica a través de la dirección electrónica habilitada de la entidad solicitante o, en su defecto, a través de la carpeta ciudadana del representante legal de la misma.

Las notificaciones se entenderán practicadas o rechazadas en los términos que se señalan en los artículos 40, 41 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y en la legislación complementaria. En este sentido, si transcurren 10 días naturales sin que se acceda a su contenido, se entenderá que la notificación ha sido rechazada y se tendrá por realizado el trámite de la notificación.

6. No será preceptivo presentar de nuevo aquellos documentos que ya fueron aportados ante la administración actuante y sobre los que no se hayan producido modificaciones, siempre que se haga constar la fecha y el órgano o dependencia en el que fueron presentados y no hayan transcurrido más de cuatro años desde que se presentaron. En los supuestos de imposibilidad material de obtener dicha documentación, el órgano instructor podrá requerir al interesado su presentación.



7. Sense perjudici de l'anterior, la convocatòria podrà preveure que els requeriments individuals d'esmena siguen substituïts per la publicació en la web de l'IVC de la llista completa de les sol·licituds, en què s'indique aquelles que estan completes, les incompletes, assenyalant la documentació que falta aportar o esmenar, i les no admeses a tràmit, i aquesta publicació tindrà el caràcter de notificació a l'efecte de computar el termini per a esmenar o completar la sol·licitud presentada.

8. Les dades de caràcter personal contingudes en la sol·licitud i, en general, les que resulten del procediment, podran ser incloses en un fitxer per al tractament per l'IVC com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Les persones sol·licitants podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Es pot consultar la política completa de privacitat de l'IVC en l'adreça següent: <http://ivc.gva.es/es/ivc/quienes-somos-ivc/aviso-legal/politica-de-privacidad>.

9. La presentació de la sol·licitud implicarà l'acceptació per part de la persona sol·licitant d'aquestes bases i d'aquelles obligacions i altres condicions que concreten les convocatòries respectives.

Article 6. Instrucció i avaluació

1. L'òrgan competent per a l'ordenació i instrucció del procediment de concessió de les ajudes és el Servei d'Ajudes de la direcció general de l'IVC que, en qualsevol moment del procediment, podrà, d'ofici, acordar totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de pronunciar-se la resolució.

L'aportació de documents i la realització d'al·legacions durant la tramitació del procediment, una vegada iniciat aquest, s'haurà de realitzar de manera telemàtica a través de la seua electrònica de l'IVC, accedint al servei digital d'aportació de document a procediments en tràmit. S'haurà de concretar la convocatòria i modalitat a la qual es presenta i en la descripció fer-se referència a l'expedient corresponent.

Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es podrà fer pública, de la manera en què es determine en cada convocatòria, una llista provisional de sol·licituds admeses i excloses, així com els motius de l'exclusió, en cada cas.

2. L'avaluació serà duta a terme per una comissió tècnica de valoració. La composició d'aquesta s'ajustarà al principi de presència equilibrada de dones i homes que estableix l'article 54 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'homes i dones, tal com es detalla a continuació.

3. Aquesta comissió estarà presidida pel director general de l'IVC o la persona en qui delegue i formada per cinc vocals, entre els quals estarà: el cap del Servei d'Ajudes de l'IVC o la persona en qui delegue, una persona en representació de la Federació de Societats Musicals de la Comunitat Valenciana, a proposta d'aquesta i nomenada per l'òrgan competent, i tres experts en la matèria, independents i de qualificació professional provada, tots ells nomenats per l'òrgan competent.

La persona que exercisca la secretaria de la comissió, que actuarà amb veu i sense vot, haurà d'ocupar un lloc tècnic o administratiu en l'IVC.

De conformitat amb l'article 21.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (d'ara en avant LRJSP), en la comissió tècnica de valoració podran participar experts que, pels seus coneixements específics, puguin valorar determinats aspectes dels projectes presentats, i assessorar els membres de la comissió sobre aquests. En les diferents convocatòries es podran especificar els perfils professionals d'aquests experts.

4. La comissió tècnica de valoració, a la vista de les sol·licituds presentades i després de l'estudi dels projectes respectius d'adquisició per als quals es sol·licita ajuda, emetrà un informe que quedarà reflectit en l'acta corresponent, en la qual es concretarà el resultat de l'avaluació, d'acord amb els criteris de valoració recollits en aquesta ordre, així com

7. Sin perjuicio de lo anterior, la convocatoria podrá prever que los requerimientos individuales de subsanación sean substituidos por la publicación en la web del IVC del listado completo de las solicitudes, indicando aquellas que están completas, las incompletas, señalando la documentación que falta por aportar o subsanar, y las no admitidas a trámite, teniendo dicha publicación el carácter de notificación a los efectos de computar el plazo para subsanar o completar la solicitud presentada.

8. Los datos de carácter personal contenidos la solicitud y, en general, los que resulten del procedimiento, podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por el IVC como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Las personas solicitantes podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales. Se puede consultar la política completa de privacidad del IVC en la siguiente dirección: <http://ivc.gva.es/es/ivc/quienes-somos-ivc/aviso-legal/politica-de-privacidad>.

9. La presentación de la solicitud implicará la aceptación por parte de la persona solicitante de las presentes bases y de aquellas obligaciones y demás condiciones que concreten las respectivas convocatorias.

Artículo 6. Instrucción y evaluación

1. El órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento de concesión de las ayudas es el Servicio de Ayudas de la dirección general del IVC que, en cualquier momento del procedimiento, podrá, de oficio, acordar todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de las cuales tiene que pronunciarse la resolución.

La aportación de documentos y realización de alegaciones durante la tramitación del procedimiento, una vez iniciado este, se realizará de forma telemática a través de la sede electrónica del IVC, accediendo al servicio digital de aportación de documento a procedimientos en trámite. Se deberá concretar la convocatoria y modalidad a la que se presenta y en la descripción hacerse referencia al expediente correspondiente.

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes se podrá hacer pública del modo en que se determine en cada convocatoria, una lista provisional de solicitudes admitidas y excluidas, así como los motivos de la exclusión, en cada caso.

2. La evaluación será llevada a cabo por una comisión técnica de valoración. La composición de la misma se ajustará al principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres que establece el artículo 54 de la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de hombres y mujeres, tal y como se detalla a continuación.

3. Dicha comisión estará presidida por el director general del IVC o persona en quien delegue y formada por cinco vocales, entre los cuales estará: el jefe del Servicio de Ayudas del IVC o persona en quien delegue, una persona en representación de la Federación de Sociedades Musicales de la Comunitat Valenciana, a propuesta de esta y nombrada por el órgano competente, y tres expertos en la materia, independientes y de probada cualificación profesional, todos ellos a propuesta del órgano instructor y nombrados por el órgano competente.

La persona que ejerza la secretaría de la comisión, que actuará con voz y sin voto, deberá ocupar un puesto técnico o administrativo en el IVC.

De conformidad con el artículo 21.3 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público (en adelante LRJSP), en la comisión técnica de valoración podrán participar expertos que, por sus conocimientos específicos, puedan valorar determinados aspectos de los proyectos presentados, asesorando a los miembros de la comisión al respecto. En las diferentes convocatorias se podrán especificar los perfiles profesionales de los citados expertos.

4. La comisión técnica de valoración, a la vista de las solicitudes presentadas y tras el estudio de los respectivos proyectos de adquisición para los que se solicita ayuda, emitirá informe que quedará reflejado en el acta correspondiente, en la que se concretará el resultado de la evaluación, de acuerdo con los criterios de valoración recogidos en la

la prelatió de les sol·licituds presentades, i indicarà aquells sol·licitants que es proposen provisionalment com a beneficiaris.

Les actes de la comissió tècnica de valoració es publicaran en la web de l'IVC.

5. En tot el que no s'estableix expressament en aquestes bases o en la convocatòria, el funcionament de les comissions tècniques de valoració es regirà pel que s'estableix en els articles 15 i següents de l'LRJSP.

Els membres d'aquestes comissions estaran subjectes a les causes d'abstenció i recusació recollides en la norma esmentada.

6. L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'acta de la comissió tècnica de valoració, efectuarà la proposta de resolució provisional, motivada com cal, que es publicarà en la web de l'IVC en la forma que determine cada convocatòria, i concedirà un termini mínim de deu dies hàbils per a presentar al·legacions. Una vegada transcorregut aquest, emetrà un informe en el qual conste que de la informació que figura en poder seu es desprèn que les entitats beneficiàries compleixen tots els requisits necessaris per a accedir a les subvencions.

Article 7. Reformulació de sol·licituds

1. Quan en la proposta de resolució l'import de la subvenció siga inferior al que figura en la sol·licitud presentada es podrà instar la persona beneficiària a la reformulació de la sol·licitud durant el termini d'al·legacions a què es refereix l'article 6.7 d'aquesta ordre amb la finalitat d'ajustar els compromisos i les condicions a la subvenció atorgada, i haurà d'identificar, d'entre les actuacions proposades, aquelles el compromís de les quals manté i que seran objecte de subvenció.

2. En tot cas la reformulació de sol·licituds haurà de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció i haurà de comptar amb la conformitat de l'òrgan concedent, i hauran de mantindre's els percentatges de finançament públic i de finançament a càrrec de l'IVC respecte al pressupost, en els termes exigits per la present ordre.

Article 8. Resolució

1. La resolució de concessió o de denegació correspondrà a la persona que exercisca la presidència de l'IVC.

2. La resolució haurà de ser motivada d'acord amb el que s'estableix en aquesta ordre i el que dispose cada convocatòria, i fer al·lusió als criteris d'atorgament, determinar els projectes subvencionats i la quantia de l'ajuda. La resolució inclourà tant la concessió de les subvencions, com la desestimació i la no concessió, per desistiment, renúncia al dret o impossibilitat material sobrevinguda.

3. La resolució del procediment, que posarà fi a la via administrativa, es dictarà i notificarà en el termini màxim de sis mesos a comptar des de la data de publicació de la convocatòria.

En tot cas, la resolució esmentada haurà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que es disposa en l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i en la pàgina web de l'IVC.

En el cas contrari, els interessats estaran legitimats per a considerar-les desestimades per silenci administratiu negatiu, sense perjudici de l'obligació de l'IVC de resoldre expressament sobre el procediment, continguda en l'LPAC.

L'IVC comunicarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (d'ara en avant, BDNS) la convocatòria de subvencions, així com les subvencions concedides de conformitat amb el que es disposa en l'article 20 de l'LGS.

Article 9. Modificació de la resolució

1. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de les subvencions i l'obtenció concurrent de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió, d'acord amb el que s'estableix en l'article 19.4 de l'LGS.

2. Les persones beneficiàries podran sol·licitar a l'òrgan concedent amb caràcter excepcional la modificació de la resolució de concessió quan apareguen circumstàncies imprevistes que alteren o dificulten l'execució de l'activitat o projecte subvencionable o quan siguin necessàries per al bon fi de l'actuació. La sol·licitud podrà ser autoritzada

presente orden, así como la prelación de las solicitudes presentadas, indicando aquellos solicitantes que se proponen provisionalmente como beneficiarios.

Las actas de la comisión técnica de valoración se publicarán en la web del IVC.

5. En lo no previsto expresamente en estas bases o en la convocatoria, el funcionamiento de las comisiones técnicas de valoración se regirá por lo establecido en los artículos 15 y siguientes de la LRJSP.

Los miembros de dichas comisiones estarán sujetos a las causas de abstención y recusación previstas en la citada norma.

6. El órgano instructor, a la vista del expediente y del acta de la comisión técnica de valoración, efectuará propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, que se publicará en la web del IVC en la forma que determine cada convocatoria, concediéndose un plazo de diez días hábiles para presentar alegaciones. Transcurrido el mismo, emitirá informe en el que conste que de la información que obra en su poder se desprende que las entidades beneficiarias cumplen con todos los requisitos necesarios para acceder a las subvenciones.

Artículo 7. Reformulación de solicitudes

1. Cuando en la propuesta de resolución el importe de la subvención sea inferior al que figura en la solicitud presentada se podrá instar a la persona beneficiaria a la reformulación de su solicitud durante el plazo de alegaciones a que se refiere el artículo 6.7 de la presente orden con el fin de ajustar los compromisos y condiciones a la subvención otorgada, debiendo identificar, de entre las actuaciones propuestas, aquellas cuyo compromiso mantiene y que serán objeto de subvención.

2. En todo caso la reformulación de solicitudes deberá respetar el objeto, condiciones y finalidad de la subvención y deberá contar con la conformidad del órgano concedente, debiendo mantenerse los porcentajes de financiación pública y de financiación a cargo del IVC respecto al presupuesto, en los términos exigidos por la presente orden.

Artículo 8. Resolución

1. La resolución de concesión o de denegación correspondrá a la persona que ostente la presidencia del IVC.

2. La resolución habrá de ser motivada de acuerdo con lo previsto en la presente orden y lo que disponga cada convocatoria, haciendo alusión a los criterios de otorgamiento, determinando los proyectos subvencionados y la cuantía de la ayuda. La resolución incluirá tanto la concesión de las subvenciones, como la desestimación y la no concesión, por desistimiento, renuncia al derecho o imposibilidad material sobrevenida.

3. La resolución del procedimiento, que pondrá fin a la vía administrativa, se dictará y notificará en el plazo máximo de seis meses a contar desde la fecha de publicación de la convocatoria.

En todo caso, la citada resolución deberá publicarse en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y en la página web del IVC.

En el caso contrario, los interesados estarán legitimados para entenderlas desestimadas por silencio administrativo negativo, sin perjuicio de la obligación del IVC de resolver expresamente sobre el procedimiento, contenida en la LPAC.

El IVC comunicará a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (en adelante, BDNS) la convocatoria de subvenciones, así como las subvenciones concedidas de conformidad con lo dispuesto en el artículo 20 de la LGS.

Artículo 9. Modificación de la resolución

1. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de las subvenciones y la obtención concurrente de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión, de acuerdo con lo previsto en el artículo 19.4 de la LGS.

2. Las personas beneficiarias podrán solicitar al órgano concedente con carácter excepcional la modificación de la resolución de concesión cuando aparezcan circunstancias imprevistas que alteren o dificulten la ejecución de la actividad o proyecto subvencionable o cuando sean necesarias para el buen fin de la actuación. La solicitud podrá ser auto-

sempre que no s'altere l'objecte o la finalitat de la subvenció i no es danyen drets de tercers, i haurà de presentar-se abans que concloga el termini per a la realització de l'activitat.

Article 10. Termini i forma de justificació

1. L'entitat beneficiària està obligada a presentar la justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en l'acte de concessió de la subvenció.

2. La justificació ha d'adoptar la forma de compte justificatiu i haurà d'estar integrada per:

a) Una memòria de l'activitat, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció. En aquesta memòria s'hauran de fer constar de forma expressa els instruments realment adquirits i la correspondència d'aquests amb els detallats en el projecte d'adquisició presentat juntament amb la sol·licitud.

b) Acreditació per part de l'entitat beneficiària de la recepció efectiva dels instruments adquirits objecte de la subvenció, amb indicació de la data.

c) Determinació dels recursos econòmics propis de l'entitat destinats a l'adquisició subvencionada.

d) Una relació classificada de les despeses generades per l'adquisició dels instruments objecte de la subvenció, amb la identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament. S'hauran d'indicar també les possibles desviacions presupostàries esdevingudes respecte al pressupost presentat en el projecte.

e) Còpia de les factures corresponents que deixen constància de l'adquisició dels instruments i de la documentació acreditativa de la realització dels pagaments per qualsevol dels mitjans previstos en aquesta ordre.

3. Les factures hauran de complir el que es disposa pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació (BOE 289, 01.12.2012) i la resta de normativa vigent.

L'entitat beneficiària haurà de constar com a única destinatària en les factures i els altres documents acreditatius de despesa, i no s'admetran les factures emeses a entitats o persones interposades en nom de la beneficiària, ni els pagaments realitzats per aquestes entitats o persones que no siguin les beneficiàries.

En el cas de justificació mitjançant transferència bancària s'hauran d'aportar les còpies dels resguardos de les transferències realitzades. En el concepte de la transferència haurà de constar el nom del projecte. Igualment, l'òrgan gestor del procediment podrà requerir una còpia de l'extracte bancari del càrrec en el compte corresponent a l'operació justificada. Si una mateixa transferència engloba diverses factures, s'haurà d'aportar una relació detallada d'aquestes.

Si la forma de pagament és un xec o pagaré, el document justificatiu consistirà en un justificant de recepció, signat i segellat pel proveïdor, en el qual ha d'especificar-se la factura o documentació justificativa de la despesa a la qual correspon el pagament i la data, el número i la data del xec o la data del venciment del pagaré, i davall de la signatura ha d'aparèixer el nom i NIF de la persona que firma; així com la còpia de l'extracte bancari del càrrec en compte corresponent a l'operació justificada.

Totes les despeses superiors a 300 euros s'hauran de pagar mitjançant una transferència bancària, xec o pagaré. En cas de pagaments en efectiu, fins a 300 euros, el document justificatiu consistirà en un justificant de recepció, signat i segellat pel proveïdor, en el qual ha d'especificar-se la factura o documentació justificativa de la despesa a la qual correspon el pagament i la data, i davall de la signatura ha d'aparèixer el nom i NIF de la persona que firma.

4. El termini màxim per a la presentació de la justificació, amb caràcter general, serà el 30 de novembre de cada exercici.

5. Les entitats beneficiàries hauran de dirigir la documentació corresponent a la justificació a l'IVC, telemàticament a través del registre de la seu electrònica accessible des de la web de l'IVC, per a la qual cosa l'entitat beneficiària o el representant hauran de disposar de qualsevol dels certificats o de les signatures electròniques que admet aquesta aplicació.

Tot el que s'assenyala en l'article 5.2 respecte a la forma de presentació de les sol·licituds és aplicable a la presentació de la documentació corresponent a la justificació.

rizada siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se dañen derechos de terceros, y deberá presentarse antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad.

Artículo 10. Plazo y forma de justificación

1. La entidad beneficiaria está obligada a presentar la justificación del cumplimiento de las condiciones impuestas y de la consecución de los objetivos previstos en el acto de concesión de la subvención.

2. La justificación adoptará la forma de cuenta justificativa y estará integrada por:

a) Una memoria de la actividad, justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención. En esta memoria se harán constar de forma expresa los instrumentos realmente adquiridos y su correspondencia con los detallados en el proyecto de adquisición presentado junto con la solicitud.

b) Acreditación por parte de la entidad beneficiaria de la efectiva recepción de los instrumentos adquiridos objeto de la subvención, con indicación de la fecha.

c) Determinación de los recursos económicos propios de la entidad destinados a la adquisición subvencionada.

d) Una relación clasificada de los gastos generados por la adquisición de los instrumentos objeto de la subvención, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. Se indicarán también las posibles desviaciones presupuestarias acaecidas respecto al presupuesto presentado en el proyecto.

e) Copia de las facturas correspondientes que dejen constancia de la adquisición de los instrumentos y de la documentación acreditativa de la realización de los pagos por cualquiera de los medios contemplados en esta orden.

3. Las facturas deberán cumplir lo dispuesto por el Real decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación (BOE 289, 01.12.2012) y demás normativa vigente.

La entidad beneficiaria deberá constar como única destinataria en las facturas y demás documentos acreditativos de gasto, no admitiéndose las facturas emitidas a entidades o personas interpuestas en nombre de la beneficiaria, ni los pagos realizados por dichas entidades o personas que no sean las beneficiarias.

En el caso de justificación mediante transferencia bancaria se aportarán las copias de los resguardos de las transferencias realizadas. En el concepto de la transferencia deberá constar el nombre del proyecto. Igualmente, el órgano gestor del procedimiento podrá requerir copia del extracto bancario del cargo en cuenta correspondiente a la operación justificada. Si una misma transferencia englobase varias facturas, se deberá aportar relación detallada de las mismas.

Si la forma de pago es un cheque o pagaré, el documento justificativo consistirá en un recibí, firmado y sellado por el proveedor, en el que debe especificarse la factura o documentación justificativa del gasto a que corresponde el pago y su fecha, el número y la fecha del cheque o la fecha del vencimiento del pagaré, y debajo de la firma debe aparecer el nombre y NIF de la persona que firma, así como copia del extracto bancario del cargo en cuenta correspondiente a la operación justificada.

Todos los gastos superiores a 300 euros, se realizarán mediante transferencia bancaria, cheque o pagaré. En caso de pagos en efectivo, hasta 300 euros, el documento justificativo consistirá en un recibí, firmado y sellado por el proveedor, en el que debe especificarse la factura o documentación justificativa del gasto a que corresponde el pago y su fecha, y debajo de la firma debe aparecer el nombre y NIF de la persona que firma.

4. El plazo máximo para la presentación de la justificación, con carácter general, será el 30 de noviembre de cada ejercicio.

5. Las entidades beneficiarias dirigirán la documentación correspondiente a la justificación al IVC, por vía telemática a través del registro de la sede electrónica accesible desde la web del IVC, para lo que la entidad beneficiaria o su representante deberán disponer de cualquiera de los certificados o firmas electrónicas que admite dicha aplicación.

Todo lo señalado en el artículo 5.2 respecto a la forma de presentación de las solicitudes es aplicable a la presentación de la documentación correspondiente a la justificación.



6. Les entitats beneficiàries estaran obligades a justificar, com a mínim, el 90 % del cost (IVA exclòs) dels instruments que van fer constar en el seu projecte de sol·licitud. En cas contrari l'ajuda es minorarà proporcionalment, llevat que la quantitat justificada no arribe al 50 % de cost (IVA exclòs) indicat en el projecte de sol·licitud, i en aquest cas, la subvenció serà revocada.

7. Si una vegada vençut el termini de justificació no es presenta el compte justificatiu corresponent o aquest és insuficient, es considerarà incomplida l'obligació de justificar, amb les conseqüències establides en l'article 37 de l'LGS.

8. En el cas que s'hagen subscrit contractes que tinguen un import igual o superior a 15.000 euros (IVA exclòs), s'haurà d'acreditar la sol·licitud d'almenys tres pressupostos de tres proveïdors diferents, amb caràcter previ a l'adquisició del compromís de prestació del servei o lliurament del bé, llevat que, per les característiques especials d'aquests, no existisca en el mercat més que una empresa proveïdora o subministradora, o que la despesa s'haja realitzat amb anterioritat a la concessió de la subvenció. Caldrà justificar l'elecció del proveïdor o, si escau, la impossibilitat de sol·licitar els tres pressupostos esmentats.

9. L'entitat beneficiària haurà d'acreditar, mitjançant una declaració responsable, la veracitat del compte justificatiu i de tota la documentació aportada.

Article 11. Despeses subvencionables

1. Les despeses subvencionables es regiran pel que es disposa en l'article 31 de l'LGS i, en tot cas, han d'estar directament relacionades amb l'activitat subvencionada del projecte presentat de manera que, indubtablement, responguen a la naturalesa d'aquest.

2. Es considerarà despesa realitzada la que haja sigut efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

3. Queda expressament exclòs de l'objecte d'aquestes subvencions qualsevol tipus d'accessori, excepte els dels instruments de percussió.

En cap cas es podran incloure tampoc com a objecte de la subvenció, les fundes i els cables dels instruments que no formen part de l'adquisició per a la qual se sol·licita l'ajuda. Ni tampoc faristols, cadires, altres cables, ni fungibles com embocadures, canyes, ni una altra classe de complementos.

Article 12. Pagament i garanties

1. Una vegada verificat que la justificació de les ajudes per part de les entitats beneficiàries, presentada dins del termini i en la forma escaient, s'ajusta al que es disposa a aquest efecte en aquesta ordre de bases i en les diferents convocatòries, s'iniciaran els tràmits dirigits al pagament de les quanties corresponents.

Aquest s'efectuarà mitjançant una transferència bancària, ateses les dades de domiciliació bancària aportades per cada beneficiari juntament amb la justificació.

No obstant això, en virtut del que s'estableix en l'article 171.1 de l'LHIS, no podrà realitzar-se el pagament de la subvenció mentre que la persona beneficiària no es trobe al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social o tinga la condició de subjecte deutor per resolució de procedència de reintegrament. Aquestes circumstàncies podran comportar la pèrdua del dret al cobrament de l'ajuda.

2. Es podran realitzar abonaments a compte o pagaments anticipats de conformitat amb el que es disposa en l'article 171 de l'LHIS.

3. Els abonaments a compte respondran al ritme d'execució de les accions subvencionades, i s'abonarà per una quantia equivalent a la justificació presentada, d'acord amb el que s'estableix en l'article 11 d'aquesta ordre i sempre que la naturalesa i les característiques de les activitats permeten aquest fraccionament a l'efecte del pagament.

4. Els pagaments anticipats, de fins al 30 % de l'import anual de la subvenció concedida, exigiran l'aportació d'una garantia per part de la persona beneficiària que el sol·licite. Aquesta garantia consistirà en un aval emès per una entitat financera autoritzada per a operar a Espanya, que cobrisca la totalitat de la bestreta. L'aval tindrà una duració indefinida, i mantindrà la vigència fins que l'IVC, una vegada presentada l'auditoria del total de despeses per l'import d'aquesta anualitat, certifique l'extinció de l'obligació garantida i la cancel·lació de l'aval.

6. Las entidades beneficiarias estarán obligadas a justificar, como mínimo, el 90 % del coste (IVA excluido) de los instrumentos que hicieron constar en su proyecto de solicitud. En caso contrario la ayuda se minorará proporcionalmente, salvo que la cantidad justificada no alcance el 50 % de coste (IVA excluido) indicado en el proyecto de solicitud, en cuyo caso, la subvención será revocada.

7. Si vencido el plazo de justificación no se presenta la correspondiente cuenta justificativa o esta es insuficiente, se entenderá incumplida la obligación de justificar, con las consecuencias previstas en el artículo 37 de la LGS.

8. En el caso de que se hayan suscrito contratos que tengan un importe igual o superior a 15.000 euros (IVA excluido), se acreditará la solicitud de al menos tres presupuestos de tres proveedores diferentes, con carácter previo a la adquisición del compromiso de prestación del servicio o entrega del bien, salvo que, por las características especiales de los mismos, no exista en el mercado más que una empresa proveedora o suministradora, o que el gasto se haya realizado con anterioridad a la concesión de la subvención. Habrá que justificar la elección del proveedor o, si procede, la imposibilidad de solicitar los tres presupuestos mencionados.

9. La entidad beneficiaria deberá acreditar, mediante declaración responsable, la veracidad de la cuenta justificativa y de toda la documentación aportada.

Artículo 11. Gastos subvencionables

1. Los gastos subvencionables se regirán por lo dispuesto en el artículo 31 de la LGS y, en todo caso, tienen que estar directamente relacionados con la actividad subvencionada del proyecto presentado de manera que, indudablemente, respondan a su naturaleza.

2. Se considerará gasto realizado el que haya sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificación.

3. Queda expresamente excluido del objeto de estas subvenciones cualquier tipo de accesorio, excepto los de los instrumentos de percusión.

En ningún caso se podrán incluir tampoco como objeto de la subvención, las fundas y cables de los instrumentos que no formen parte de la adquisición para la que se solicita la ayuda. Ni tampoco atriles, sillas, otros cables, ni fungibles como boquillas, cañas, ni otra clase de complementos.

Artículo 12. Pago y garantías

1. Una vez verificado que la justificación de las ayudas por parte de las entidades beneficiarias, presentada en tiempo y forma, se ajusta a lo dispuesto a tal efecto en la presente orden de bases y en las diferentes convocatorias, se iniciarán los trámites dirigidos al pago de las cuantías correspondientes.

Este se efectuará mediante transferencia bancaria, atendiendo a los datos de domiciliación bancaria aportados por cada beneficiario junto a su justificación.

No obstante, en virtud de lo previsto en el artículo 171.1 de la LHIS, no podrá realizarse el pago de la subvención en tanto la persona beneficiaria no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social o tenga la condición de sujeto deutor por resolución de procedencia de reintegro. Tales circunstancias podrán conllevar la pérdida del derecho al cobro de la ayuda.

2. Se podrán realizar abonos a cuenta o pagos anticipados de conformidad con lo dispuesto en el artículo 171 de la LHIS.

3. Los abonos a cuenta responderán al ritmo de ejecución de las acciones subvencionadas, abonándose por cuantía equivalente a la justificación presentada, de acuerdo con lo previsto en el artículo 11 de esta orden y siempre que la naturaleza y características de las actividades permita dicho fraccionamiento a los efectos de su pago.

4. Los pagos anticipados, de hasta el 30 % del importe anual de la subvención concedida, exigirán la aportación de una garantía por parte de la persona beneficiaria que lo solicite. Dicha garantía consistirá en un aval emitido por una entidad financiera autorizada para operar en España, que cubra la totalidad del anticipo. El aval tendrá una duración indefinida, manteniendo su vigencia hasta que el IVC, una vez presentada la auditoría del total de gastos por el importe de esa anualidad, certifique la extinción de la obligación garantizada y la cancelación del aval.



No obstant l'anterior, no estaran obligades a constituir garantia les persones beneficiàries a les quals es refereix l'article 171.5 de l'LHIS.

Article 13. Concurrencia i compatibilitat de subvencions

1. Les ajudes previstes en la present ordre són incompatibles amb la percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos destinats a la mateixa finalitat i procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals.

2. Els interessats només podran presentar una sol·licitud d'ajuda en cada convocatòria. En el cas que un mateix peticionari sol·licite més d'una ajuda, cap de les sol·licituds presentades serà admesa.

Article 14. Pla de control

1. De conformitat amb el que es disposa en l'LHIS, es determinen en les presents bases reguladores les accions que, en compliment d'aquesta normativa, s'estableixen per al control i la comprovació de l'efectiu compliment de les activitats subvencionades per les diferents convocatòries.

2. Les mesures que es poden adoptar són consubstancials a la justificació de la subvenció, ja que es tradueixen en la mateixa revisió documental que es realitza per a la seua comprovació: verificació de les factures de compra i dels seus corresponents justificants de pagament. A més d'això, en la memòria presentada, també es deixa constància, de manera obligatòria, de la data de recepció dels instruments adquirits, objecte de l'ajuda.

En aquest sentit, el pla de control es durà a terme sobre la totalitat dels projectes subvencionats, sense establir un percentatge mínim d'ajudes a controlar ni sobre el total d'ajudes concedides ni sobre el total pagat en la línia de subvenció.

De manera complementària es realitzarà la comprovació material sobre un 25 % de les subvencions concedides, mitjançant la sol·licitud de fotografies georeferenciades dels instruments adquirits, en la data de la realització del control.

Article 15. Criteris d'atorgament

1. Les sol·licituds i els projectes es puntuaran fins a un màxim de 100 punts, i no podrà proposar-se com a beneficiari cap titular d'un projecte per al qual s'haja sol·licitat ajuda i que no arribe, com a mínim, als 50 punts.

a) El projecte detallat d'adquisició de l'instrument o instruments es valorarà fins a un màxim de 60 punts. Si no s'arriba a 30 punts, la puntuació serà de 0 punts. Es tindran en compte els apartats següents:

1r Característiques tècniques i qualitat dels instruments que s'han d'adquirir. Adequació a les necessitats del sol·licitant, segons el projecte presentat i a l'inventari existent. Es valorarà fins a un màxim de 25 punts.

2n Capacitat organitzativa del sol·licitant segons la memòria d'activitats musicals i pedagògiques. Es valorarà fins a un màxim de 25 punts, segons el desglossament següent:

Activitats de banda i orquestra, fins a un màxim de 9 punts.

Activitats de banda i orquestra juvenil, fins a un màxim de 3 punts.

Activitats corals, fins a un màxim d'1 punt.

Cercaviles i desfilades/processons, fins a un màxim d'1 punt.

Altres agrupacions instrumentals, fins a un màxim de 5 punts.

Altres activitats com conferències, edició de CD, edició de llibres o grup de teatre, fins a un màxim de 3 punts.

En cas que l'entitat sol·licitant desenvolupe activitats pedagògiques regulars, podrà obtindre fins a 2 punts addicionals.

En cas que l'entitat sol·licitant desenvolupe activitats pedagògiques puntuals, podrà obtindre fins a 1 punt addicional.

3r Incidència de l'entitat sol·licitant en el desenvolupament de l'entorn sociocultural. Es tindrà en consideració el nombre d'estudiants matriculats en les activitats pedagògiques dutes a terme per l'entitat sol·licitant en el curs anterior a cada convocatòria, en relació amb les circumstàncies socioculturals de la població on aquesta estiga situada. Es valorarà fins a un màxim de 10 punts.

b) Estructura i adequació al territori, es valorarà fins a un màxim de 30 punts. Es tindran en compte els apartats següents:

1r Nombre d'integrants de l'agrupació musical i antiguitat d'aquesta. Es valorarà fins a un màxim de 20 punts.

No obstante lo anterior, no estarán obligadas a constituir garantía las personas beneficiarias a que se refiere el artículo 171.5 de la LHIS.

Artículo 13. Concurrencia y compatibilidad de subvenciones

1. Las ayudas contempladas en la presente orden son incompatibles con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos destinados a la misma finalidad y procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales.

2. Los interesados solo podrán presentar una solicitud de ayuda en cada convocatoria. En el supuesto de que un mismo petionario solicite más de una ayuda, ninguna de las solicitudes presentadas será admitida.

Artículo 14. Plan de control

1. De conformidad con lo dispuesto en la LHIS, se determinan en las presentes bases reguladoras las acciones que, en cumplimiento de dicha normativa, se establecen para el control y la comprobación del efectivo cumplimiento de las actividades subvencionadas por las diferentes convocatorias.

2. Las medidas que se pueden adoptar son consustanciales a la justificación de la subvención ya que se traducen en la misma revisión documental que se realiza para su comprobación: verificación de las facturas de compra y de sus correspondientes justificantes de pago. Además de ello, en la memoria presentada, también se deja constancia, de manera obligatoria, de la fecha de recepción de los instrumentos adquiridos, objeto de la ayuda.

En este sentido, la comprobación administrativa se llevará a cabo sobre la totalidad de los proyectos subvencionados, no estableciéndose un porcentaje mínimo de ayudas a controlar ni sobre el total de ayudas concedidas ni sobre el total pagado en la línea de subvención.

De manera complementaria se realizará la comprobación material sobre un 25 % de las subvenciones concedidas, mediante la solicitud de fotografías georeferenciadas de los instrumentos adquiridos, en la fecha de la realización del control.

Artículo 15. Criterios de otorgamiento

1. Las solicitudes y proyectos se puntuarán hasta un máximo de 100 puntos, no pudiéndose proponer como beneficiario ningún titular de un proyecto para el que se haya solicitado ayuda y que no alcance, como mínimo, los 50 puntos.

a) El proyecto detallado de adquisición del instrumento o instrumentos se valorará hasta un máximo de 60 puntos. Si no se consiguen 30 puntos, la puntuación será de 0 puntos. Se tendrán en cuenta los apartados siguientes:

1.º Características técnicas y calidad de los instrumentos a adquirir. Adecuación a las necesidades del solicitante, según el proyecto presentado y al inventario existente. Se valorará hasta un máximo de 25 puntos.

2.º Capacidad organizativa del solicitante según memoria de actividades musicales y pedagógicas. Se valorará hasta un máximo de 25 puntos, según el siguiente desglose:

Actividades de banda y orquestra, hasta un máximo de 9 puntos.

Actividades de banda y orquestra juvenil, hasta un máximo de 3 puntos.

Actividades corales, hasta un máximo de 1 punto.

Pasacalles y desfiles/procesiones, hasta un máximo de 1 punto.

Otras agrupaciones instrumentales, hasta un máximo de 5 puntos.

Otras actividades como conferencias, edición de CD, edición de libros o grupo de teatro, hasta un máximo de 3 puntos.

En caso de que la entidad solicitante desarrolle actividades pedagógicas regulares, podrá obtener hasta 2 puntos adicionales.

En caso de que la entidad solicitante desarrolle actividades pedagógicas puntuales, podrá obtener hasta 1 punto adicional.

3.º Incidencia de la entidad solicitante en el desarrollo del entorno sociocultural. Se tendrá en consideración el número de estudiantes matriculados en las actividades pedagógicas llevadas a cabo por la entidad solicitante en el curso anterior a cada convocatoria, en relación con las circunstancias socioculturales de la población donde esta se encuentre situada. Se valorará hasta un máximo de 10 puntos.

b) Estructura y adecuación al territorio, se valorará hasta un máximo de 30 puntos. Se tendrán en cuenta los siguientes apartados:

1.º Número de integrantes de la agrupación musical y antigüedad de la misma. Se valorará hasta un máximo de 20 puntos.



En aquest sentit, segons el nombre d'integrants, es podran obtindre entre 2 i 10 punts quan l'agrupació tinga entre menys de 40 músics i més de 110.

Per antiguitat, s'obtindran 0,5 punts per cada 10 anys d'existència, amb un màxim de 10 punts.

2n Nombre d'habitants del municipi. Es valorarà entre 1 i 10 punts segons el nombre d'habitants del municipi on estiga situada l'agrupació, i tindran la puntuació màxima aquelles localitats de menys de 1.000 habitants i la mínima les de més de 100.000 habitants.

c) El pressupost del projecte d'adquisició d'instruments presentat es valorarà entre 0 punts, per a aquelles adquisicions el pressupost de les quals siga inferior a 1.000 € i 10 punts, quan el pressupost siga de 10.000 € o més.

Quadre resum

Projecte d'adquisició d'instruments		Màxim 60 punts (Mínim 30 punts)
Característiques tècniques i adequació	25 punts	
Capacitat organitzativa	25 punts	
Incidència en el desenvolupament sociocultural	10 punts	
Adequació al territori		30 punts
Nombre d'integrants i antiguitat	20 punts	
Nombre d'habitants	10 punts	
Pressupost		10 punts
Total puntuació màxima		100 punts

Article 16. Import de les ajudes

1. En l'àmbit de les ajudes a l'adquisició d'instruments musicals, la quantia individualitzada màxima seran 10.000 euros.

En tot cas, aquestes subvencions contribuiran al finançament parcial de l'adquisició dels instruments, que en cap cas podrà ser superior al 65 % dels costos subvencionables, sense comptar l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit aplicable.

2. Les convocatòries podran establir un límit en l'import mínim concedit, de manera que, si la quantitat que haja de percebre inicialment un sol·licitant es troba per davall d'aquest import mínim, aquest perdria el dret a ser beneficiari de l'ajuda. El romanent resultant passaria a repartir-se, proporcionalment, entre els beneficiaris.

3. Si així s'estima convenient, cada convocatòria podrà limitar un nombre màxim d'ajudes per concedir.

Article 17. Notificació i comunicació a la Comissió Europea

1. Les ajudes que per l'import no suposen un falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre els estats membres podran acollir-se al règim *de minimis*, d'acord amb el que s'estableix en el Reglament (UE) 1407/2013, de la Comissió Europea, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013), modificat pel Reglament (UE) núm. 2020/972 de la Comissió, de 2 de juliol de 2020, pel qual es modifiquen el Reglament (UE) núm. 1407/2013 pel que fa a la seua pròrroga i el Reglament (UE) núm. 651/2014 pel que fa a la seua pròrroga i els ajustos pertinents (DO L 215 de 07.07.2020), en cap cas podran superar l'import màxim total d'ajuda *de minimis* actualment establert en 200.000 euros durant un període de tres exercicis fiscals per a una mateixa empresa, ni individualment, ni com a resultat de l'acumulació amb altres ajudes *de minimis* concedides a la mateixa empresa.

2. De conformitat amb l'article 5 del Reglament (UE) 1407/2013, de la Comissió Europea, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L 352, de 24.12.2013), aquestes ajudes podran acumular-se amb:

En este sentido, según el número de integrantes, se podrán obtener entre 2 y 10 puntos cuando la agrupación tenga entre menos de 40 músicos y más de 110.

Por antigüedad, se obtendrán 0,5 puntos por cada 10 años de existencia, con un máximo de 10 puntos.

2.º Número de habitantes del municipio. Se valorará entre 1 y 10 puntos según el número de habitantes del municipio donde se halle situada la agrupación, considerando la máxima puntuación para aquellas localidades de menos de 1.000 habitantes y la mínima para las de más de 100.000 habitantes.

c) El presupuesto del proyecto de adquisición de instrumentos presentado se valorará entre 0 puntos, para aquellas adquisiciones cuyo presupuesto sea inferior a 1.000 € y 10 puntos, cuando el presupuesto sea de 10.000 € o más.

Cuadro resumen

Proyecto de adquisición de instrumentos		Máximo 60 puntos (Mínimo 30 puntos)
Características técnicas y adecuación	25 puntos	
Capacidad organizativa	25 puntos	
Incidencia en el desarrollo socio cultural	10 puntos	
Adequación al territorio		30 puntos
Número de integrantes y antigüedad	20 puntos	
Número de habitantes	10 puntos	
Presupuesto		10 puntos
Total puntuación máxima		100 puntos

Artículo 16. Importe de las ayudas

1. En el ámbito de las ayudas a la adquisición de instrumentos musicales, la cuantía individualizada máxima serán 10.000 euros.

En todo caso, estas subvenciones contribuirán a la financiación parcial de la adquisición de los instrumentos, que en ningún caso podrá ser superior al 65 % de los costes subvencionables, sin contar el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido aplicable.

2. Las convocatorias podrán establecer un límite en el importe mínimo concedido, de manera que, si la cantidad a percibir inicialmente por un solicitante se encontrara por debajo de dicho importe mínimo, este perdería su derecho a ser beneficiario de la ayuda. El remanente resultante pasaría a repartirse, proporcionalmente, entre los beneficiarios.

3. Si así se estima conveniente, cada convocatoria podrá limitar un número máximo de ayudas a conceder.

Artículo 17. Notificación y comunicación a la Comisión Europea

1. Las ayudas que por su importe no supongan un falseamiento de la competencia que afecte a los intercambios comerciales entre los estados miembros podrán acogerse al régimen *de minimis*, conforme a lo previsto en el Reglamento (UE) 1407/2013, de la Comisión Europea, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013), modificado por el Reglamento (UE) núm. 2020/972 de la Comisión, de 2 de julio de 2020, por el que se modifican el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 en lo que respecta a su pròrroga y el Reglamento (UE) núm. 651/2014 en lo que respecta a su pròrroga y los ajustes pertinentes (DO L 215 de 07.07.2020), en ningún caso podrán superar el importe máximo total de ayuda *de minimis* actualmente establecido en 200.000 euros durante un período de tres ejercicios fiscales para una misma empresa, ni individualmente, ni como resultado de la acumulación con otras ayudas *de minimis* concedidas a la misma empresa.

2. De conformidad con el artículo 5 del Reglamento (UE) 1407/2013, de la Comisión Europea, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DOUE L 352, de 24.12.2013), estas ayudas podrán acumularse con:



a) Altres ajudes *de minimis* concedides conformement al Reglament (UE) 360/2012 de la Comissió, fins al límit màxim establert en aquest últim reglament.

b) Altres ajudes *de minimis* concedides conformement a altres reglaments *de minimis* fins al límit màxim de 200.000 € en tres exercicis fiscals.

3. Les ajudes *de minimis* no s'acumularan amb cap ajuda estatal en relació amb les mateixes despeses subvencionables o amb ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc, si aquesta acumulació excedira de la intensitat de l'ajuda o de l'import d'ajudes superior corresponent fixat en les circumstàncies concretes de cada cas per un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptada per la Comissió. Les ajudes *de minimis* que no es concedisquen per a costos subvencionables específics, ni puguen atribuir-se a costos subvencionables específics podran acumular-se amb altres ajudes estatals concedides en virtut d'un reglament d'exempció per categories o d'una decisió adoptada per la Comissió.

4. A l'efecte de control dels límits anteriorment exposats, els sol·licitants hauran d'aportar juntament amb la sol·licitud, una declaració responsable d'ajudes en la qual s'indiquen totes les que tinguen concedides conforme a un règim expressament designat com *de minimis*, durant l'exercici fiscal en curs i els dos exercicis fiscals anteriors.

5. Les ajudes que s'acullen al règim *de minimis* no requeriran ser notificades a la Comissió Europea; excepte en els casos que el Reglament especifica en l'article 1.1, entre els quals no es troben els sectors culturals.

6. En conseqüència, les ajudes a l'adquisició d'instruments musicals s'acolliran al règim *de minimis*.

Article 18. Infraccions i sancions

1. El règim d'infraccions i sancions administratives aplicables serà l'establert en el títol IV de l'LGS, així com en els articles 173 a 177 de l'LHIS.

2. La imposició de les sancions en matèria de subvencions s'efectuarà mitjançant un procediment administratiu en el qual, en tot cas, es donarà audiència a la persona beneficiària abans de dictar-se l'acord corresponent i serà tramitat d'acord amb el que es disposa en la legislació del procediment administratiu comú.

3. Constitueix un supòsit de pèrdua del dret al cobrament de la subvenció i, si escau, de reintegrament d'aquesta, el fet que la quantitat concedida en concepte de subvenció siga destinada a la realització d'una activitat o al compliment d'una finalitat prohibida en el títol VI de la Llei 14/2017, de 10 de novembre, de Memòria democràtica i per a la convivència de la Comunitat Valenciana.

La realització d'alguna activitat de les enumerades en el títol VI de la Llei 14/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat, de memòria democràtica i per a la convivència de la Comunitat Valenciana, donarà lloc a la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció o, si és el cas, al reintegrament de les quantitats percebudes.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. Entrada en vigor

L'aprovació d'aquesta ordre no té incidència pressupostària, sense perjudici de les possibles convocatòries que puguen resoldre's conforme amb la consignació pressupostària que s'establisca en l'exercici corresponent.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Eficàcia de la present ordre

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 24 de maig de 2023

La consellera d'Educació, Cultura i Esport
RAQUEL TAMARIT IRANZO

a) Otras ayudas *de minimis* concedidas con arreglo al Reglamento (UE) 360/2012 de la Comisión, hasta el límite máximo establecido en este último reglamento.

b) Otras ayudas *de minimis* concedidas con arreglo a otros reglamentos *de minimis* hasta el límite máximo de 200.000 € en tres ejercicios fiscales.

3. Las ayudas *de minimis* no se acumularán con ninguna ayuda estatal en relación con los mismos gastos subvencionables o con ayuda estatal para la misma medida de financiación de riesgo, si dicha acumulación excediera de la intensidad de la ayuda o del importe de ayudas superior correspondiente fijado en las circunstancias concretas de cada caso por un reglamento de exención por categorías o una decisión adoptada por la Comisión. Las ayudas *de minimis* que no se concedan para costes subvencionables específicos, ni puedan atribuirse a costes subvencionables específicos podrán acumularse con otras ayudas estatales concedidas en virtud de un reglamento de exención por categorías o de una decisión adoptada por la Comisión.

4. A efectos de control de los límites anteriormente expuestos, los solicitantes deberán aportar junto con la solicitud, una declaración responsable de ayudas en la que se indiquen todas las que tengan concedidas conforme a un régimen expresamente designado como *de minimis*, durante el ejercicio fiscal en curso y los dos ejercicios fiscales anteriores.

5. Las ayudas que se acojan al régimen *de minimis* no precisarán ser notificadas a la Comisión Europea; salvo en los casos que el Reglamento exceptúa de su aplicación en el artículo 1.1, entre los que no se encuentran los sectores culturales.

6. En consecuencia, las ayudas a la adquisición de instrumentos musicales se acogerán al régimen *de minimis*.

Artículo 18. Infracciones y sanciones

1. El régimen de infracciones y sanciones administrativas aplicables será el establecido en el título IV de la LGS, así como los artículos 173 a 177 de la LHIS.

2. La imposición de las sanciones en materia de subvenciones se efectuará mediante procedimiento administrativo en el que, en todo caso, se dará audiencia a la persona beneficiaria antes de dictarse el acuerdo correspondiente y será tramitado conforme a lo dispuesto en la legislación del procedimiento administrativo común.

3. Constituye un supuesto de pérdida del derecho al cobro de la subvención y, si procede, de reintegro de esta, el hecho que la cantidad concedida en concepto de subvención sea destinada a la realización de una actividad o al cumplimiento de una finalidad prohibida en el título VI de la Ley 14/2017, de 10 de noviembre, de Memoria democrática y para la convivencia de la Comunitat Valenciana.

La realización de alguna actividad de las enumeradas en el título VI de la Ley 14/2017, de 10 de noviembre, de la Generalitat, de memoria democrática y para la convivencia de la Comunitat Valenciana, dará lugar a la pérdida del derecho al cobro de la subvención o, en su caso, al reintegro de las cantidades percibidas.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. No incidencia presupuestaria

La aprobación de la presente orden no tiene incidencia presupuestaria, sin perjuicio de las posibles convocatorias que puedan resolverse con arreglo a la consignación presupuestaria que se establezca en el ejercicio correspondiente.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

La presente orden entrarà en vigor al día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 24 de mayo de 2023

La consellera de Educación, Cultura y Deporte,
RAQUEL TAMARIT IRANZO