

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA GENERALITAT, A TRAVÉS DEL INSTITUT VALENCIÀ DE CULTURA, Y LA FEDERACIÓ DE SOCIETATS MUSICALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA, MEDIANTE EL CUAL SE INSTRUMENTA LA CONCESIÓN DE UNA SUBVENCIÓN NOMINATIVA PARA LA ORGANIZACIÓN DE CONCIERTOS DE INTERCAMBIO ENTRE AGRUPACIONES DE ESTA ENTIDAD Y LAS DE LA FEDERACIÓ DE CORS DE LA COMUNITAT VALENCIANA, DE LA FEDERACIÓ DE FOLKLORE DE LA COMUNITAT VALENCIANA, DE LA FEDERACIÓ VALENCIANA DE DOLÇAINERS I TABALETES, Y DE LA FEDERACIÓ D'ORQUESTRES I RONDALLES DE POLS I PUA DE LA COMUNITAT VALENCIANA.

REUNIDOS

De una parte, José Antonio Rovira Jover, conseller de Educació, Cultura, Universitats y Empleo en virtud de nombramiento efectuado mediante Decreto 18/2024, de 12 de julio, del president de la Generalitat, por el cual dispone el cese y nombra las personas titulares de determinadas consellerias de la Generalitat, quien interviene en calidad de presidente del INSTITUT VALENCIÀ DE CULTURA (en adelante, el IVC), con CIF Q-9655132-J y domicilio en Plaza del Ayuntamiento, 17 (46002 Valencia), conforme a las competencias que le vienen atribuidas por el artículo 4 del Decreto 5/2013, de 4 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y Funcionamiento de CulturArts Generalitat (actualmente denominado Institut Valencià de Cultura).

Su legitimación y representación para este acto deriva de las competencias atribuidas por el artículo 160.4, letra d) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, que establece que las personas que ostentan la presidencia de los organismos públicos y entidades de derecho público serán las competentes para la concesión de las subvenciones nominativas, en relación con lo señalado en el artículo 7 del Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, regulador de los convenios que suscriba la Generalitat y su registro, y del artículo 2 apartados 1 y 2, letra l) del mencionado Reglamento de Organización y Funcionamiento; además de estar expresamente autorizada para este acto por el acuerdo del Consell adoptado en la sesión celebrada el 22 de septiembre de 2025.

Y, de otra, Daniela González Almansa, presidenta de la Federació de Societats Musicals de la Comunitat Valenciana (a partir de ahora FSMCV), nombrada

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA GENERALITAT, A TRAVÉS DE L'INSTITUT VALENCIÀ DE CULTURA, I LA FEDERACIÓ DE SOCIETATS MUSICALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA, MITJANÇANT EL QUAL S'INSTRUMENTA LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA PER A L'ORGANITZACIÓ DE CONCERTS D'INTERCANVI ENTRE AGRUPACIONS D'ESTA ENTITAT I LES DE LA FEDERACIÓ DE CORS DE LA COMUNITAT VALENCIANA, DE LA FEDERACIÓ DE FOLKLORE DE LA COMUNITAT VALENCIANA, DE LA FEDERACIÓ VALENCIANA DE DOLÇAINERS I TABALETES, I DE LA FEDERACIÓ D'ORQUESTRES I RONDALLES DE POLS I PUA DE LA COMUNITAT VALENCIANA.

REUNITS

D'una part, José Antonio Rovira Jover, conseller d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, en virtut del nomenament efectuat mitjançant el Decret 18/2024, de 12 de juliol, del president de la Generalitat, pel qual disposa el cessament i nomena les persones titulars de determinades conselleries de la Generalitat, que intervé en qualitat de president de l'INSTITUT VALENCIÀ DE CULTURA (d'ara en avant, l'IVC), amb CIF Q-9655132-J i domicili en plaça de l'Ajuntament, 17 (46002 València), conformement a les competències que té atribuïdes per l'article 4 del Decret 5/2013, de 4 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament de CulturArts Generalitat (actualment denominat Institut Valencià de Cultura).

La seua legitimació i representació per a este acte deriva de les competències atribuïdes per l'article 160.4, lletra d, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, que estableix que les persones que ostenten la presidència dels organismes públics i entitats de dret públic són les competents per a la concessió de les subvencions nominatives, en relació amb el que assenyala l'article 7 del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, regulador dels convenis que suscriba la Generalitat i el seu registre, i l'article 2, apartats 1 i 2, lletra l, del citat Reglament d'organització i funcionament, a més d'estar expressament autoritzada per a este acte per l'acord del Consell adoptat en la sessió celebrada el 22 de setembre de 2025.

I, d'una altra part, Daniela González Almansa, presidenta de la Federació de Societats Musicals de la Comunitat Valenciana (a partir d'ara, FSMCV),

para el cargo hasta octubre del año 2026, según consta en el acta electoral de la Asamblea General celebrada en Canet en sesión ordinaria el día 22.10.2022 y facultada para subscribir el presente convenio por el artículo 48 de los estatutos de la entidad.

Las dos personas reconocen mutuamente la capacidad jurídica suficiente que sus respectivos cargos les confieren para formalizar el presente convenio de colaboración, por todo ello,

MANIFIESTAN

1. El IVC, según el artículo 2.2 del Reglamento Orgánico y Funcional, aprobado por Decreto 5/2013, de 4 de enero, tiene atribuidas las competencias para el fomento e impulso de la creación artística en las artes escénicas, el circo, la música, el audiovisual y las artes contemporáneas, así como promocionar su difusión y, consecuentemente, la convocatoria y gestión de subvenciones, ayudas e incentivos de las diferentes materias culturales integradas en el IVC.

2. El Plan Estratégico de Subvenciones de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo, aprobado para el periodo 2024-2027 inicialmente mediante resolución de 28 de enero de 2024 de la Subsecretaria de la Conselleria (DOGV Num. 9782), y que conforme a la modificación publicada el día 25 de julio de 2025 (DOGV Num. 10.159) integra las subvenciones de las áreas de Educación, Cultura, Universidades y Empleo, prevé en su anexo único la línea de subvención S1012, denominada "Conciertos de intercambio entre sociedades musicales federadas", con el objetivo estratégico de promoción de las sociedades musicales y con el objetivo específico de la colaboración en actividades de intercambios musicales entre sociedades musicales..

3. La FSMCV integra y coordina un movimiento asociativo musical y cultural en la Comunitat Valenciana, formado por más de 550 sociedades musicales con escuela y diferentes agrupaciones artísticas, con el objetivo de promocionarlas y desarrollarlas en todas sus vertientes, impulsando su crecimiento, diversificación y mejora tanto en el ámbito pedagógico como en el sociocultural, prestando una atención especial a la normalización de las escuelas de música, al perfeccionamiento del modelo de gestión de los asociados y a la progresiva profesionalización de los personal directivo.

4. La existencia de un centenar de agrupaciones corales, de folklore y de tabal y dolçaina en la Comunitat Valenciana permite generar sinergias mediante los conciertos de intercambio, en los cuales participan agrupaciones de las entidades siguientes: Federació de Cors (FECOCOVA), Federació de Folklore (FFCV), Federació Valenciana de Dolçainers i Tabaleters (FVDIT) y Federació d'orquestrs i

nomenada per al càrrec fins a octubre de l'any 2026, segons consta en l'acta electoral de l'assemblea general celebrada a Canet en sessió ordinària el dia 22.10.2022, i facultada per a subscriure el present t conveni per l'article 48 dels estatuts de l'entitat.

Les dos persones reconeixen mútuament la capacitat jurídica suficient que els seus càrrecs respectius els conferixen per a formalitzar este conveni de col·laboració, per tot això,

MANIFESTEN

1. L'IVC, segons l'article 2.2 del Reglament orgànic i funcional, aprovat pel Decret 5/2013, de 4 de gener, té atribuïdes les competències per al foment i l'impuls de la creació artística en les arts escèniques, el circ, la música, l'audiovisual i les arts contemporànies, així com per a promocionar la seua difusió i, consegüentment, la convocatòria i gestió de subvencions, ajudes i incentius de les diferents matèries culturals integrades en l'IVC.

2. El Pla Estratègic de Subvencions de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, aprovat per al període 2024-2027 inicialment mitjançant resolució de 28 de gener de 2024 de la Subsecretària de la Conselleria (DOGV Num. 9782), i que conforme a la modificació publicada el dia 25 de juliol de 2025 (DOGV Num. 10.159) integra les subvencions de les àrees d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, preveu, en l'annex únic, la línia de subvenció S1012, denominada "Concerts d'intercanvi entre societats musicals federades", amb l'objectiu estratègic de promoure les societats musicals i amb l'objectiu específic de col·laborar en activitats d'intercanvis musicals entre societats musicals.

3. L'FSMCV integra i coordina un moviment associatiu musical i cultural en la Comunitat Valenciana, format per més de 550 societats musicals amb escola i diferents agrupacions artístiques, amb l'objectiu de promocionar-les i desenrotllar-les en tots els seus vessants, impulsant el seu creixement, diversificació i millora tant en l'àmbit pedagògic com en el sociocultural, prestant una atenció especial a la normalització de les escoles de música, al perfeccionament del model de gestió dels associats i a la progressiva professionalització del personal directiu.

4. L'existència d'un centenar d'agrupacions corals, de folklore i de tabal i dolçaina en la Comunitat Valenciana permet generar sinergies mitjançant els concerts d'intercanvi, en els quals participen agrupacions de les entitats següents: Federació de Cors (FECOCOVA), Federació de Folklore (FFCV), Federació Valenciana de Dolçainers i Tabaleters (FVDIT) i Federació d'Orquestrs i Rondalles de Pols

rondalles de pols i pua de la Comunitat Valenciana (FORPPCV).

Con cuyo objeto las entidades aquí representadas subscriben el convenio de colaboración en conformidad con las siguientes:

CLÁUSULAS

Primera. Objeto.

El presente convenio de colaboración tiene por objeto financiar los gastos de funcionamiento derivados de las actividades y conciertos de intercambio a realizar en el ámbito de la Comunitat Valenciana entre agrupaciones de la FSMCV, FECOCOVA, FFCV, FVDIT y FORPPCV, durante el año 2025, según lo establecido en el programa de actividades de la FSMCV. Todo ello con el objetivo de contribuir a la promoción musical y cultural de las asociaciones que forman las citadas federaciones, fomentando el asociacionismo musical, así como la programación de actuaciones musicales en directo en la Comunidad Valenciana.

Con tal finalidad, se procede a través del presente convenio a la concesión directa en el ejercicio 2025 de una subvención nominativa a la FSMCV, prevista en los presupuestos de la Generalitat para 2025, aprobados por la Ley 6/2025, de 30 de mayo, en los términos que establece el artículo 22.2, letra a), de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como el artículo 168.1, letra A), de la Ley 1/2015, de la Generalitat, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

Segunda. Obligaciones de la FSMCV.

1. La entidad beneficiaria de esta subvención quedará obligada a:

a) Llevar a cabo la coordinación y las actuaciones necesarias para la adecuada realización de los conciertos de intercambio previstos para la promoción musical e interrelación entre las diferentes agrupaciones de la FSMCV, la FECOCOVA, la FFCV, la FVDIT, y la FORPPCV, con una programación que realizarán las agrupaciones relacionadas en el anexo I. Las agrupaciones que forman parte de más de una federación, de las participantes en el programa de conciertos de intercambio 2025, podrán solicitar tantas participaciones de intercambio como federaciones a las cuales se encuentran adscritas.

Se incorpora también como anexo II el presupuesto de ingresos y gastos de la actividad incluida en el ámbito del convenio, de conformidad con el que prevé el artículo 49, letra d), de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, y el artículo 11.1, letra d), del Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consejo, de acuerdo con los cuales, el instrumento de formalización del convenio tiene

i Pua de la Comunitat Valenciana (FORPPCV).

Amb esta finalitat, les entitats ací representades subscriuen el conveni de col·laboració de conformitat amb les següents:

CLÀUSULES

Primera. Objecte

El present conveni de col·laboració té per objecte finançar els gastos de funcionament derivats de les activitats i dels concerts d'intercanvi que es realitzen en l'àmbit de la Comunitat Valenciana entre agrupacions de l'FSMCV, FECOCOVA, FFCV, FVDIT i FORPPCV, durant l'any 2025, segons el que estableix el programa d'activitats de l'FSMCV. Tot això, amb l'objectiu de contribuir a la promoció musical i cultural de les associacions que formen les federacions citades, per a fomentar l'associacionisme musical, així com la programació d'actuacions musicals en directe en la Comunitat Valenciana.

Amb esta finalitat, es procedix, a través d'este conveni, a la concessió directa en l'exercici 2025 d'una subvenció nominativa a l'FSMCV, prevista en els pressupostos de la Generalitat per a 2025, aprovats per la Llei 6/2025, de 30 de maig, en els termes que estableix l'article 22.2, lletra a, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com l'article 168.1, lletra A, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Segona. Obligacions de l'FSMCV

1. L'entitat beneficiària d'esta subvenció quedará obligada a:

a) Dur a terme la coordinació i les actuacions necessàries per a la realització adequada dels concerts d'intercanvi previstos per a la promoció musical i interrelació entre les diferents agrupacions de l'FSMCV, la FECOCOVA, l'FFCV, l'FVDIT i la FORPPCV, amb una programació que realitzaran les agrupacions que s'indiquen l'annex I. Les agrupacions que formen part de més d'una federació, de les participants en el programa de concerts d'intercanvi 2025, podran sol·licitar tantes participacions d'intercanvi com federacions a les quals es troben adscrites.

S'incorpora també com a annex II el pressupost d'ingressos i gastos de l'activitat inclosa en l'àmbit del conveni, de conformitat amb el que preveu l'article 49, lletra d, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 11.1, lletra d, del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, d'acord amb els quals l'instrument de formalització del conveni ha d'incloure les obligacions que assumix

que incluir las obligaciones que asume cada parte.

En este sentido, la entidad subvencionada ha presentado por registro electrónico con carácter previo a la firma de este convenio el programa de actividades que financia la ayuda recibida, así como el presupuesto total de la actividad incluida en el ámbito de la subvención directa concedida.

b) Cumplir con las obligaciones en materia de transparencia previstas en la cláusula Decimosexta del presente convenio.

c) Respecto a las campañas de publicidad que se lleven a cabo, se deberá respetar lo establecido en la Ley 12/2018, de 24 de mayo, de la Generalitat, de Publicidad Institucional para el Interés Ciudadano y la Concepción Colectiva de las Infraestructuras Públicas.

d) Comunicar al IVC la obtención, en su caso, de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o ente público o privado.

e) En cuanto a los contratos que formalice la entidad beneficiaria de la subvención con un mismo proveedor para la realización de actuaciones subvencionadas, que tengan un importe igual o superior a 15.000 € (IVA excluido), se requerirá, para su aceptación como gasto subvencionable, que se hayan solicitado al menos tres ofertas de tres proveedores diferentes, con carácter previo a la adquisición del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que, por las características especiales que tenga, no haya en el mercado más que una empresa proveedora o suministradora, o el gasto se haya realizado con anterioridad en la publicación del presente convenio. Todo esto de acuerdo con lo previsto en el artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en relación al artículo 118.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

f) Así mismo, con anterioridad a la firma de este convenio, la FSMCV ha acreditado documentalmente.

1º. Estar al corriente de las obligaciones tributarias ante la Hacienda estatal, la autonómica, y con la Seguridad Social, o en caso contrario, haber autorizado al IVC a solicitarlos en su nombre.

2º. Una declaración responsable de no incurrir en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario que prevén los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

3º. Una declaración responsable de otras ayudas, subvenciones, ingresos o recursos recibidos para la misma finalidad, provenientes de cualquier administración o ente público o privado, nacional, de la Unión Europea o de organismos internacionales,

cada part.

En este sentit, l'entitat subvencionada ha presentat per registre electrònic, amb caràcter previ a la firma d'este conveni, el programa d'activitats que finança l'ajuda rebuda, així com el pressupost total de l'activitat inclosa en l'àmbit de la subvenció directa concedida.

b) Complir les obligacions en matèria de transparència previstes en la clàusula setzena del present conveni.

c) Respecte de les campanyes de publicitat que es duguen a terme, respectar el que estableix la Llei 12/2018, de 24 de maig, de la Generalitat, de publicitat institucional per a l'interés ciutadà i la concepció col·lectiva de les infraestructures públiques.

d) Comunicar a l'IVC l'obtenció, si és el cas, de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat.

e) Quant als contractes que formalitze l'entitat beneficiària de la subvenció amb un mateix proveïdor per a realitzar actuacions subvencionades que tinguen un import igual o superior a 15.000 € (IVA exclòs), per a la seua acceptació com a gasto subvencionable, cal haver sol·licitat almenys tres ofertes de tres proveïdors diferents, amb caràcter previ a l'adquisició del compromís per a la prestació del servei o l'entrega del bé, llevat que, per les característiques especials que tinga, en el mercat no hi haja més que una empresa proveïdora o subministradora, o que el gasto s'haja realitzat amb anterioritat a la publicació del present conveni. Tot això, d'acord amb el que preveu l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en relació amb l'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

f) Així mateix, amb anterioritat a la firma d'este conveni, l'FSMCV ha acreditat documentalment:

1r. Estar al corrent en les obligacions tributàries davant de la hisenda estatal, l'autonòmica i amb la Seguretat Social, o en cas contrari, haver autoritzat l'IVC a sol·licitar-ho en el seu nom.

2n. Una declaració responsable de no incórrer en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari que preveuen els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3r. Una declaració responsable d'altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos rebuts per a la mateixa finalitat, provinents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sense

sin que, en ningún caso, la suma de todos estos recursos pueda superar el coste de la actividad subvencionada.

4º. Las otras obligaciones que se prevén como básicas en la mencionada Ley 38/2003 y en su Reglamento de desarrollo y, especialmente, las que contiene el artículo 14.

g) Justificar el cumplimiento de los requisitos y las condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinan la concesión de la subvención. A estos efectos se aportarán los certificados y programas de los conciertos.

h) Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano que concede la subvención, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes que le sean requeridas en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

i) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluyendo los documentos electrónicos, mientras puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

j) Aportar la justificación del pago efectuado a las agrupaciones musicales con las que se realizó el intercambio, de acuerdo a la cláusula quinta 1ª.

k) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y otros documentos debidamente auditados, en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable, así como todos los estados contables y registros específicos que sean exigibles, con el fin de garantizar el ejercicio adecuado de las facultades de comprobación y control.

l) Presentar toda la documentación relacionada con la subvención directa recibida, incluyendo la justificación, a través de Registro electrónico del IVC: https://sede.ivc.gva.es/sta/CarpetaPublic/doEvent?APP_CODE=STA&PAGE_CODE=CATALOGO&lang=CA

m) En cuanto a la subcontratación, en conformidad con lo que prevé el artículo 29 de Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, la persona beneficiaria podrá subcontratar con terceros la actividad subvencionada, siempre que el importe subcontratado no exceda el 50 por ciento del importe de la subvención, quedando excluidas las subcontrataciones que no aporten valor añadido al desarrollo de la actividad, porque se considera que obedecen a servicios que se prestan con precios por encima de los habituales de mercado. Además, deberán tenerse en cuenta las limitaciones establecidas en el apartado 7 de este artículo, en lo referente a la subcontratación con determinadas personas o entidades vinculadas a la persona

que, en cap cas, la suma de tots estos recursos puga superar el cost de l'activitat subvencionada.

4t. Les altres obligacions que preveu com a bàsiques la mencionada Llei 38/2003 i el seu reglament de desplegament i, especialment, les que conté l'article 14.

g) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió de la subvenció. A este efecte, s'aportaran els certificats i programes dels concerts.

h) sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectue l'òrgan que concedix la subvenció, així com a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguen dur a terme els òrgans de control competents que se li requerisquen en l'exercici de les actuacions anteriors.

i) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentres puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

j) Aportar la justificació del pagament efectuat a les agrupacions musicals amb les quals s'haja de realitzar l'intercanvi, d'acord amb la clàusula quinta 1a.

k) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents auditats degudament, en els termes que exigix la legislació mercantil i sectorial aplicable, així com de tots els estats comptables i els registres específics exigibles, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

l) Presentar tota la documentació relacionada amb la subvenció directa rebuda, inclosa la justificació, a través de registre electrònic de l'IVC: https://sede.ivc.gva.es/sta/CarpetaPublic/doEvent?APP_CODE=STA&PAGE_CODE=CATALOGO&lang=CA

m) Quant a la subcontractació, de conformitat amb el que preveu l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària podrà subcontractar amb tercers l'activitat subvencionada, sempre que l'import subcontractat no excedisca el 50 % de l'import de la subvenció; queden excloses d'això les subcontractacions que no aporten valor afegit al desenrotllament de l'activitat, perquè es considera que obeeixen a servicis que es presten amb preus per damunt dels habituals de mercat. A més, s'hauran de tindre en compte les limitacions que establix l'apartat 7 d'este article quant a la subcontractació amb determinades persones o entitats vinculades a la persona beneficiària.

beneficiaria.

Los justificantes que no cumplan estos parámetros quedarán excluidos de la cuenta justificativa y, si es el caso, esto comportará la minoración de la ayuda.

Además, en conformidad con lo que prevé el punto 7, letra d) del mismo artículo, en ningún caso podrá concertarse por el beneficiario la ejecución total o parcial de las actividades subvencionadas con personas o entidades vinculadas con el beneficiario, salvo que concurren las circunstancias siguientes:

1ª. Que se obtenga la previa autorización expresa del órgano concedente.

2ª. Que el importe subvencionable no exceda del coste incurrido por la entidad vinculada.

La acreditación del coste se realizará en la justificación, en los mismos términos establecidos para la acreditación de los gastos del beneficiario.

2. El incumplimiento de las anteriores obligaciones producirá la pérdida, total o parcial, del derecho al cobro de la subvención otorgada o, si es el caso, el reintegro de las cantidades percibidas en conformidad con lo dispuesto en la cláusula sexta de este convenio.

Todo esto sin perjuicio, si es procedente, de la exigencia de responsabilidades que puedan corresponder de acuerdo con la legislación vigente.

Tercera. Obligaciones del IVC.

Para la realización de las mencionadas actividades, el IVC aportará a la FSMCV, la cantidad máxima de 1.660.000 €, en concepto de subvención nominativa, con cargo al capítulo IV de la sección G0109, línea presupuestaria S1012 "Conciertos de intercambio entre sociedades musicales federadas", de la Ley 6/2025, de 30 de mayo, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2025.

Quarta. Régimen y plazo de justificación.

1. La justificación se realizará mediante una cuenta justificativa con informe de auditor, que se presentará ante el IVC en cualquier fecha posterior a la firma del presente convenio y hasta el día 30 de noviembre de 2025. Los gastos que no tengan una relación directa, necesaria e inequívoca con las actividades subvencionadas, no serán tenidas en cuenta a efectos de la justificación.

Las facturas tienen que cumplir lo que dispone el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el cual se aprueba el reglamento por el cual se regulan las obligaciones de facturación (BOE 289, 01.12.2012) y la restante normativa vigente. En las facturas y otros documentos acreditativos de gasto del beneficiario tiene que constar como único destinatario la entidad beneficiaria y no se admitirán las facturas emitidas a entidades o personas interpuestas en nombre de la beneficiaria, ni los pagos realizados por estas entidades o personas que no sean las beneficiarias.

Els justificants que no complisquen estos paràmetres quedaran exclosos del compte justificatiu i, si és el cas, este fet comportarà la minoració de l'ajuda.

A més, de conformitat amb el que preveu el punt 7, lletra d), del mateix article, el beneficiari en cap cas podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats vinculades amb el beneficiari, llevat que concórreguen les circumstàncies següents:

1a. Que s'obtinga l'autorització prèvia expressa de l'òrgan concedent.

2a. Que l'import subvencionable no excedisca el cost en què haja incorregut l'entitat vinculada.

L'acreditació del cost es farà en la justificació, en els mateixos termes que s'establixen per a acreditar els gastos del beneficiari.

2. L'incompliment de les obligacions anteriors produirà la pèrdua, total o parcial, del dret al cobrament de la subvenció atorgada o, si és el cas, el reintegrament de les quantitats percebudes de conformitat amb el que disposa la clàusula sexta d'este conveni.

Tot això, sense perjudi, si és el cas, de l'exigència de responsabilitats que puguem correspondre d'acord amb la legislació vigent.

Tercera. Obligacions de l'IVC

Per a dur a terme les activitats mencionades, l'IVC aportará a l'FSMCV la quantitat màxima d'1.660.000 €, en concepte de subvenció nominativa, amb càrrec al capítol IV de la secció G0109, línia pressupostària S1012, "Concerts d'intercanvi entre societats musicals federades", de la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025.

Quarta. Règim i termini de justificació

1. La justificació es realitzarà mitjançant un compte justificatiu amb informe d'auditor, que es presentará davant de l'IVC en qualsevol data posterior a la firma del present conveni i fins al dia 30 de novembre de 2025. Els gastos que no tinguen una relació directa, necessària i inequívoca amb les activitats subvencionades no es tindran en compte a l'efecte de la justificació.

Les factures han de complir el que disposa el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació (BOE 289, 01.12.2012) i la resta de normativa vigent. En les factures i altres documents acreditatius de gasto del beneficiari, ha de constar com a únic destinatari l'entitat beneficiària, i no s'admetran les factures emeses a entitats o persones interposades en nom de la beneficiària, ni els pagaments efectuats per estes entitats o persones que no siguen les beneficiàries.

La beneficiaria tendrá que conservar todos los justificantes originales de gasto y pago durante el periodo establecido por la normativa fiscal, laboral y administrativa.

La cuenta justificativa deberá incluir:

a) Una memoria de actuación, justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos. Expresamente esta memoria deberá incorporar los siguientes anexos:

- Anexo I: Certificados acreditativos de la efectiva realización de las actuaciones. Dicho certificado deberá ser cumplimentado, firmado y sellado, o con firma electrónica del representante de la agrupación musical.

- Anexo II: Programas de los conciertos que recojan las obras interpretadas (En base al cartel/programa aportado por FSMCV) y los datos de realización del concierto.

- Anexo III: Dos fotografías de cada concierto en el momento de la actuación en la que se aprecie claramente el número de participantes y se visualice el cartel de la campaña en el lugar de representación. En estas fotografías deberá aparecer el cartel promocional junto a los ejecutantes del concierto y el público, en formato original (preferiblemente JPG o RAW) tal como fueron capturadas por el dispositivo fotográfico, sin edición, compresión o alteración posterior. Es imprescindible que las imágenes conserven la información técnica de captura (metadatos EXIF) incluyendo, al menos: fecha y hora de toma, dispositivo (marca y modelo) y coordenadas geográficas (si están disponibles). Asimismo, dichas fotografías deberán remitirse únicamente mediante canales de envío autorizados que no alteren ni eliminan los metadatos mencionados.

b) Aportación de un informe de auditoría sujeto a la Ley 22/2015, en los términos del artículo 74 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado mediante Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, realizado por un auditor inscrito como ejerciente en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas dependiente del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas.

La empresa auditora deberá someterse a lo establecido en la Orden EHA/1434/2007, de 17 mayo, por la que se aprueba la norma de actuación de los auditores de cuentas en la realización de los trabajos de revisión de cuentas justificativas de subvenciones, en el ámbito del sector público estatal, previstos en el artículo 74 del RLGS.

El alcance de la revisión de cuentas por el auditor se hará por la totalidad del coste de la actividad mediante un informe especial de auditoría de la revisión de los gastos. Asimismo, deberá pronunciarse sobre las desviaciones del coste final sobre el presupuesto inicialmente aportado, al igual que acerca de las ayudas o subvenciones recibidas, importe y procedencia.

La beneficiària haurà de conservar tots els justificants originals de gasto i pagament durant el període que estableix la normativa fiscal, laboral i administrativa.

El compte justificatiu ha d'incloure:

a) Una memòria d'actuació, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb la indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

Expressament, esta memòria haurà d'incorporar els annexos següents:

- Annex I: certificats acreditatius de l'efectiva realització de les actuacions. Este certificat s'haurà d'omplir, firmar i segellar, o dur la firma electrònica del representant de l'agrupació musical.

- Annex II: programes dels concerts que arrepleguen les obres interpretades (sobre la base del cartel/programa aportat per l'FSMCV) i les dades de realització del concert.

- Annex III: dos fotografies de cada concert en el moment de l'actuació, en les quals s'aprecie clarament el nombre de participants i es veja el cartel de la campanya en el lloc de representació. En estes fotografies haurà d'aparèixer el cartel promocional al costat dels executants del concert i el públic, en format original (preferiblement JPG o RAW), tal com van ser capturades pel dispositiu fotogràfic, sense edició, compressió o alteració posterior. És imprescindible que les imatges conserven la informació tècnica de captura (metadades EXIF), i incloguen, almenys: la data i hora de presa, el dispositiu (marca i model) i les coordenades geogràfiques (si estan disponibles). Així mateix, estes fotografies hauran de remetre's únicament mitjançant canals d'enviament autoritzats que no alteren ni eliminan les metadades citades.

b) Un informe d'auditoria subjecte a la Llei 22/2015, en els termes de l'article 74 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat mitjançant el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, realitzat per un auditor inscrit com a exercent en el Registre oficial d'auditors de comptes, dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes.

L'empresa auditora s'haurà de sotmetre al que estableix l'Orde EHA/1434/2007, de 17 maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 de l'RLGS.

La revisió de comptes per l'auditor abastarà la totalitat del cost de l'activitat, mitjançant un informe especial d'auditoria de la revisió dels gastos. Així mateix, haurà de pronunciar-se sobre les desviacions del cost final sobre el pressupost inicialment aportat, igual que sobre les ajudes o subvencions rebudes, l'import i la procedència.

También, deberá indicar las partidas que han sido ejecutadas por subcontratación así como las empresas, ajenas o vinculadas, que han ejecutado dichas partidas, certificando en tal caso que se cumplen los requisitos establecidos en el artículo 29 de la LGS.

En general, se deberá garantizar que el beneficiario, en el desarrollo de la actividad subvencionada, ha cumplido con las obligaciones legales a que, como tal, viene sujeto, incluyendo en su caso, lo previsto en el artículo 31.1 de la LGS.

El informe deberá incluir:

- El visto bueno del adecuado contenido de los Certificados acreditativos de la efectiva realización de las actuaciones; de los Programas de los conciertos que recojan las obras interpretadas y de las dos fotografías georeferenciadas de cada concierto.
- Criterio técnico sobre las comprobaciones documentales realizadas (facturas, programas, certificados, documentos de pago, libros contables etc) verificando el 100% de los ítems, y sobre la comprobación *in situ* de las actuaciones (controles sorpresivos y aleatorios) debiendo reflejar el método de muestro utilizado y el porcentaje, e indicar cuales conciertos concretos han sido inspeccionados. El auditor deberá soportar como papel de trabajo en su archivo de auditoría las actas de visita suscritas por personal auditor y representantes de las dos sociedades musicales participantes en el concierto.

El gasto de auditoría tendrá la condición de gasto subvencionable, con el límite máximo del 5% del importe de la ayuda prevista en este convenio. Este informe se acompañará obligatoriamente del modelo de Relación de justificantes disponible en la página web <http://ivc.gva.es/>

c) Una memoria económica abreviada, que contendrá un estado representativo de los gastos producidos en la realización de las actividades subvencionadas, debidamente agrupados, y, si procede, las cantidades inicialmente presupuestadas y las desviaciones acontecidas. Esta memoria se acompañará obligatoriamente del modelo de ficha presupuestaria.

No se aceptarán los gastos siguientes como justificantes a efectos de la ayuda concedida, salvo que se pruebe de forma fehaciente su relación directa y necesaria con las actividades subvencionadas:

- La adquisición de material susceptible de inventariar.
- Los servicios de *catering*, restauración y ágapes promocionales. Excepcionalmente, se podrían aceptar gastos de restauración si están vinculadas directamente con una actividad concreta y prevista en la planificación.
- Los gastos accesorios a los desplazamientos (parkings, peajes de autopistas, etc.).
- La edición de publicaciones ajenas a los contenidos

També haurà d'indicar les partides que han sigut executades per subcontractació, així com les empreses, alienes o vinculades, que han executat estes partides, i en este cas haurà de certificar que es complixen els requisits que establix l'article 29 de l'LGS.

En general, s'haurà de garantir que el beneficiari, en el desenrotllament de l'activitat subvencionada, ha complit les obligacions legals a les quals, com a tal, està subjecte, incloent, si és el cas, el que preveu l'article 31.1 de l'LGS.

L'informe haurà d'incloure:

- El vistiplau de l'adequat contingut dels certificats acreditatius de l'efectiva realització de les actuacions, dels programes dels concerts que arreglen les obres interpretades i de les dos fotografies georeferenciades de cada concert.
- El criteri tècnic sobre les comprovacions documentals dutes a terme (factures, programes, certificats, documents de pagament, llibres comptables, etc.), que verifiquen el 100 % dels ítems, i sobre la comprovació *in situ* de les actuacions (controls per sorpresa i aleatoris). Este ha de reflectir el mètode de mostreig utilitzat i el percentatge, i indicar quins concerts concrets s'han inspeccionat. L'auditor haurà de portar en l'arxiu d'auditoria les actes de visita subscrietes per personal auditor i representants de les dos societats musicals participants en el concert.

El gasto d'auditoria tindrà la condició de gasto subvencionable, amb el límit màxim del 5 % de l'import de l'ajuda prevista en este conveni. Este informe s'acompanyarà obligatòriament amb el model de relació de justificants, disponible en la página web <http://ivc.gva.es/>.

c) Una memòria econòmica abreujada, que contindrà un estat representatiu dels gastos produïts en la realització de les activitats subvencionades, degudament agrupats, i, si és el cas, les quantitats inicialment pressupostades i les desviacions que s'hagen produït. Esta memòria s'acompanyarà obligatòriament amb el model de fitxa pressupostària. No s'acceptaran els gastos següents com a justificants a l'efecte de l'ajuda concedida, llevat que es prove de manera fefaent la seua relació directa i necessària amb les activitats subvencionades:

- L'adquisició de material susceptible d'inventariar.
- Els servicis de càterin, restauració i menjars promocionals. Excepcionalment, es podrien acceptar gastos de restauració, si estan vinculats directament amb una activitat concreta i prevista en la planificació.
- Els gastos accessoris als desplaçaments (pàrquings, peatges d'autopistes, etc.).
- L'edició de publicacions alienes als continguts de l'activitat.
- L'impost sobre el valor afegit (IVA) per a les entitats

de la actividad.

- El impuesto sobre el valor añadido (IVA) para las entidades que tienen derecho a su deducción.
- Los gastos financieros, recargos y sanciones administrativas o penales, excepto las derivadas de la constitución de garantías bancarias para acceder a pagos anticipados de la ayuda prevista en este convenio.
- Los regalos a personas que no estén previstos como premio oficial de reconocimiento en las actividades de la entidad beneficiaria.
- Gastos reportados y/o pagados fuera del término de vigencia del presente convenio.

Se consideran gastos subvencionables, a los efectos previstos en la Ley General de Subvenciones, aquellos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen en el plazo establecido por las diferentes bases reguladoras de las subvenciones. En este sentido, se considerarán subvencionables las siguientes categorías de gasto:

- Gastos de coordinación, promoción y publicidad de los conciertos. A título enunciativo, se incluyen gastos de cesión de espacios publicitarios en radio, prensa o medios digitales, costes de diseño gráfico para la creación de carteles y folletos, así como la impresión de estos materiales, gestión de redes sociales o campañas de marketing digital, entre otros.
- Gastos de organización, desplazamientos y cachés de las diferentes agrupaciones de la FSMCV, FECOCOVA, FFCV, FVDIT, y FORPPCV participantes en el programa. A título enunciativo, se incluyen gastos de transporte, alquiler de autocares, retribuciones económicas del personal participante en las actuaciones, alquiler de equipos técnicos, así como gastos asociados a la coordinación de producción, preparación, montaje y control adecuado de las actuaciones, gastos en seguridad, entre otros.

Además, se tendrá que aportar una relación numerada correlativa de todos y cada uno de los documentos que acreditan los gastos justificados, y se especificará fecha, proveedor, objeto facturado, importe total del documento, base imponible y, si procede, porcentaje imputado a la justificación de la subvención. Esta relación se tendrá que presentar, obligatoriamente, en un archivo Excel.

En esta relación los gastos se presentarán clasificados en cada una de las dos partidas en las cuales se desglosa la ayuda:

- Gastos de coordinación, promoción y publicidad de los conciertos (de los cuales se subvenciona hasta un máximo de 220.000 euros).
- Gastos de organización, desplazamiento y cachés de las diferentes agrupaciones de la FSMCV, FECOCOVA, FFCV, FVDIT, y FORPPCV participantes en el programa, para el ejercicio 2025 (de los cuales se subvenciona hasta un máximo de 1.440.000 euros).

que tienen derecho a deducción.

- Els gastos financers, els recàrrecs i les sancions administratives o penals, excepte les derivades de la constitució de garanties bancàries per a accedir a pagaments anticipats de l'ajuda prevista en este conveni.
- Els regals a persones que no estiguen previstos com a premi oficial de reconeixement en les activitats de l'entitat beneficiària.
- Gastos reportats i/o pagats fora del termini de vigència del present conveni.

Es consideren gastos subvencionables, als efectes que preveu la Llei general de subvencions, aquells que de manera indubtable responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessaris i es realitzen en el termini que estableixen les diferents bases reguladores de les subvencions. En este sentit, es consideraran subvencionables les categories de gasto següents:

- Gastos de coordinació, promoció i publicitat dels concerts. A títol enunciatiu, s'inclouen gastos de cessió d'espais publicitaris en ràdio, premsa o mitjans digitals, costos de disseny gràfic per a la creació de cartells i fullets, així com la impressió d'estos materials, gestió de xarxes socials o campanyes de màrqueting digital, entre altres.
- Gastos d'organització, desplaçaments i caixets de les diferents agrupacions de l'FSMCV, FECOCOVA, FFCV, FVDIT i FORPPCV participants en el programa. A títol enunciatiu, s'inclouen gastos de transport, lloguer d'autocars, retribucions econòmiques del personal participant en les actuacions, lloguer d'equips tècnics, així com gastos associats a la coordinació de producció, preparació, muntatge i control adequat de les actuacions, gastos en seguretat, entre altres.

A més, s'haurà d'aportar una relació numerada correlativa de tots i cada un dels documents que acrediten els gastos justificats, i s'especificarà la data, el proveïdor, l'objecte facturat, l'import total del document, la base imposable i, si és el cas, el percentatge imputat a la justificació de la subvenció. Esta relació s'haurà de presentar, obligatòriament, en un arxiu Excel.

En esta relació els gastos es presentaran classificats en cada una de les dos partides en les quals es desglossa l'ajuda:

- Gastos de coordinació, promoció i publicitat dels concerts (dels quals se subvenciona fins a un màxim de 220.000 euros).
- Gastos d'organització, desplaçament i caixets de les diferents agrupacions de l'FSMCV, FECOCOVA, FFCV, FVDIT i FORPPCV participants en el programa, per a l'exercici 2025 (dels quals se subvenciona fins a un màxim d'1.440.000 euros).

En caso de que algunas de las dos partidas de gastos identificados no consigan el respectivo nivel máximo, no se podrá aplicar el excedente a las otras partidas, de forma que ninguno de estas podrá superar su límite máximo.

La memoria global de los conciertos de referencia tendrá que contener el número de agrupaciones participantes, lugares y fechas de celebración, público asistente y todos aquellos aspectos que, a su juicio, considere oportuno resaltar, referidos en el año 2025.

La documentación justificativa constará de cualquier justificante de los gastos realizados de naturaleza corriente mediante facturas originales y otros documentos de valor probatorio equivalente, con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa; y también de facturas electrónicas, siempre que cumplan los requisitos exigidos para su aceptación en el ámbito tributario y fotocopias para su compulsa, el importe de las cuales iguale o supere el importe de la subvención

En aplicación de lo previsto en el art. 31.2 de la LGS, los pagos de las facturas emitidas por las agrupaciones musicales por gastos de organización, desplazamiento y caché se podrán abonar por parte de la FSMCV a las sociedades musicales participantes en los intercambios con posterioridad a la finalización del plazo máximo de justificación. Estos pagos se realizarán mediante transferencia bancaria, se aportarán las copias de los resguardos de las transferencias realizadas con una autenticación de la entidad bancaria, donde se han realizado estas. En el resguardo de la transferencia tendrá que constar el nombre del destinatario de esta.

En todo caso, los pagos materiales de estas facturas deberán realizarse por la FSMCV durante, como máximo, el mes siguiente a la fecha en la que el IVC realice la transferencia del importe de la subvención concedida, de lo que se deberá dar cuenta al IVC mediante certificado firmado por la presidenta de la FSMCV y por el auditor externo de la FSMCV. En caso de que algunas facturas no se hubieran pagado en esa fecha la FSMCV deberá devolver el importe de las mismas al IVC en aplicación de lo dispuesto en el art.90 del RLGS.

A los gastos corrientes de las actividades derivadas del presupuesto aprobado por la Asamblea General, relacionadas en el anexo de este convenio, objeto de subvención, que serán aquellas que de manera indudable respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, se realizan en el plazo establecido en el convenio y sean estrictamente necesarias, los serán aplicables las disposiciones contenidas en los apartados 7 y 8 del artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

d) Igualmente, deberá aportarse una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que

En cas que algunes de les dos partides de gastos identificats no arriben al respectiu nivell màxim, no es podrà aplicar l'excedent a les altres partides, de manera que cap d'estes podrà superar el seu límit màxim.

La memòria global dels concerts de referència haurà de contindre el nombre d'agrupacions participants, els llocs i les dates de celebració, el públic assistent i tots aquells aspectes que, a jutj seu, considere oportú ressaltar, referits en l'any 2025.

La documentació justificativa constarà de qualsevol justificant dels gastos realitzats de naturalesa corrent mitjançant factures originals i altres documents de valor probatori equivalent, amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, i també de factures electròniques, sempre que complisquen els requisits exigits per a la seua acceptació en l'àmbit tributari i fotocòpies per a la seua compulsa, l'import de les quals iguale o supere l'import de la subvenció.

En aplicació del que preveu l'art. 31.2 de l'LGS, els pagaments de les factures emeses per les societats musicals per gastos d'organització, desplaçament i caixet les podrà abonar l'FSMCV a les societats musicals participants en els intercanvis amb posterioritat a la finalització del termini màxim de justificació. Estos pagaments es faran mitjançant transferència bancària i s'aportaran les còpies dels resguardos de les transferències amb una autenticació de l'entitat bancària a on estes s'han realitzat. En el resguard de la transferència haurà de constar el nom del destinatari d'esta.

En tot cas, els pagaments materials d'estes factures els haurà de fer l'FSMCV durant, com a màxim, el mes següent a la data en la qual l'IVC realitze la transferència de l'import de la subvenció concedida, de la qual cosa s'haurà de donar compte a l'IVC mitjançant un certificat firmat per la presidenta de l'FSMCV i per l'auditor extern de l'FSMCV. En cas que algunes factures no s'hagen pagat en eixa data, l'FSMCV haurà de retornar l'import d'estes a l'IVC en aplicació del que disposa l'art. 90 de l'RLGS.

Als gastos corrents de les activitats derivades del pressupost aprovat per l'Assemblea General, enumerades en l'annex d'este conveni, objecte de subvenció, que seran aquelles que de manera indubtable responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, es realitzen en el termini establert en el conveni i siguen estrictament necessàries, els seran aplicables les disposicions contingudes en els apartats 7 i 8 de l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

d) Igualment, una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat

hayan financiado la actividad subvencionada con la indicación del importe y la procedencia.

e) Si procede, carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados, así como de los intereses que se derivan.

2. En caso de que se hayan formalizado contratos que tengan un importe igual o superior a 15.000€ (IVA excluido), se tiene que acreditar la solicitud de al menos tres ofertas de tres proveedores diferentes, con carácter previo a la adquisición del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que, por las características especiales que tiene, no haya en el mercado más de una empresa prestamista o suministradora, o el gasto se haya efectuado con anterioridad a la firma de este convenio, tal como se señala en el punto 5 de la cláusula segunda.

Quinta. Compatibilidad de las ayudas

La ayuda concedida será compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de cualquier administración o ente público o privado nacional, de la Unión Europea o de organismos internacionales, y concedidos para la misma finalidad prevista en la presente resolución. Esta compatibilidad estará condicionada a que el importe de las ayudas, aisladamente o en concurrencia con otras, no supere el coste de la actividad subvencionada, todo esto de conformidad con el artículo 65.3.c) del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio y el artículo 168.1.A) apartado c) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

Sexta. Pago de la subvención.

1. El pago de la subvención se efectuará mediante transferencia bancaria a la cuenta que se indique y de la que sea titular la entidad beneficiaria, y debe contar con la justificación previa documental del uso que se ha hecho de la misma; además, el Servicio de Ayudas del IVC expedirá certificación en la que conste que se ha logrado el objeto de la concesión de la subvención. El importe de los gastos justificados será, como mínimo, igual al importe de la cantidad máxima concedida, y la cantidad que abonará el IVC será como máximo el importe de los gastos correctamente justificados. La FSMCV deberá efectuar el pago a las agrupaciones musicales con las que se realicen los intercambios durante, como máximo, el mes siguiente a la fecha en la que el IVC realice la transferencia del importe de la subvención concedida.

2. No podrá realizarse el pago de la subvención en tanto que el beneficiario no se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y ante la hacienda estatal, la autonómica, y la Seguridad Social, para lo que autorizará al IVC para

subvencionada amb la indicació de l'import i la procedència.

e) Si és procedent, una carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos que se'n deriven.

2. En cas que s'hagen formalitzat contractes que tinguen un import igual o superior a 15.000 euros (IVA exclòs), s'ha d'acreditar la sol·licitud d'almenys tres ofertes de tres proveïdors diferents, amb caràcter previ a l'adquisició del compromís per a la prestació del servici o l'entrega del bé, llevat que, per les característiques especials que té, no hi haja en el mercat més d'una empresa prestadora o subministradora, o el gasto s'haja efectuat amb anterioritat a la firma d'este conveni, tal com s'assenyala en el punt 5 de la clàusula segona.

Quinta. Compatibilitat de les ajudes

L'ajuda concedida serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualsevol administració o ens públic o privat nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, i concedits per a la mateixa finalitat prevista en la present resolució. Esta compatibilitat estarà condicionada al fet que l'import de les ajudes, aïlladament o en concurrència amb altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada; tot això, de conformitat amb l'article 65.3.c del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'article 168.1.A, apartat c, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Sexta. Pagament de la subvenció

1. El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte que s'indique i del qual siga titular l'entitat beneficiària, i ha de comptar amb la justificació prèvia documental de l'ús que s'ha fet d'esta; a més, el Servei d'Ajudes de l'IVC expedirà un certificat en què conste que s'ha aconseguit l'objecte de la concessió de la subvenció. L'import dels gastos justificats serà, com a mínim, igual a l'import de la quantitat màxima concedida, i la quantitat que abonarà l'IVC serà com a màxim l'import dels gastos correctament justificats. L'FSMCV haurà d'efectuar el pagament a les agrupacions musicals amb les quals es facen els intercanvis durant, com a màxim, el mes següent a la data en la qual l'IVC realitze la transferència de l'import de la subvenció concedida.

2. No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció si el beneficiari no es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la hisenda estatal, l'autonòmica, i la Seguretat Social; per a la qual cosa autoritzarà l'IVC

que obtenga las certificaciones pertinentes por vía telemática.

3. La subvención instrumentada en este convenio será compatible con otras ayudas, subvenciones, ingresos o recursos para la misma finalidad, provenientes de cualesquier administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, sin que en ningún caso la suma de todas estas supere el coste de la actividad subvencionada.

Séptima. Subcontratación.

1. La realización de la actividad subvencionada es obligación personal del beneficiario sin otras excepciones que las establecidas en las presentes bases reguladoras, dentro de los límites y cumpliendo los requisitos fijados en los artículos 29 de la LGS y 68 del RLGS.

2. Se entiende que el beneficiario de la subvención subcontrata cuando concierne con terceros la ejecución total o parcial de la actividad que constituye el objeto de la subvención. Queda fuera de este concepto la contratación de aquellos gastos en que tenga que incurrir el beneficiario para la realización por sí mismo de la actividad subvencionada.

3. Únicamente el beneficiario de este convenio podrá concertar con terceros la ejecución de la actividad subvencionada hasta un límite máximo del 50 % del importe de la misma, sumando los precios de todos los subcontratos.

4. Los contratistas quedarán obligados sólo ante el beneficiario, que asumirá la total responsabilidad de la ejecución de la actividad subvencionada frente a la Administración.

5. A efectos de lo previsto en el apartado anterior, los beneficiarios serán responsables de que en la ejecución de la actividad subvencionada concertada con terceros se respeten los límites que se establecen en las presentes bases reguladoras, y los contratistas estarán sujetos al deber de colaboración previsto en el artículo 46 de esta ley para permitir la adecuada verificación del cumplimiento de dichos límites.

6. En ningún caso podrá concertarse por el beneficiario la ejecución total o parcial de las actividades subvencionadas con:

- a) Personas o entidades incurso en alguna de las prohibiciones del artículo 13 de la LGS.
- b) Personas o entidades que hayan percibido otras subvenciones para la realización de la actividad objeto de contratación.
- c) Intermediarios o asesores en los que los pagos se definan como un porcentaje de coste total de la operación, a menos que dicho pago esté justificado con referencia al valor de mercado del trabajo realizado o los servicios prestados.

perquè obtinga les certificacions pertinents per via telemàtica.

3. La subvenció instrumentada en este conveni serà compatible amb altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, provinents de qualsevol administració o d'ens públics o privats, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, i en cap cas la suma de totes estes pot superar el cost de l'activitat subvencionada.

Sèptima. Subcontractació

1. La realització de l'activitat subvencionada és obligació personal del beneficiari, sense altres excepcions que les que establixen les presents bases reguladores, dins dels límits i complint els requisits que fixen els articles 29 de l'LGS i 68 de l'RLGS.

2. S'entén que el beneficiari de la subvenció subcontracta quan concierne amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que constituïx l'objecte de la subvenció. Queda fora d'este concepte la contractació dels gastos en què haja d'incórrer el beneficiari per a dur a terme per si mateix l'activitat finançada.

3. Únicament el beneficiari d'este conveni podrà concertar amb tercers l'execució de l'activitat subvencionada, fins a un límit màxim del 50 % de l'import d'esta, sumant els preus de tots els subcontractes.

4. Els contractistes quedaran obligats només davant del beneficiari, que assumirà la responsabilitat total de l'execució de l'activitat subvencionada davant de l'Administració.

5. A l'efecte del que preveu l'apartat anterior, els beneficiaris seran responsables que, en l'execució de l'activitat subvencionada concertada amb tercers, es respecten els límits que establixen les presents bases reguladores, i els contractistes estaran subjectes al deure de col·laboració que preveu l'article 46 d'esta llei per a permetre l'adequada verificació del compliment d'estos límits.

6. En cap cas el beneficiari de l'execució total o parcial podrà concertar les activitats subvencionades amb:

- a) Persones o entitats incurso en alguna de les prohibicions de l'article 13 de l'LGS.
- b) Persones o entitats que hagen percebut altres subvencions per a dur a terme l'activitat objecte de contractació.
- c) Intermediaris o assessors en els quals els pagaments es definisquen com un percentatge del cost total de l'operació, llevat que este pagament estiga justificat amb referència al valor de mercat del treball realitzat o els servicis prestats.

d) Personas o entidades vinculadas con el beneficiario, salvo que concurren las siguientes circunstancias:

1ª Que se obtenga la previa autorización expresa del órgano concedente.

2ª Que el importe subvencionable no exceda del coste incurrido por la entidad vinculada. La acreditación del coste se realizará en la justificación en los mismos términos establecidos para la acreditación de los gastos del beneficiario.

e) Personas o entidades solicitantes de ayuda o subvención en la misma convocatoria y programa, que no hayan obtenido subvención por no reunir los requisitos o no alcanzar la valoración suficiente.

Se entiende por personas vinculadas, a estos efectos, aquellas en las que concurra alguna de las circunstancias a que se refiere el artículo 68.2 del RLGS.

7. Las subcontrataciones que no se ajusten a lo previsto en el presente artículo no podrán imputarse como gasto de la justificación de la ayuda concedida.

8. A efectos de empresas vinculadas se aplicará lo previsto en el artículo 62.2 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado mediante Real Decreto 887/2006, de 21 de julio

Octava. Minoración, revocación y reintegro de las subvenciones.

1. Se reducirá proporcionalmente la subvención en caso de que la justificación de los gastos realizados no alcance la cuantía de la subvención otorgada, así como cuando, habiéndose subvencionado una parte del coste total de la actividad, no se justifique el importe total del gasto que suponga el desarrollo de la actividad mencionada.

2. La presentación extemporánea de la justificación dará lugar a la incoación de un procedimiento para dejar sin efecto el acto de concesión de la subvención. En todo caso se garantizará el derecho de audiencia del interesado.

3. En los casos previstos en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones, los beneficiarios deberán reintegrar la totalidad, o una parte de la cantidad percibida, más los correspondientes intereses de demora. En estos casos se procederá a la incoación del oportuno expediente que, con audiencia previa del interesado, será resuelto por la persona titular del órgano gestor de la subvención.

4. El falseamiento o el ocultamiento de datos y documentos, dado que afectan sustancialmente a la concesión y entrega de fondos públicos, dará lugar a la exigencia de responsabilidades tanto en el orden administrativo como en el jurisdiccional competente.

d) Persones o entitats vinculades amb el beneficiari, llevat que concórreguen les circumstàncies següents:

1ª Que s'obtinga l'autorització prèvia expressa de l'òrgan concedent.

2ª Que l'import subvencionable no excedisca el cost contret per l'entitat vinculada. L'acreditació del cost es farà en la justificació, en els mateixos termes que s'establixen per a acreditar els gastos del beneficiari.

e) Persones o entitats sol·licitants d'ajuda o subvenció en la mateixa convocatòria i programa que no hagen obtingut subvenció per no reunir els requisits o no aconseguir la valoració suficient.

S'entén per persones vinculades, a este efecte, aquelles en què concórrega alguna de les circumstàncies a què es referix l'article 68.2 de l'RLGS.

7. Les subcontractacions que no s'ajusten al que preveu este article no es podran imputar com a gasto de la justificació de l'ajuda concedida.

8. A l'efecte d'empreses vinculades, s'aplicarà el que preveu l'article 62.2 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat mitjançant el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol

Octava. Minoració, revocació i reintegrament de les subvencions

1. Es reduirà proporcionalment la subvenció en cas que la justificació dels gastos realitzats no arribe a la quantia de la subvenció atorgada, així com quan, havent-se subvencionat una part del cost total de l'activitat, no es justifique l'import total del gasto que supose el desenrotllament de l'activitat mencionada.

2. La presentació extemporània de la justificació donarà lloc a la incoació d'un procediment per a deixar sense efecte l'acte de concessió de la subvenció. En tot cas, es garantirà el dret d'audiència de l'interessat.

3. En els casos que preveu l'article 37 de la Llei general de subvencions, els beneficiaris hauran de reintegrar la totalitat o una part de la quantitat percebuda més els interessos de demora corresponents. En estos casos, s'incoarà l'expedient oportú, que, amb l'audiència prèvia de l'interessat, resoldrà la persona titular de l'òrgan gestor de la subvenció.

4. Falsejar o ocultar dades i documents que afecten substancialment la concessió i l'entrega de fons públics donarà lloc a l'exigència de responsabilitats, tant en l'orde administratiu com en el jurisdiccional competent.

5. El IVC se reserva el derecho a realizar cuántas inspecciones técnicas y administrativas se consideren necesarias a fin de conformar la correcta ejecución de la actuación subvencionada.

Novena. Método general de control.

El Institut Valencià de Cultura ejercerá el control administrativo a través de la revisión de la documentación justificativa presentada a fin de confirmar la correcta ejecución de la actuación subvencionada.

Además de ello, se llevará a cabo un control material que permita comprobar la efectiva realización de la actividad mediante la aportación de fotografías, de acuerdo a la cláusula cuarta 1. a), y otros medios de prueba como página web, redes sociales etc., que garanticen la adecuada realización de la actividad subvencionada. Todo ello, de acuerdo con lo establecido en los artículos 165.1 j y 169 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones. Así como el control a través de la comisión de seguimiento (cláusula decimoprimer)

Décima. Vigencia.

El convenio estará vigente desde la fecha de la firma hasta el 30 de noviembre de 2025. No obstante, los gastos subvencionables podrán haberse realizado desde el 1 de enero de 2025.

El presente convenio no se puede prorrogar, de conformidad con lo que establece el artículo 168.1 a de la Ley 1/2015, de acuerdo con el cual las subvenciones nominativas no pueden tener carácter plurianual, excepto las subvenciones de capital cuando el beneficiario de esta sea otra administración pública territorial.

Decimoprimer. Comisión de seguimiento.

Se crea una comisión de seguimiento y control con la función de supervisar la ejecución del convenio, que incluye la solución, en primera instancia, de las controversias de interpretación y cumplimiento que se puedan plantear. Así mismo, informará a las partes de los retrasos e incidencias que se puedan presentar durante el periodo de vigencia.

La comisión de seguimiento estará constituida por cuatro representantes, nombrados por las partes de mutuo acuerdo: dos designados por el IVC, a quien corresponderán los cargos de la presidencia y la secretaría, y dos por la entidad beneficiaria, a quien corresponderá el cargo de la vicepresidencia. En caso de empate en cualquier votación que sea necesaria, corresponde al presidente de la comisión dirimir el empate.

En la designación de los representantes del IVC se procurará la presencia equilibrada de mujeres y hombres, según lo que prevé el III Plan de Igualdad de Mujeres y Hombres de la Administración de la Generalitat, aprobado por Acuerdo de 5 de agosto de

5. L'IVC es reserva el dret a efectuar les inspeccions tècniques i administratives que es consideren necessàries a fi de conformar la correcta execució de l'actuació subvencionada.

Novena. Mètode general de control

L'IVC exercirà el control administratiu a través de la revisió del compte justificatiu presentat, a fi de confirmar la correcta execució de l'actuació subvencionada.

A més d'això, es durà a terme un control material que permeti comprovar l'efectiva realització de l'activitat mitjançant l'aportació de fotografies, d'acord amb la clàusula quarta 1.a, i altres mitjans de prova, com pàgina web, xarxes socials, etc., que garantisquen l'adequada realització de l'activitat subvencionada. Tot això, d'acord amb el que estableixen els articles 165.1.j i 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions. Així mateix, es durà a terme el control a través de la comissió de seguiment (clàusula onzena).

Dècima. Vigència

El conveni estarà vigent des de la data de la firma fins al 30 de novembre de 2025. No obstant això, els gastos subvencionables podran haver-se realitzat des de l'1 de gener de 2025.

El present conveni no es pot prorrogar, de conformitat amb el que estableix l'article 168.1.a de la Llei 1/2015, d'acord amb el qual les subvencions nominatives no poden tindre caràcter plurianual, excepte les subvencions de capital quan el beneficiari d'estes siga una altra administració pública territorial.

Onzena. Comissió de seguiment

Es crea una comissió de seguiment i control amb la funció de supervisar l'execució del conveni, que inclou la solució, en primera instància, de les controvèrsies d'interpretació i compliment que es puguin plantejar. Així mateix, informará les parts dels retards i les incidències que es puguin presentar durant el període de vigència.

La comissió de seguiment estarà constituïda per quatre representants, nomenats per les parts de mutu acord: dos designats per l'IVC, a qui correspondran els càrrecs de la presidència i la secretaria, i dos per l'entitat beneficiària, a qui correspondrà el càrrec de la vicepresidència. En cas que hi haja empat en qualsevol votació que siga necessària, correspon al president de la comissió dirimir l'empat.

En la designació dels representants de l'IVC, es procurarà la presència equilibrada de dones i hòmens, segons el que preveu el III Pla d'igualtat de dones i hòmens de l'Administració de la Generalitat, aprovat per l'Acord de 5 d'agost de 2022, del Consell.

2022, del Consell.

La comisión se reunirá a solicitud de cualquiera de las partes y, como mínimo, en dos ocasiones durante el periodo de vigencia del convenio, que ajustará su funcionamiento y la adopción de acuerdos con la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Las copias de las actas, los acuerdos y los informes se remitirán al director general del IVC.

Decimosegunda. Modificación y resolución.

Las partes podrán modificar o resolver este convenio en cualquier momento de mutuo acuerdo. Con relación a la modificación del convenio, de acuerdo con el artículo 12 del Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, esta requiere los mismos trámites que los previos a la suscripción del convenio inicial.

Son causas de resolución las previstas en el artículo 51.2 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, con las consecuencias establecidas en su artículo 52: transcurso del plazo de vigencia, mutuo acuerdo, incumplimiento de las cláusulas del convenio, decisión judicial declaratoria de la nulidad del convenio, así como cualquier otra causa distinta de las anteriores prevista en otras leyes.

Para el supuesto de incumplimiento de las cláusulas del presente convenio, cualquiera de las partes podrá requerir a la otra para que, en un plazo determinado, cumpla con los compromisos firmados, y se notificará esta circunstancia al presidente de la comisión de seguimiento. Una vez transcurrido el plazo, si persiste el incumplimiento, la parte que lo dirigió notificará a las partes firmantes, la concurrencia de la causa de resolución y se entenderá resuelto el convenio.

La resolución del convenio no afectará, en todo caso, a la finalización de las actividades que estén en ejecución, por lo tanto, habrá que llevarlas a cabo en el plazo máximo e improrrogable de los tres meses siguientes a la resolución.

En el resto de causas de resolución anticipada del convenio, será la comisión de seguimiento la que determine la forma de finalizar, en su caso, las actuaciones en curso de ejecución (art. 11.1 f) Decreto 176/2014 de 10 de octubre, del Consell)

Decimotercera. Régimen jurídico y jurisdicción.

El presente convenio tiene naturaleza administrativa, y se regirá por lo que dispone el capítulo VI del título preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público y por la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones. Igualmente, resulta de aplicación lo que dispone la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006,

La comissió es reunirà a sol·licitud de qualsevol de les parts i, com a mínim, en dos ocasions durant el període de vigència del conveni, i haurà d'ajustar el seu funcionament i l'adopció d'acords segons la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les còpies de les actes, els acords i els informes es remetran al director general de l'IVC.

Dotzena. Modificació i resolució

Les parts podran modificar o resoldre este conveni en qualsevol moment per acord mutu. Pel que fa a la modificació del conveni, d'acord amb l'article 12 del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, esta requereix els mateixos tràmits que els previs a la subscripció del conveni inicial.

Són causes de resolució les que preveu l'article 51.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, amb les conseqüències que estableix l'article 52: transcurs del termini de vigència, mutu acord, incompliment de les clàusules del conveni, decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni, així com qualsevol altra causa distinta de les anteriors prevista en altres lleis.

Per al supòsit d'incompliment de les clàusules d'este conveni, qualsevol de les parts podrà requerir l'altra part perquè, en un termini determinat, complisca els compromisos firmats, i es notificarà esta circumstància al president de la comissió de seguiment. Una vegada transcorregut el termini, si persistix l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a les parts firmants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.

La resolució del conveni no afectarà, si és el cas, la finalització de les activitats que estiguen en execució; per tant, caldrà dur-les a terme en el termini màxim i improrrogable dels tres mesos següents a la resolució.

En la resta de causes de resolució anticipada del conveni, serà la comissió de seguiment la que determine la manera de finalitzar, si és el cas, les actuacions en curs d'execució (art. 11.1.f del Decret 176/2014 de 10 d'octubre, del Consell).

Tretzena. Règim jurídic i jurisdicció

Este conveni té naturalesa administrativa i es regirà pel que disposa el capítol VI del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i per la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions. Igualment, és aplicable el que estableixen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el

de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como el Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, por el cual se regulan los convenios que suscriba la Generalitat y su registro. Del mismo modo, será aplicable el régimen sancionador previsto en los artículos 173 a 177 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

Las discrepancias que pudieran surgir en la interpretación del convenio o sobre su incumplimiento, si no se obtuviera acuerdo a través de la comisión de seguimiento, se someterán a la jurisdicción contencioso-administrativa, de acuerdo con lo que dispone la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

Decimocuarta. Notificación a la Comisión Europea.

Las ayudas concedidas a través de este convenio no necesitan ser notificadas a la Comisión Europea, por no reunir todos los requisitos del apartado 1 del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, y de acuerdo con los artículos 3.4 y 7.4 del Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, dado que la entidad conveniada no es una empresa productora de bienes o prestadora de servicios, no ejerce una actividad económica y, por lo tanto, no hay un falseamiento de la competencia que afecte a los intercambios comerciales entre los estados miembros. Ni tampoco puede ser considerada una ayuda de estado, puesto que se trata de una medida general que sus destinatarios últimos son, tanto los mismos agentes culturales como el resto de personas interesadas en el sector cultural.

Decimoquinta. Protección de datos.

Los datos de carácter personal contenidos en este convenio y en la documentación relacionada podrán ser incluidas en un fichero para su tratamiento, con titulares responsables de los respectivos ficheros, con la finalidad de gestionar y cumplir la relación que aquí se establece.

Las partes podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, de conformidad con lo que dispone la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, de transposición del Reglamento General de protección de datos –Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a su libre circulación y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE- publicado en el DOUE de 4.05.2016. L'IIVC es el responsable del tratamiento de los datos y el correo al que dirigirse para ejercer

Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com el Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis que suscriba la Generalitat i el seu registre. De la mateixa manera, serà aplicable el règim sancionador que preveuen els articles 173 a 177 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Les discrepàncies que puguem sorgir en la interpretació del conveni o sobre el seu incompliment, si no s'obté un acord a través de la comissió de seguiment, se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Catorzena. Notificació a la Comissió Europea

Les ajudes concedides mitjançant este conveni no requereixen la notificació a la Comissió Europea perquè no reuneixen tots els requisits de l'apartat 1 de l'article 107 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, i d'acord amb els articles 3.4 i 7.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, ja que l'entitat conveniada no és una empresa productora de béns o prestadora de servicis ni exercix una activitat econòmica; per tant, no hi ha un falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre els estats membres. Ni tampoc pot ser considerada una ajuda d'estat, ja que es tracta d'una mesura general que els seus destinataris últims siguen tant els mateixos agents culturals com la resta de persones interessades en el sector cultural.

Quinzena. Protecció de dades

Les dades de caràcter personal contingudes en este conveni i en la documentació relacionada podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament, com a titulars responsables dels respectius fitxers, amb la finalitat de gestionar i complir la relació que s'establix aquí.

Les parts podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, de conformitat amb el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, de transposició del Reglament general de protecció de dades –Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE- publicat en el DOUE de 4.05.2016. L'IIVC és el responsable del tractament de les dades i el correu al qual dirigir-se per a exercir els seus drets és ivc@gva.es.

sus derechos es ivc@gva.es

Se puede consultar la política completa de privacidad del IVC en la dirección <http://ivc.gva.es>

Por otra parte, en relación con la información que se deberá facilitar cuando se obtengan los datos personales del interesado, deberá ajustarse a lo que dispone el artículo 13 del RGPD.

Decimosexta. Publicidad y transparencia, suministro de información y datos abiertos

Sin perjuicio de las obligaciones de transparencia que tiene como entidad privada en virtud de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, y de la Ley 1/2022, de 13 de abril, de transparencia y buen gobierno de la Comunidad Valenciana, la FSMCV como entidad beneficiaria de la subvención que se concede mediante este convenio, al cumplir los requisitos tiene las siguientes obligaciones:

1. Publicar en los términos previstos en los principios generales del artículo 5 de la Ley 19/2013, la información institucional y organizativa del artículo 6 y la económica y presupuestaria del artículo 8 de la misma. Dicha publicación se realizará a través de la página web de la entidad, o bien a través de la plataforma TEP – Transparencia Entitats Privades, de GVA Oberta, a la que se puede acceder en gvaoberta.gva.es/tep.

Esta información se deberá publicar a partir del año siguiente a aquel en el que se hayan superado los umbrales establecidos, y tendrá que mantenerse publicada durante al menos cuatro años naturales.

2. Dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de programas, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier clase que sean objeto de subvención, indicando que la actividad subvencionada se realiza en colaboración con la Generalitat Valenciana y el Institut Valencià de Cultura e incluyendo el logotipo de la Generalitat y del IVC en medios de difusión como por ejemplo carteles, materiales impresos, medios electrónicos, como por ejemplo páginas web, o audiovisuales, y en cualquier otro medio de publicidad que se realice de la actividad subvencionada.

3. Suministrar a la entidad concedente, previo requerimiento, toda la información que sea necesaria para el cumplimiento por esta de las obligaciones previstas en la ley de transparencia, en el plazo de 15 días hábiles desde el requerimiento.

4. La disposición de los nuevos conjuntos de datos que se generan por la formalización y el desarrollo de las subvenciones otorgadas por la administración de la Generalitat, siempre que sea posible, como conjunto de datos abiertos.

Decimoséptima. Publicidad del convenio.

El IVC publicará el texto íntegro de este convenio en su página web, en el plazo de 10 días hábiles desde la inscripción del convenio en el Registro de

Es pot consultar la política completa de privacitat de l'IVC en l'adreça: <http://ivc.gva.es>.

D'altra banda, en relació amb la informació que s'haurà de facilitar quan s'obtinguen les dades personals de l'interessat, caldrà ajustar-se al que disposa l'article 13 de l'RGPD.

Setzena. Publicitat i transparència, subministrament d'informació i dades obertes

Sense perjudi de les obligacions de transparència que té com a entitat privada en virtut de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, l'FSMVCV, com a entitat beneficiària de la subvenció que es concedeix mitjançant este conveni, al complir els requisits té les obligacions següents:

1. Publicar, en els termes previstos en els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013, la informació institucional i organitzativa de l'article 6 i l'econòmica i pressupostària de l'article 8 d'esta. La publicació es farà per mitjà de la pàgina web de l'entitat o bé de la plataforma TEP – Transparencia Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en gvaoberta.gva.es/va/tep.

Esta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en què s'hagen superat els llindars establits i s'haurà de mantindre publicada durant almenys quatre anys naturals.

2. Donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol classe que siguen objecte de subvenció, indicant que l'activitat subvencionada es realitza en col·laboració amb la Generalitat Valenciana i l'Institut Valencià de Cultura i incloure el logotip de la Generalitat i de l'IVC en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics, com per exemple pàgines web, o audiovisuals, i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze de l'activitat subvencionada.

3. Subministrar a l'entitat concedent, amb un requeriment previ, tota la informació que siga necessària perquè esta complisca les obligacions que preveu la Llei de transparència, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment.

4. Disposar els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

Dessetena. Publicitat del conveni

L'IVC publicará el text íntegre d'este conveni en la seua pàgina web, en el termini de 10 dies hàbils des de la inscripció del conveni en el Registre de convenis

Convenios de la Generalitat, por aplicación de lo establecido en los artículos 3 y 21 de la Ley 1/2022, de 13 de abril, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana, con relación al artículo 12 del Decreto 105/2017, de 28 de julio, del Consell.

Además, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 9.3 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, el texto íntegro del convenio se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Para que así conste y en prueba de conformidad, las partes firman electrónicamente el presente convenio.

FSMCV

Daniela González Almansa

de la Generalitat, per aplicació del que estableixen els articles 3 i 21 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, en relació amb l'article 12 del Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell.

A més, en aplicació del que disposa l'article 9.3 de la Llei 38/2003, general de subvencions, el text íntegre del conveni es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Per a deixar-ne constància i en prova de conformitat, les parts firmen electrònicament el present conveni.

INSTITUT VALENCIÀ DE CULTURA

José Antonio Rovira Jover

ANEXO I. ACTIVIDADES OBJETO DEL CONVENIO.

XXII CAMPAÑA DE CONCIERTOS DE INTERCAMBIOS 2025

La campaña de Conciertos de Intercambios 2025 tiene como objeto la realización de actuaciones musicales por entidades sin ánimo de lucro pertenecientes a la FEDERACIÓN DE SOCIEDADES MUSICALES DE LA COMUNITAT VALENCIANA, la FEDERACIÓN DE COROS DE LA COMUNIDAD VALENCIANA, la FEDERACIÓN DE FOLCLORE DE LA COMUNIDAD VALENCIANA, la FEDERACIÓN VALENCIANA DE DOLÇAINERS I TABALETES y la FEDERACIÓ D'ORQUESTRES I RONDALLES DE POLS I PUA DE LA COMUNITAT VALENCIANA dentro del ámbito territorial de la Comunitat Valenciana. Mediante la presente, se pretende la promoción musical y cultural de las asociaciones que forman las citadas federaciones, el fomento del asociacionismo musical, así como, la programación de actuaciones musicales en directo en la Comunidad Valenciana.

Cada participación en la campaña supondrá la organización de un concierto, por parte de la entidad solicitante, en el que también participe otra de las entidades recogidas en las presentes bases. El concierto conjunto tendrá que ser respondido mediante participación en la actuación organizada por la otra entidad.

La participación en la campaña supone la realización de dos actuaciones:

- Concierto 1: Organizado por la entidad junto a la agrupación visitante.
- Concierto 2: Visita y participación en la actuación organizada por la otra entidad.

CONCIERTOS:

Las entidades participantes realizarán la actuación a través de alguna de sus agrupaciones instrumentales, vocales, de danza, etc. La actuación tendrá que tener el formato de concierto, no pudiendo participar mediante un pasacalle o espectáculo itinerante. La entidad organizadora realizará la actuación junto a la entidad invitada con la cual se ha acordado el intercambio musical.

Solo se permitirá realizar los DOS conciertos (el organizado y el de retorno) en la misma fecha, cuando los CÓDIGOS POSTALES de los participantes sean diferentes y exista una diferencia mínima de 2 horas desde el inicio del primer concierto al inicio del segundo concierto.

Del mismo modo, el concierto no podrá efectuarse dentro de otras campañas, conciertos, festividades o festivales ni podrá cobrarse entrada por el acceso.

Para las entidades participantes cuyas unidades artísticas no dispusieran de instrumentos, pero cuya actuación requiriese de música de acompañamiento, la misma deberá ser interpretada en directo, **no aceptándose la utilización de medios de reproducción mecánica de música grabada.**

Mínimo de participantes. Deberá respetarse un número mínimo de intérpretes en los grupos artísticos que participen en las actuaciones. El mínimo de intérpretes se establece según la unidad artística que vaya a participar:

- Banda o grupo instrumental: 15 músicos/as
- Orquesta: 15 músicos/as

- Big band: 10 músicos/as
- Coro: 15 músicos/as
- Coro de cámara: 12 músicos/as
- Cant d'Estil: 8 components
- Grupo de baile: 12 participantes, incluido un mínimo de 4 parejas
- Colla de dolçaina i tabal: 8 músicos/as
- Rondalla / Orquesta de pulso y púa: 8 músicos/as

Duración de los conciertos. Las actuaciones incluidas dentro de la campaña de Intercambios tendrán una duración aproximada de entre 35 y 40 minutos por cada entidad participante, en conjunto cada concierto durará en torno a 70-80 minutos.

Cartel en el concierto: El cartel de la campaña deberá ser visible (En papel o proyectado) en el escenario o espacio donde se realicen las actuaciones o conciertos. En las fotos justificativas de la campaña el cartel tendrá que observarse junto a los ejecutantes de la actuación.

ANEXO II: PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DE LAS ACTIVIDADES

XXII CAMPAÑA DE CONCIERTOS DE INTERCAMBIOS 2025

Presupuesto de la campaña

INGRESOS: 1.660.000€

- Institut Valencià de Cultura: 1.660.000€

GASTOS: 1.660.000€

- Coordinación, promoción y publicidad de los conciertos: 220.000 euros.
- Organización y caché de las actuaciones de las diferentes agrupaciones participantes: 1.440.000 euros.

ANEXO III. CONVOCATORIA PREVIA PUBLICADA POR LA FSMCV EN LA QUE SE ESPECIFICA EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LAS AGRUPACIONES MUSICALES ADSCRITAS A LAS CINCO FEDERACIONES

– XXII CAMPAÑA DE CONCIERTOS DE INTERCAMBIOS 2025 –

La Federación de Sociedades Musicales de la Comunidad Valenciana (FSMCV), la Federación de Coros de la Comunidad Valenciana (FECOCOVA), la Federación de Folklore de la Comunidad Valenciana (FFCV), la Federación Valenciana de Dolçainers/res i Tabaleters/res (FVDiT) y la Federación de Orquestas y Rondallas de Pulso y Púa de la Comunidad Valenciana (FORPPCV) convocan las bases para la XXII Campaña de Conciertos de Intercambios 2025.

La presente campaña está supeditada a la firma del correspondiente Convenio con el Institut Valencià de Cultura, circunstancia que se anunciará oportunamente en la web www.fsmcv.org.

1. Objeto de la campaña

La campaña de Conciertos de Intercambios 2025 tiene como objeto la realización de actuaciones musicales de intercambio por entidades sin ánimo de lucro con domicilio social en la Comunidad Valenciana y pertenecientes a la FSMCV, FECOCOVA, FFCV, FVDiT y FORPPCV dentro del ámbito territorial de la Comunitat Valenciana. Mediante la presente, se pretende la promoción musical y cultural de las asociaciones que forman las citadas federaciones, el fomento del asociacionismo musical, así como la programación de actuaciones musicales en directo en la Comunidad Valenciana.

Cada participación en la campaña supondrá la organización de un concierto, por parte de la entidad solicitante, en el que también participe otra de las entidades recogidas en las presentes bases. El concierto conjunto tendrá que ser respondido mediante participación en la actuación organizada por la otra entidad.

La participación en la campaña supone la realización de dos actuaciones:

Concierto 1: Organizado por la entidad junto a la agrupación visitante.

Concierto 2: Visita y participación en la actuación organizada por la otra entidad.

CAMPAÑA DE CONCIERTOS DE INTERCAMBIOS 2025

.....- Contenido-

1. Objeto de la campaña1
2. Solicitudes de participación2
3. Difusión.....3
4. Fecha de actuación y posibles modificaciones.....3

5.	Concierto.....	4
6.	Dotación Económica.....	5
7.	Justificación y facturación de la campaña.....	5
7.1.	Justificación.....	5
7.2.	Facturación.....	6
8.	Normativa de participación.....	6
9.	Pago de las facturas.....	7
10.	Derechos de Propiedad Intelectual y Derechos de Imagen.....	7
11.	Consideraciones Generales.....	10
ANEXO I – Entidades federadas en FECOCOVA, FFCV, FVDiT y FORPPCV.....11		
ANEXO II – Entidades federadas en FSMCV.....11		

2. Solicitudes de participación

Podrán solicitar participación en la campaña aquellas entidades correctamente inscritas en las federaciones participantes: FSMCV, FECOCOVA, FFCV, FVDiT y FORPPCV hasta el 1 de enero de 2025.

Así mismo, cada entidad podrá realizar tantas participaciones como número de federaciones en las que esté asociada, siempre que:

- Sean unidades artísticas diferentes coherentes con la federación con la que participan.
- Cada grupo artístico efectúe dos actuaciones por participación.

Todas las entidades, una vez dadas de alta en la página correspondiente del Portal de Intercambios de la FSMCV <https://fsmcv.org/campanas/intercambios/> recibirán un correo electrónico con las claves de acceso al Portal. Todas las comunicaciones se realizarán mediante el correo oficial de la campaña: interca@fsmcv.org . Si su entidad está federada en más de una federación recibirá en el correo electrónico tantas claves de acceso diferentes como federaciones en las que esté federada. Para la solicitud de cada participación por federación, se deberá utilizar una clave diferente para el acceso al Portal de Intercambios de la FSMCV.

La campaña “Intercambios Musicales 2025” establece un periodo de solicitud:

1. Periodo de solicitud: Del 21 de febrero al 13 de marzo de 2025.

Plazo de solicitud de participación para los conciertos a realizar **desde el 2 de abril hasta el 12 de octubre** (fecha de finalización de la campaña).

Al tratarse de conciertos de Intercambios, las entidades participantes tendrán que escoger otra entidad de la campaña para su participación. Tras la aceptación de la participación conjunta, ambas entidades acordarán las fechas de las dos actuaciones.

El intercambio debe ser realizado con una entidad diferente, es decir, no se podrán realizar intercambios entre grupos artísticos de la misma entidad. La FSMCV comunicará la aceptación de las solicitudes de intercambios presentadas mediante correo electrónico.

3. Difusión

La FSMCV enviará por correo electrónico el cartel de la campaña a todas las entidades aceptadas.

Siempre y cuando el motivo esté debidamente justificado, se permitirá incluir logos externos en la presente campaña. Por ejemplo, para señalar una colaboración extra, como la cesión de espacio o local se debe incluir además del logo, la frase: “Local cedido por...” e indicar en el texto también el organismo que haya efectuado dicha cesión y cuyo logo se incluye.

4. Fecha de actuación y posibles modificaciones

El periodo para la realización de los conciertos será del 2 de abril al 12 de octubre de 2025.

Es requisito para la participación en la campaña la aceptación expresa por parte de la FSMCV de la participación en la misma.

Cualquier cambio o modificación de la fecha del concierto tendrá que ser realizado desde el Portal de Intercambios de la FSMCV <https://fsmcv.org/campanas/intercambios/>. El cambio o modificación tendrá que ser validado desde la plataforma por parte de la entidad visitante. El periodo máximo para la modificación de la fecha y datos de concierto será de hasta 5 días antes de la celebración de la actuación. Una vez completado el proceso de cambio, la entidad recibirá un correo electrónico confirmando la correcta modificación. Cualquier modificación no confirmada por FSMCV mediante correo electrónico no se considerará válida.

Todo aquel concierto que no se ajuste a los datos indicados en la web de intercambios NO se considerará realizado dentro de la campaña de Intercambios Musicales 2025.

5. Concierto

Las entidades participantes realizarán la actuación a través de alguna de sus agrupaciones instrumentales, vocales, de danza, etc. La actuación tendrá que tener el formato de concierto, no pudiendo participar mediante un pasacalle o espectáculo itinerante. La entidad organizadora realizará la actuación junto a la entidad invitada con la cual se ha acordado el intercambio musical.

Solo se permitirá realizar los DOS conciertos (el organizado y el de retorno) en la misma fecha, cuando los CÓDIGOS POSTALES de los participantes sean diferentes y exista una diferencia mínima de 2 horas desde el inicio del primer concierto al inicio del segundo concierto.

Del mismo modo, el concierto no podrá efectuarse dentro de otras campañas, conciertos, festividades o festivales ni podrá cobrarse entrada por el acceso.

Para las entidades participantes cuyas unidades artísticas no dispusieran de instrumentos, pero cuya actuación requiriese de música de acompañamiento, la misma deberá ser interpretada en directo, **no aceptándose la utilización de medios de reproducción mecánica de música grabada.**

Mínimo de participantes. Deberá respetarse un número mínimo de intérpretes en los grupos artísticos que participen en las actuaciones. El mínimo de intérpretes se establece según la unidad artística que vaya a participar:

- Banda o grupo instrumental: 15 músicos/as
- Orquesta: 15 componentes
- Big band: 10 componentes
- Coro: 15 componentes
- Coro de cámara: 12 componentes
- Cant d'Estil: 8 componentes
- Grupo de baile: 12 componentes, incluido un mínimo de 4 parejas
- Colla de dolçaina i tabal: 8 componentes
- Rondalla / Orquesta de pulso y púa: 8 componentes

Duración de los conciertos. Las actuaciones incluidas dentro de la campaña de Intercambios tendrán una duración aproximada de entre 35 y 40 minutos por cada entidad participante, en conjunto cada concierto durará en torno a 70-80 minutos.

Cartel en el concierto: El cartel de la campaña deberá ser visible (En papel o proyectado) en el escenario o espacio donde se realicen las actuaciones o conciertos. En las fotos justificativas de la campaña el cartel tendrá que observarse junto a los ejecutantes de la actuación.

MUY IMPORTANTE: La realización de las actuaciones podrá ser verificada por una AUDITORÍA EXTERNA. Por ello, cualquier petición de modificación de los términos inicialmente expresados en la Solicitud de Participación (fecha, hora y/o lugar de celebración, etc.) deberá ser solicitada a la FSMCV a través del Portal web de Intercambios, <https://fsmcv.org/campanas/intercambios/>, ajustándose a las condiciones indicadas en el apartado 4 de las presentes bases.

6. Dotación Económica

Cada Federación asignará a las entidades participantes la cantidad económica correspondiente de acuerdo a sus normas internas de valoración. Dicha distribución figura en los ANEXOS I y II.

7. Justificación y facturación de la campaña

El procedimiento de justificación y facturación de la Campaña de Intercambios Musicales estará dividido en dos fases. La primera de ellas corresponderá a la justificación y la segunda a la facturación de la campaña. Ambas se realizarán desde el portal web de intercambios <https://fsmcv.org/campanas/intercambios/>

7.1 Justificación

Tras la realización de la actuación que organiza la entidad participante en su sede se habilitará en la plataforma web de intercambios el periodo de justificación de la campaña.

El periodo de justificación se extenderá durante 10 días naturales tras la realización del concierto organizado por la entidad.

En el proceso de justificación se deberá aportar:

- ✓ Certificado acreditativo de la efectiva realización de la actuación. Dicho certificado deberá ser cumplimentado, firmado y sellado. (Modelo facilitado en la propia plataforma).
- ✓ Un programa de concierto que recoja las obras interpretadas (En base al cartel/programa aportado por FSMCV) y los datos de realización del concierto.
- ✓ Dos fotografías del concierto en el momento de la actuación en la que se aprecie claramente el número de participantes y se visualice el cartel de la campaña en el lugar de representación.

Una vez preparados los documentos, se entregarán a través de la plataforma web de Intercambios <https://fsmcv.org/campanas/intercambios/> en el mismo apartado de justificación.

El periodo de subsanación y requerimiento de información se extenderá 10 días naturales una vez finalizado el plazo de justificación.

Aquellas entidades que no aporten la justificación causarán baja en la campaña y no podrán realizar la facturación. Así mismo, aquellas entidades que no presenten correctamente los materiales justificativos podrán tener una penalización económica en la facturación de la próxima campaña de Conciertos de Intercambios en la que participe entre un 20% y un 50% del montante económico.

7.2 Facturación

El periodo de facturación de la campaña se realizará entre el 15 y el 31 de octubre de 2025.

En el proceso de facturación se deberá rellenar y aportar la siguiente documentación:

- ✓ Rellenar encuesta de satisfacción de la campaña de Intercambios Musicales.
- ✓ Descargar y aportar la Factura (con el modelo generado en la misma plataforma), en la que deberá aparecer obligatoriamente: la fecha, nº de factura, nº de cuenta bancaria IBAN. Dicha factura deberá ir firmada y sellada.

Se entenderá por presentada la documentación cuando la entidad participante aporte a la FSMCV toda la documentación requerida dentro de los plazos establecidos.

El periodo de subsanación y requerimiento de información se extenderá 5 días naturales una vez finalizado el plazo de facturación.

La documentación presentada será verificada por un AUDITOR EXTERNO.

8. Normativa de participación

Con la finalidad de asegurar la igualdad de condiciones entre las entidades participantes en la campaña, se establece la siguiente normativa específica:

- Cualquier cambio o modificación de la fecha del concierto tendrá que ser comunicada a la FSMCV desde la plataforma de Intercambios <https://fsmcv.org/campanas/intercambios/> ajustándose a las condiciones indicadas en el apartado 4 de las presentes bases.
- **El cartel institucional de la campaña deberá colocarse en el lugar de la actuación (Impreso o proyectado) y deberá poder apreciarse en las fotografías de justificación de la campaña. En caso de no aparecer el cartel en las fotografías se aplicará una penalización económica del 20% de la facturación de la campaña de intercambios del ejercicio 2026 en caso de participación.**
- **Aquellas entidades que efectúen el concierto dentro de otras campañas, conciertos, festividades o festivales o cobren entrada por el acceso no podrán participar en la Campaña de Intercambios 2026.**
- Aquellas participaciones auditadas con resultado negativo serán excluidas de la campaña.
- Las entidades con una actuación asignada que finalmente no puedan llevar a cabo su participación tendrán que renunciar por escrito a la campaña hasta el 5 de octubre de 2025. Aquellas entidades que no lo realicen en tiempo y forma serán penalizadas económicamente en la próxima convocatoria de Intercambios en la que participe.
- Las entidades que en la justificación demuestren el no cumplimiento de las bases de la campaña serán excluidas y no recibirán el montante económico correspondiente a la participación en la misma.
- Las agrupaciones propias de entidades federales a nivel autonómico, provincial o municipal no podrán participar en la presente campaña.

9. Pago de las facturas

La FSMCV liquidará las facturas directamente a las cuentas bancarias señaladas en ellas cuando perciba del Institut Valencià de Cultura las dotaciones correspondientes. Como orientación, en los últimos ejercicios el pago se ha realizado alrededor del mes de mayo del año siguiente a la convocatoria anual.

10. Derechos de Propiedad Intelectual y Derechos de Imagen

La participación conllevará de forma automática la autorización en favor de la FEDERACIÓN DE SOCIEDADES MUSICALES DE LA COMUNITAT VALENCIANA (FSMCV) para realizar fotografías y/o grabaciones y fijaciones tanto audiovisuales como fonográficas de las actuaciones de los artistas intérpretes y ejecutantes que componen las agrupaciones seleccionadas participantes, que podrá utilizar con fines promocionales o cualquier otro uso previsto en los Estatutos de la FSMCV.

La titularidad de los derechos fonográficos y audiovisuales inherentes, incluyendo los derechos de imagen que resulten de las actuaciones, corresponderán única, exclusivamente y a nivel mundial a la FEDERACIÓN DE SOCIEDADES MUSICALES DE LA COMUNITAT VALENCIANA

(FSMCV), quedando salvaguardados en todo caso todos aquellos derechos de propiedad intelectual personalísimos y de carácter irrenunciable que corresponden a los intérpretes previstos y regulados en los artículos 108 y análogos de la Ley de Propiedad Intelectual, así como los morales previstos en el artículo 113 del mismo cuerpo legal.

Dado que el derecho a la propia imagen está reconocido en el artículo 18 de la Constitución Española y regulado por la Ley 1/1982, del 5 de mayo de 1982, sobre el derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen y visto el contenido de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de Diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y Reglamento (UE) 2016/679, General de Protección de Datos (RGPD), las entidades asociativas participantes con sus unidades artísticas, reconocen estar autorizadas por los padres o tutores legales de todo menor de edad que aparezca en imágenes en el material fotográfico y audiovisual que se obtenga de dichos eventos, quedando asimismo autorizada la FSMCV para poderlo difundir y publicar en diversos medios siempre de conformidad a lo preceptuado en las presentes bases y dentro de las actividades que le son propias a la FSMCV y sus fines sociales.

Las entidades participantes reconocen además poseer las autorizaciones para la captación de imágenes y su posterior publicación de los mayores de edad pertenecientes a la plantilla de su agrupación musical a los mismos efectos expuestos en el párrafo anterior.

Las autorizaciones quedan extendidas asimismo a los derechos de propiedad intelectual necesarios para la realización de los actos, con salvaguarda de aquellos derechos inherentes a los músicos de carácter personal e irrenunciable en su calidad de artistas intérpretes o ejecutantes.

En particular, y entre otras, las autorizaciones se extenderán a los siguientes usos y utilizaciones de las imágenes y contenidos tanto fonográficos como audiovisuales captados, sin derecho a compensación de ningún tipo en favor de la Sociedad Musical ni de sus músicos (con la excepción de los derechos irrenunciables de los artículos 108 y 113 de la Ley de Propiedad Intelectual, antes referidos):

- ✓ Fotografías/imágenes digitales
- ✓ Grabaciones de audio
- ✓ Grabaciones audiovisuales
- ✓ Materiales o publicaciones impresas
- ✓ Publicaciones o presentaciones electrónicas
- ✓ Sitios web de la organización
- ✓ Redes sociales de la organización
- ✓ Otros de similar o análoga naturaleza

Las entidades participantes liberan y eximen a la FSMCV y sus representantes de toda responsabilidad que pueda derivarse del uso de las imágenes, material fonográfico y/o audiovisual que terceras personas ajenas a la FSMCV realicen de las mismas, autorizando el uso o difusión de acuerdo con lo anterior.

11. Protección de datos

Los datos que se aporten por los participantes serán objeto de tratamiento, conforme al Reglamento General de Protección de Datos Europeo, encontrándose la base legal de dicho tratamiento en el propio proceso recogido en las presentes bases. La responsable del tratamiento es la Federación de Sociedades Musicales de la Comunidad Valenciana (FSMCV), con domicilio social en calle Democracia nº62 de Valencia, con CIF G46152120. El hecho de facilitar los datos es voluntario, aunque, en caso de no hacerlo, no se podrá participar en el proceso. Por tanto, la comunicación de sus datos personales a estos efectos es un requisito necesario para poder participar.

La finalidad del tratamiento será la de coordinar y gestionar el proceso para participar en CAMPAÑA DE INTERCAMBIOS MUSICALES y así cumplir con el objeto recogido en las presentes bases. Los datos proporcionados se conservarán durante el tiempo que dure el proceso de selección y en el caso de ser seleccionado mientras se mantenga la relación y en tanto no nos solicite su supresión o durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales.

La FSMCV únicamente tiene previstas cesiones de los datos de carácter personal en los supuestos en los que dichas cesiones sean impuestas por Ley, o sean necesarias para dar cumplimiento al proceso de selección y en el caso de ser seleccionados poder organizar los actos y/o eventos previstos en las presentes bases. Para el caso de que fuera necesario, como consecuencia de la participación en algún evento contratar un seguro de viajes, accidente y/o producto similar, sus datos serán cedidos a la Compañía de Seguros con la finalidad citada. Consideramos de interés informarle que como consecuencia de la actividad desarrollada por la Federación y que se basa fundamentalmente en la organización de eventos musicales ello conlleva necesariamente que se tomen imágenes de dichos eventos: conciertos, pasacalles, encuentros, etc., por ello debe tener en cuenta que formar parte del CAMPAÑA DE INTERCAMBIOS MUSICALES lleva implícita su autorización a que su imagen resulte tratada y sea objeto de publicación en revistas de divulgación cultural, así como en su caso en las redes sociales y web de la FSMCV y en las informaciones que se remitan de sus propias actividades. Asimismo, y por los mismos motivos expuestos sus datos de nombres y apellidos necesariamente aparecerán publicados en los folletos, tabloneros de anuncio que se elaboren para la celebración de dichos eventos.

Los participantes son responsables de que la información que proporcionen sea cierta. A estos

efectos, responden de la veracidad de todos los datos que se comuniquen y mantendrán convenientemente actualizada, de tal forma que respondan a su situación real. Los participantes serán responsables de las informaciones falsas o inexactas que proporcionen y de los perjuicios que ello cause a la Federación o a terceros.

Se le informa que para una mayor garantía en el cumplimiento de la Protección de Datos ha sido designado a un Delegado en Protección de Datos cuyos datos de contacto es el siguiente: dpd@aequus.es.

El interesado en todo caso podrá revocar en cualquier momento el consentimiento prestado para la participación en el presente programa, así como ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, oposición o en su caso la portabilidad de los datos mediante solicitud dirigida al Responsable del Tratamiento, por escrito y acreditando su identidad, a la dirección de correo electrónico fsmcv@fsmcv.org o a la dirección postal, calle Democracia nº62 de Valencia.

12. Consideraciones Generales

- ✓ La Junta Directiva de la FSMCV es el órgano encargado de la interpretación de estas Bases ante cualquier situación no contemplada en las mismas, de acuerdo con el Convenio firmado entre el Institut Valencià de Cultura y la FSMCV.
- ✓ Será la Comisión de Intercambios de la FSMCV quien tendrá, entre sus atribuciones, proponer la resolución de los incumplimientos de las bases o situaciones que se generen durante la ejecución de toda la Campaña y la comunicación en ese momento del hecho en sí, a la Federación correspondiente.

- ✓ En caso de que volvamos a unas medidas sanitarias extraordinarias, la organización se reserva la capacidad de modificar estas bases en consecuencia.
- ✓ Para cualquier duda o aclaración, pueden ponerse en contacto con los servicios administrativos de la FSMCV, en el siguiente teléfono o a través del correo electrónico:

96 353 19 43 interca@fsmcv.org

- ✓ La participación en la Campaña de Conciertos de Intercambios 2025 implica la total aceptación de estas bases. Las entidades participantes asumen, como participantes cualquier responsabilidad civil o mercantil que pueda derivarse de su actuación, así como el abono de tasas y cánones municipales o autonómicos que puedan corresponder por la actuación realizada. Los gastos correspondientes a la SGAE serán soportados, tal y como marca la legislación, por la entidad organizadora (la FSMCV).
- ✓ La revisión de la documentación por parte de un auditor externo viene impuesta por exigencia del mecanismo de justificación de la realización de la actividad frente al órgano concesionario de la subvención.

- ✓ Esta campaña estará supeditada a la firma del Convenio de la Campaña de Intercambios 2025 entre el Institut Valencià de Cultura y la FSMCV, circunstancia que se anunciará oportunamente en la web www.fsmcv.org. En cualquier caso, la realización de las actuaciones musicales antes del anuncio de dicha firma, será a cargo de los ejecutantes si dicho convenio no llegase a firmarse

ANEXO I – Entidades federadas en FECOCOVA, FFCV, FVDiT y FORPPCV.

Para las entidades integrantes de la Federación de Coros de la Comunidad Valenciana (FECOCOVA), en la Federación de Folklore de la Comunidad Valenciana (FFCV), en la Federación Valenciana de Dolçainers/res i Tabaleters/res (FVDiT) y la Federación de Orquestas y Rondallas de Pulso y Púa de la Comunidad Valenciana (FORPPCV), se distribuirá equitativamente entre todas las entidades participantes.

La cantidad económica para cada entidad estará reflejada en la factura en el momento de la justificación.

ANEXO II – Entidades federadas en FSMCV

Para las entidades federadas en la Federación de Sociedades Musicales de la Comunidad Valenciana (FSMCV), la dotación económica se distribuirá de la siguiente forma: el 50% equitativamente entre todas las entidades participantes de la FSMCV y el 50% restante de acuerdo con el Baremo de Participación Federal aplicable en el ejercicio 2025. La cantidad asignada a cada Sociedad Musical corresponderá siempre al total de la factura. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes se determinará la Baremación para la convocatoria, y con ello, la parte correspondiente a cada Sociedad Musical.

La cantidad económica para cada entidad estará reflejada en la factura en el momento de la justificación.

ANNEX I. ACTIVITATS OBJECTE DEL CONVENI

XXII CAMPANYA DE CONCERTS D'INTERCANVIS 2025

La Campanya de concerts d'intercanvis 2025 té com a objecte la realització d'actuacions musicals per entitats sense ànim de lucre pertanyents a la FEDERACIÓ DE SOCIETATS MUSICALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA, la FEDERACIÓ DE CORS DE LA COMUNITAT VALENCIANA, la FEDERACIÓ DE FOLKLORE DE LA COMUNITAT VALENCIANA, la FEDERACIÓ VALENCIANA DE DOLÇAINERS I TABALETES i la FEDERACIÓ D'ORQUESTRES I RONDALLES DE POLS I PUA DE LA COMUNITAT VALENCIANA dins de l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana. Mitjançant esta campanya, es pretén la promoció musical i cultural de les associacions que formen les federacions mencionades, el foment de l'associacionisme musical, així com la programació d'actuacions musicals en directe en la Comunitat Valenciana.

Cada participació en la campanya suposarà l'organització d'un concert, per part de l'entitat sol·licitant, en el qual també participe una altra de les entitats arreplegades en les presents bases. El concert conjunt haurà de ser respost mitjançant participació en l'actuació organitzada per l'altra entitat.

La participació en la campanya suposa la realització de dos actuacions:

- Concert 1: organitzat per l'entitat juntament amb l'agrupació visitant.
- Concert 2: visita i participació en l'actuació organitzada per l'altra entitat.

CONCERTS:

Les entitats participants realitzaran l'actuació a través d'alguna de les seues agrupacions instrumentals, vocals, de dansa, etc. L'actuació haurà de tindre el format de concert, sense poder participar mitjançant una cercavila o espectacle itinerant. L'entitat organitzadora realitzarà l'actuació juntament amb l'entitat convidada amb la qual s'ha acordat l'intercanvi musical.

Només es permetrà realitzar els DOS concerts (l'organitzat i el de retorn) en la mateixa data quan els CODIS POSTALS dels participants siguen diferents i hi haja una diferència mínima de 2 hores des de l'inici del primer concert a l'inici del segon concert.

De la mateixa manera, el concert no podrà efectuar-se dins d'altres campanyes, concerts, festivitats o festivals ni podrà cobrar-se entrada per l'accés.

Per a les entitats participants les unitats artístiques de les quals no disposen d'instruments, però l'actuació de les quals requereisca música d'acompanyament, esta haurà de ser interpretada en directe, **i no s'acceptarà la utilització de mitjans de reproducció mecànica de música gravada.**

Mínim de participants. Haurà de respectar-se un nombre mínim d'intèrprets en els grups artístics que participen en les actuacions. El mínim d'intèrprets s'establix segons la unitat artística que participarà:

- Banda o grup instrumental: 15 músics/músiques

- Orquestra: 15 músics/músiques
- *Big band*: 10 músics/músiques
- Cor: 15 músics/músiques
- Cor de cambra: 12 músics/músiques
- Cant d'estil: 8 components
- Grup de ball: 12 participants, inclòs un mínim de 4 parelles
- Colla de dolçaina i tabal: 8 músics/músiques
- Rondalla / orquestra de pols i pua: 8 músics/músiques

Duració dels concerts. Les actuacions incloses dins de la campanya d'intercanvis tindran una duració aproximada d'entre 35 i 40 minuts per cada entitat participant; en conjunt, cada concert durarà al voltant de 70-80 minuts.

Cartell en el concert. El cartell de la campanya haurà de ser visible (en paper o projectat) en l'escenari o l'espai en què es realitzen les actuacions o concerts. En les fotos justificatives de la campanya, el cartell haurà d'observar-se al costat dels executants de l'actuació.

ANNEX II: PRESSUPOST D'INGRESSOS I GASTOS DE LES ACTIVITATS

XXII CAMPANYA DE CONCERTS D'INTERCANVIS 2025

Pressupost de la campanya

INGRESSOS: 1.660.000 €

- Institut Valencià de Cultura: 1.660.000 €

GASTOS: 1.660.000 €

- Coordinació, promoció i publicitat dels concerts: 220.000 €

- Organització i caixet de les actuacions de les diferents agrupacions participants: 1.440.000 €

ANNEX III. CONVOCATÒRIA PRÈVIA PUBLICADA PER L'FSMCMV EN LA QUAL S'ESPECIFICA EL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LES AGRUPACIONS MUSICALS ADSCRITES A LES CINQ FEDERACIONS

– XXII CAMPANYA DE CONCERTS D'INTERCANVIS 2025 –

La Federació de Societats Musicals de la Comunitat Valenciana (FSMCMV), la Federació de Cors de la Comunitat Valenciana (FECOCOVA), la Federació de Folklore de la Comunitat Valenciana (FFCV), la Federació Valenciana de Dolçainers/res i Tabaleters/eres (FVDiT) i la Federació d'Orquestres i Rondalles de Pols i Pua de la Comunitat Valenciana (FORPPCV) convoquen les bases per a la XXII Campanya de concerts d'intercanvis 2025.

La present campanya està supeditada a la firma del conveni corresponent amb l'Institut Valencià de Cultura, circumstància que s'anunciarà oportunament en la web www.fsmcmv.org.

1. Objecte de la campanya

La Campanya de concerts d'intercanvis 2025 té com a objecte la realització d'actuacions musicals d'intercanvi per entitats sense ànim de lucre amb domicili social en la Comunitat Valenciana i pertanyents a l'FSMCMV, FECOCOVA, FFCV, FVDiT i FORPPCV dins de l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana. Mitjançant esta campanya, es pretén la promoció musical i cultural de les associacions que formen les federacions mencionades, el foment de l'associacionisme musical, així com la programació d'actuacions musicals en directe en la Comunitat Valenciana.

Cada participació en la campanya suposarà l'organització d'un concert, per part de l'entitat sol·licitant, en el qual també participe una altra de les entitats arreplegades en les presents bases. El concert conjunt haurà de ser respost mitjançant la participació en l'actuació organitzada per l'altra entitat.

La participació en la campanya suposa la realització de dos actuacions:

Concert 1: organitzat per l'entitat juntament amb l'agrupació visitant.

Concert 2: visita i participació en l'actuació organitzada per l'altra entitat.

CAMPANYA DE CONCERTS D'INTERCANVIS 2025

- Contingut-

1. Objecte de la campanya 1
2. Sol·licituds de participació 2
3. Difusió 3
4. Data d'actuació i possibles modificacions 3

5. Concert 4

6. Dotació econòmica 5

7. Justificació i facturació de la campanya 5

7.1. Justificació 5

7.2. Facturació 6

8. Normativa de participació 6

9. Pagament de les factures 7

10. Drets de propietat intel·lectual i drets d'imatge 7

11. Consideracions generals 10

ANNEX I – Entitats federades en FECOCOVA, FFCV, FVDiT i FORPPCV 11

ANNEX II – Entitats federades en FSMCV 11

2. Sol·licituds de participació

Podran sol·licitar la participació en la campanya aquelles entitats correctament inscrites en les federacions participants: FSMCV, FECOCOVA, FFCV, FVDiT i FORPPCV, fins a l'1 de gener de 2025.

Així mateix, cada entitat podrà realitzar tantes participacions com nombre de federacions a les quals estiga associada, sempre que:

- Siguen unitats artístiques diferents, coherents amb la federació amb la qual participen.
- Cada grup artístic efectue dos actuacions per participació.

Totes les entitats, una vegada donades d'alta en la pàgina corresponent del Portal d'intercanvis de l'FSMCV, <https://fsmcv.org/campanas/intercambios/>, rebran un correu electrònic amb les claus d'accés al portal. Totes les comunicacions es duran a terme mitjançant el correu oficial de la campanya: interca@fsmcv.org. Si la seua entitat està federada en més d'una federació, rebrà en el correu electrònic tantes claus d'accés diferents com federacions en les quals estiga federada. Per a la sol·licitud de cada participació per federació, s'haurà d'utilitzar una clau diferent per a l'accés al Portal d'intercanvis de l'FSMCV.

La Campanya d'intercanvis musicals 2025 estableix un període de sol·licitud:

1. Període de sol·licitud: del 21 de febrer al 13 de març de 2025.

Termini de sol·licitud de participació per als concerts que es realitzaran **des del 2 d'abril fins al 12 d'octubre** (data de finalització de la campanya).

Com que es tracta de concerts d'intercanvis, les entitats participants hauran de triar una altra entitat de la campanya per a la seua participació. Després de l'acceptació de la participació conjunta, les dos entitats acordaran les dates de les dos actuacions.

L'intercanvi s'ha de fer amb una entitat diferent, és a dir, no es podran dur a terme intercanvis entre grups artístics de la mateixa entitat. L'FSMCV comunicarà l'acceptació de les sol·licituds d'intercanvis presentades mitjançant correu electrònic.

3. Difusió

L'FSMCV enviarà per correu electrònic el cartell de la campanya a totes les entitats acceptades.

Sempre que el motiu estiga degudament justificat, es permetrà incloure logotips externs en la present campanya. Per exemple, per a assenyalar una col·laboració extra, com la cessió d'espai o local, s'ha d'incloure, a més del logotip, la frase: "Local cedit per...", i indicar en el text també l'organisme que haja efectuat esta cessió i el logotip de la qual s'inclou.

4. Data d'actuació i possibles modificacions

El període per a la realització dels concerts serà del 2 d'abril al 12 d'octubre de 2025.

És requisit per a la participació en la campanya l'acceptació expressa per part de l'FSMCV de la participació en esta.

Qualsevol canvi o modificació de la data del concert s'haurà de fer des del Portal d'intercanvis de l'FSMCV, <https://fsmcv.org/campanas/intercambios/>. El canvi o modificació l'haurà de validar des de la plataforma l'entitat visitant. El període màxim per a la modificació de la data i les dades del concert serà fins a 5 dies abans de la celebració de l'actuació. Una vegada completat el procés de canvi, l'entitat rebrà un correu electrònic per a confirmar la modificació correcta. Qualsevol modificació no confirmada per l'FSMCV mitjançant un correu electrònic no es considerarà vàlida.

Tot aquell concert que no s'ajuste a les dades indicades en la web d'intercanvis NO es considerarà fet dins de la Campanya d'intercanvis musicals 2025.

5. Concert

Les entitats participants realitzaran l'actuació a través d'alguna de les seues agrupacions instrumentals, vocals, de dansa, etc. L'actuació haurà de tindre el format de concert, sense poder participar mitjançant una cercavila o espectacle itinerant. L'entitat organitzadora realitzarà l'actuació juntament amb l'entitat convidada amb la qual s'ha acordat l'intercanvi musical.

Només es permetrà realitzar els DOS concerts (l'organitzat i el de retorn) en la mateixa data, quan els CODIS POSTALS dels participants siguen diferents i hi haja una diferència mínima de 2 hores des de l'inici del primer concert a l'inici del segon concert.

De la mateixa manera, el concert no podrà efectuar-se dins d'altres campanyes, concerts, festivitats o festivals ni podrà cobrar-se entrada per l'accés.

Per a les entitats participants les unitats artístiques de les quals no disposen d'instruments, però l'actuació de les quals requereisca música d'acompanyament, esta haurà de ser interpretada en directe, **i no s'acceptarà la utilització de mitjans de reproducció mecànica de música gravada.**

Mínim de participants. Haurà de respectar-se un nombre mínim d'intèrprets en els grups artístics que participen en les actuacions. El mínim d'intèrprets s'establix segons la unitat artística que participarà:

- Banda o grup instrumental: 15 músics/músiques
- Orquestra: 15 components
- *Big band*: 10 components
- Cor: 15 components
- Cor de cambra: 12 components
- Cant d'estil: 8 components
- Grup de ball: 12 components, inclòs un mínim de 4 parelles
- Colla de dolçaina i tabal: 8 components
- Rondalla / orquestra de pols i pua: 8 components

Duració dels concerts. Les actuacions incloses dins de la campanya d'intercanvis tindran una duració aproximada d'entre 35 i 40 minuts per cada entitat participant; en conjunt, cada concert durarà al voltant de 70-80 minuts.

Cartell en el concert. El cartell de la campanya haurà de ser visible (en paper o projectat) en l'escenari o l'espai en què es realitzen les actuacions o concerts. En les fotos justificatives de la campanya el cartell haurà d'observar-se al costat dels executants de l'actuació.

MOLT IMPORTANT: la realització de les actuacions podrà ser verificada per una AUDITORIA EXTERNA. Per això, qualsevol petició de modificació dels termes inicialment expressats en la sol·licitud de participació (data, hora i/o lloc de celebració, etc.) s'haurà de sol·licitar a l'FSMCMV a través del Portal web d'intercanvis, <https://fsmcmv.org/campanas/intercambios/>, i s'ajustarà a les condicions indicades en l'apartat 4 de les presents bases.

6. Dotació econòmica

Cada federació assignarà a les entitats participants la quantitat econòmica corresponent d'acord amb les seues normes internes de valoració. Esta distribució figura en els ANNEXOS I i II.

7. Justificació i facturació de la campanya

El procediment de justificació i facturació de la Campanya d'intercanvis musicals estarà dividit en dos fases. La primera correspondrà a la justificació i la segona, a la facturació de la campanya. Les dos es duran a terme des del portal web d'intercanvis <https://fsmcv.org/campanas/intercambios/>.

7.1 Justificació

Després de la realització de l'actuació que organitza l'entitat participant en la seua seu, s'habilitarà en la plataforma web d'intercanvis el període de justificació de la campanya.

El període de justificació s'estendrà durant 10 dies naturals després de la realització del concert organitzat per l'entitat.

En el procés de justificació s'haurà d'aportar:

- Certificat acreditatiu de l'efectiva realització de l'actuació. Este certificat s'haurà d'omplir, firmar i segellar (model facilitat en la mateixa plataforma).
- Un programa de concert que arrecplegue les obres interpretades (sobre la base del cartell/programa aportat per l'FSMVCV) i les dades de realització del concert.
- Dos fotografies del concert en el moment de l'actuació en les quals s'aprecie clarament el nombre de participants i es veja el cartell de la campanya en el lloc de representació.

Una vegada preparats els documents, s'entregaran a través de la plataforma web d'intercanvis <https://fsmcv.org/campanas/intercambios/>, en el mateix apartat de justificació.

El període d'esmena i requeriment d'informació s'estendrà 10 dies naturals una vegada finalitzat el termini de justificació.

Aquelles entitats que no aporten la justificació seran baixa de la campanya i no podran realitzar la facturació. Així mateix, aquelles entitats que no presenten correctament els materials justificatius podran tindre una penalització econòmica d'entre un 20 % i un 50 % de l'import en la facturació de la pròxima campanya de concerts d'intercanvis en la qual participen.

7.2 Facturació

El període de facturació de la campanya serà del 15 i al 31 d'octubre de 2025.

En el procés de facturació s'haurà d'omplir i aportar la documentació següent:

- L'enquesta de satisfacció de la Campanya d'intercanvis musicals.
- La factura (amb el model generat en la mateixa plataforma i descarregat), en la qual haurà d'aparèixer obligatòriament: la data, el núm. de factura, el núm. de compte bancari IBAN. Esta factura haurà d'anar firmada i segellada.

S'entendrà per presentada la documentació quan l'entitat participant aporte a l'FSMCV tota la documentació requerida dins dels terminis establits.

El període d'esmena i requeriment d'informació s'estendrà 5 dies naturals una vegada finalitzat el termini de facturació.

La documentació presentada serà verificada per un AUDITOR EXTERN.

8. Normativa de participació

Amb la finalitat d'assegurar la igualtat de condicions entre les entitats participants en la campanya, s'establix la normativa específica següent:

- Qualsevol canvi o modificació de la data del concert s'haurà de comunicar a l'FSMCV des de la plataforma d'intercanvis <https://fsmcv.org/campanas/intercambios/>, i s'ajustarà a les condicions indicades en l'apartat 4 de les presents bases.
- **El cartell institucional de la campanya s'haurà de col·locar en el lloc de l'actuació (imprès o projectat) i haurà de poder apreciar-se en les fotografies de justificació de la campanya. En cas que el cartell no aparega en les fotografies, s'aplicarà una penalització econòmica del 20 % de la facturació de la campanya d'intercanvis de l'exercici 2026, si es participa en esta.**
- **Aquelles entitats que duguen a terme el concert dins d'altres campanyes, concerts, festivitats o festivals, o cobren entrada per l'accés no podran participar en la campanya d'intercanvis 2026.**
- Les participacions auditades amb resultat negatiu s'exclouran de la campanya.
- Les entitats amb una actuació assignada que finalment no puguin participar hauran de renunciar per escrit a la campanya fins al 5 d'octubre de 2025. Aquelles entitats que no ho facen dins del termini i en la forma corresponent seran penalitzades econòmicament en la pròxima convocatòria d'intercanvis en la qual participen.
- Les entitats que, en la justificació, demostrin el no compliment de les bases de la campanya seran excloses i no rebran l'import econòmic corresponent a la participació en esta.
- Les agrupacions pròpies d'entitats federals en l'àmbit autonòmic, provincial o municipal no podran participar en la present campanya.

9. Pagament de les factures

L'FSMCV liquidarà les factures directament als comptes bancaris assenyalats en estes quan perceba de l'Institut Valencià de Cultura les dotacions corresponents. Com a orientació, en els últims exercicis el pagament s'ha efectuat al voltant del mes de maig de l'any següent a la convocatòria anual.

10. Drets de propietat intel·lectual i drets d'imatge

La participació comportarà, de manera automàtica, l'autorització en favor de la FEDERACIÓ DE SOCIETATS MUSICALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA (FSMCV) per a fer fotografies i/o gravacions i fixacions tant audiovisuals com fonogràfiques de les actuacions dels artistes intèrprets i executants que componen les agrupacions seleccionades participants, que podrà utilitzar amb finalitats promocionals o qualsevol altre ús previst en els Estatuts de l'FSMCV.

La titularitat dels drets fonogràfics i audiovisuals inherents, inclosos els drets d'imatge que resulten de les actuacions, correspondran únicament, exclusivament i a escala mundial a la FEDERACIÓ DE SOCIETATS MUSICALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA (FSMCV); en tot cas, queden salvaguardats tots aquells drets de propietat intel·lectual personalíssims i de caràcter irrenunciable que corresponen als intèrprets, previstos i regulats en els articles 108 i anàlegs de la Llei de propietat intel·lectual, així com els drets morals previstos en l'article 113 del mateix cos legal.

Atés que el dret a la pròpia imatge està reconegut en l'article 18 de la Constitució Espanyola i regulat per la Llei 1/1982, del 5 de maig de 1982, sobre el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, i vist el contingut de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i del Reglament (UE) 2016/679, general de protecció de dades (RGPD), les entitats associatives participants, amb les seues unitats artístiques, reconeixen estar autoritzades pels pares o tutors legals de tot menor d'edat que aparega en imatges en el material fotogràfic i audiovisual que s'obtinga d'estos esdeveniments. Així mateix, l'FSMCV queda autoritzada per a poder-lo difondre i publicar en diversos mitjans, sempre de conformitat amb el que preceptuen estes bases i dins de les activitats que són pròpies a l'FSMCV i dels seus fins socials.

Les entitats participants reconeixen, a més, posseir les autoritzacions per a captar imatges i posteriorment publicar-les dels majors d'edat pertanyents a la plantilla de la seua agrupació musical als mateixos efectes exposats en el paràgraf anterior.

Les autoritzacions s'estenen, així mateix, als drets de propietat intel·lectual necessaris per a la realització dels actes, amb salvaguarda d'aquells drets inherents als músics de caràcter personal i irrenunciable en la seua qualitat d'artistes intèrprets o executants.

En particular, i entre altres, les autoritzacions s'estendran als següents usos i utilitzacions de les imatges i de continguts tant fonogràfics com audiovisuals captats, sense dret a compensació de cap classe en favor de la societat musical ni dels seus músics (amb l'excepció dels drets irrenunciables dels articles 108 i 113 de la Llei de propietat intel·lectual, abans referits):

- Fotografies/imatges digitals
- Gravacions d'àudio
- Gravacions audiovisuals
- Materials o publicacions impresos
- Publicacions o presentacions electròniques

- Llocs web de l'organització
- Xarxes socials de l'organització
- Altres de naturalesa similar o anàloga

Les entitats participants alliberen i eximixen l'FSMCV i els seus representants de tota responsabilitat que pugua derivar-se de l'ús de les imatges i del material fonogràfic i/o audiovisual que terceres persones alienes a l'FSMCV realitzen d'estes, i n'autoritzen l'ús o difusió d'acord amb l'anterior.

11. Protecció de dades

Les dades que els participants aporten seran objecte de tractament, conforme al Reglament general de protecció de dades europeu, i la base legal d'este tractament es troba en el mateix procés arreglat en les presents bases. La responsable del tractament és la Federació de Societats Musicals de la Comunitat Valenciana (FSMCV), amb domicili social en el carrer de la Democràcia, n. 62, de València, amb CIF G46152120. El fet de facilitar les dades és voluntari, encara que, en cas de no fer-ho, no es podrà participar en el procés. Per tant, la comunicació de les seues dades personals a este efecte és un requisit necessari per a poder participar.

La finalitat del tractament serà la de coordinar i gestionar el procés per a participar en la CAMPANYA D'INTERCANVIS MUSICALS i, així, complir l'objecte arreglat en les presents bases. Les dades proporcionades es conservaran durant el temps que dure el procés de selecció i, en el cas de ser seleccionat, mentres es mantinga la relació i mentres no ens sol·licite la seua supressió o durant els anys necessaris per a complir les obligacions legals.

L'FSMCV únicament té previstes cessions de les dades de caràcter personal en els supòsits en què estes cessions siguen imposades per llei, o siguen necessàries per a complir el procés de selecció i, en el cas de ser seleccionats, per a poder organitzar els actes i/o esdeveniments previstos en les presents bases. Si és necessari, a conseqüència de la participació en algun esdeveniment, contractar una assegurança de viatges o d'accident i/o algun producte similar, les seues dades seran cedides a la companyia d'assegurances amb la finalitat citada. Considerem d'interés informar-lo que l'activitat desenrotllada per la Federació, que es basa fonamentalment en l'organització d'esdeveniments musicals, comporta necessàriament que es prenguen imatges d'estos esdeveniments: concerts, cercaviles, trobades, etc. Per això, ha de tindre en compte que formar part de la CAMPANYA D'INTERCANVIS MUSICALS porta implícita la seua autorització perquè la seua imatge es tracte i es publique en revistes de divulgació cultural, així com, si és el cas, en les xarxes socials i la web de l'FSMCV i en les informacions que es remeten de les seues pròpies activitats. Així mateix, i pels mateixos motius exposats, el seu noms i cognoms necessàriament apareixeran publicats en els fullets i taulers d'anuncis que s'elaboren per a la celebració d'estos esdeveniments.

Els participants són responsables que la informació que proporcionen siga certa. A este efecte, responen de la veracitat de totes les dades que es comuniquen i les mantindran convenientment actualitzades, de manera que responguen a la seua situació real. Els participants seran responsables de les informacions falses o inexactes que proporcionen i dels perjudicis que això cause a la Federació o a tercers.

Se l'informa que, per a una major garantia en el compliment de la protecció de dades, s'ha designat un delegat en protecció de dades, les dades de contacte del qual són les següents: dpd@aequus.es.

L'interessat, en tot cas, podrà revocar en qualsevol moment el consentiment prestat per a participar en el present programa, així com exercir els seus drets de drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, oposició o, si és el cas, de portabilitat de les dades, mitjançant una sol·licitud dirigida al responsable del tractament, per escrit i acreditant la seua identitat, a l'adreça de correu electrònic fsmcv@fsmcv.org o a l'adreça postal carrer de la Democràcia, n. 62, de València.

12. Consideracions generals

- La Junta Directiva de l'FSMCV és l'òrgan encarregat de la interpretació d'estes bases davant de qualsevol situació que estes no prevegen, d'acord amb el conveni firmat entre l'Institut Valencià de Cultura i l'FSMCV.
- Serà la Comissió d'Intercanvis de l'FSMCV la que tindrà entre les seues atribucions la de proposar la resolució dels incompliments de les bases o situacions que es generen durant l'execució de tota la campanya i la comunicació en eixe moment del fet en si a la Federació corresponent.
- En cas que tornem a unes mesures sanitàries extraordinàries, l'organització es reserva la capacitat de modificar estes bases en conseqüència.
- Per a qualsevol dubte o aclariment, poden posar-se en contacte amb els serveis administratius de l'FSMCV, en el telèfon següent o a través del correu electrònic:

96 353 19 43 interca@fsmcv.org

- La participació en la Campanya de concerts d'intercanvis 2025 implica la total acceptació d'estes bases. Les entitats participants assumixen, com a participants, qualsevol responsabilitat civil o mercantil que puga derivar-se de la seua actuació, així com l'abonament de les taxes i cànon municipals o autonòmics que pugen correspondre per l'actuació realitzada. Els gastos corresponents a la SGAE seran suportats, tal com marca la legislació, per l'entitat organitzadora (l'FSMCV).
- La revisió de la documentació per part d'un auditor extern està imposada per exigència del mecanisme de justificació de la realització de l'activitat enfront de l'òrgan concessionari de la subvenció.

- Esta campanya estarà supeditada a la firma del Conveni de la Campanya d'intercanvis 2025 entre l'Institut Valencià de Cultura i l'FSMCV, circumstància que s'anunciarà oportunament en la web www.fsmcv.org. En qualsevol cas, la realització de les actuacions musicals abans de l'anunci d'esta firma serà a càrrec dels executants, si este conveni no arriba a firmar-se.

ANNEX I – Entitats federades en FECOCOVA, FFCV, FVDiT i FORPPCV

Per a les entitats integrants de la Federació de Cors de la Comunitat Valenciana (FECOCOVA), la Federació de Folklore de la Comunitat Valenciana (FFCV), la Federació Valenciana de Dolçainers/res i Tabaleters/res (FVDiT) i la Federació d'Orquestres i

Rondalles de Pols i Pua de la Comunitat Valenciana (FORPPCV), es distribuirà equitativament entre totes les entitats participants.

La quantitat econòmica per a cada entitat estarà reflectida en la factura en el moment de la justificació.

ANNEX II – Entitats federades en l'FSMCV

Per a les entitats federades en la Federació de Societats Musicals de la Comunitat Valenciana (FSMCV), la dotació econòmica es distribuirà de la manera següent: el 50 %, equitativament entre totes les entitats participants de l'FSMCV, i el 50 % restant, d'acord amb el barem de participació federal aplicable en l'exercici 2025. La quantitat assignada a cada societat musical correspondrà sempre al total de la factura. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es determinarà la baremació per a la convocatòria i, amb això, la part corresponent a cada societat musical.

La quantitat econòmica per a cada entitat estarà reflectida en la factura en el moment de la justificació.